

KIRKKOVALTUUSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 2 / 2025 Pvm 27.5.2025 Kello 17.30 Sivu 1/15 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
--	---	---

		Läsnä	Varalla/huomautus
PUHEENJOHTAJISTO	pj. Kirsi Urkko vpj. Esko Peltonen	läsnä läsnä	
	Matti Aaltonen Tero Ahlqvist Taina Aspila Pentti Hallila Nina Hannonen Juhani Järvinen Tiina Kokkola Eija Lankinen Jukka Lehto Sinikka Mäki-Äijö Ilkka Naulapää Minna Rauas Katja Saarinen Kirsi Saarinen Reija Siitonen Jaakko Simola Rainer Zeitlin	läsnä läsnä läsnä läsnä läsnä läsnä läsnä läsnä läsnä läsnä poissa läsnä läsnä poissa läsnä läsnä läsnä poissa	saapui klo 17.42 §16 aikana Sisko Luukkonen, läsnä Jukka Ollikkala, läsnä
YHTEENSÄ		18/19	
MUUT OSALLISTUJAT	Jari Kemppainen, kirkkoherra, läsnä poistui klo 18.02. Janne Vesto, kappalainen, poissa		
PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ	Sari Janhunen, vt. talouspäällikkö, läsnä		
MUUT SAAPUVILLA OLEVAT			
KÄSITELLYT ASIAT	13 § - 22§		
ALLEKIRJOITUKSET			
	Puheenjohtaja Kirsi Urkko		Pöytäkirjanpitäjä Sari Janhunen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN	Pvm 27.5.2025 Katja Saarinen		Pvm 27.5.2025 Reija Siitonen
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN	Tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa https://www.palkaneenseurakunta.fi/paatoksenteko 28.5.2025 lähtien. 28.5.2025 – 3.7.2025 välisenä aikana. Todistaa _____.____. 2025 Jari Kemppainen, kirkkoherra		

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

- 13 § Kokouksen avaaminen
14 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
15 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
16 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
17 § Työjärjestyksestä päättäminen
18 § Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024
19 § Kirkkoneuvoston kokoukset
20 § Ilmoitusasiat
21 § Valitusosoitus
22 § Kokouksen päättäminen

VALITUSOSOITUS

Pälkäneen seurakunta

Kirkkovaltuusto

1 HANKINTAOIKAISU

2 VALITUSOSOITUS

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Alkuhartaus: Puheenjohtaja Kirsi Urkko piti alkuhartauden. runo ”Miten tämä kaikki tapahtui” Laulettiin suvivirsi.

13 § Kokouksen avaaminen**Esitys:** Puheenjohtaja avaa kokouksen.**Päätös:** Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.38.**Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.**14 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen****Esittely:** Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä. KJ 3 § 29

Varajäsenen kutsumisesta kokoukseen määrätään hallintosäännössä, toimielimen työjärjestyksessä tai johtosäännös Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. KJ 10 § 7

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 19.5.2025.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia. Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti. (KL 10 § 15)

Päätösesitys: Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.**Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.**15 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen****Esittely:** Kirkkovaltuuston kokouksissa on ollut käytäntönä, että pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti. Pöytäkirjan tarkastamisajasta ilmoitetaan erikseen.**Päätösesitys:** Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Katja Saarisen ja Reija Siitosen.**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.**Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.**16 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen****Esittely:** Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. (KL 10 § 23)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. (KL 12 § 10)

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja, kirkkohallituksen 3 luvun 21 §:n 4 momentissa tarkoitettu päätös tai valitusviranomaisen päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. KL 10 § 24

Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Pälkäneen seurakunnan kotisivuilla osoitteessa <https://www.palkaneenseurakunta.fi/paatoksenteke> xx.xx-xx.xx2025.

KIRKKOVALTUUSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 2 / 2025 Pvm 27.5.2025 Kello 17.30 Sivu 4/15 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
--	---	---

Päätösesitys: Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Pälkäneen seurakunnan kotisivuilla osoitteessa <https://www.palkaneenseurakunta.fi/paatoksenteko> 28.5.-3.7.2025.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

17 § Työjärjestyksestä päättäminen

Esittely: Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Kirkkoneuvoston on valmistettava kirkkovaltuuston käsiteltäväksi tulevasta asiasta päätösehdotus, jollei asia koske kirkkovaltuuston toiminnan sisäistä järjestelyä. (KL 3:9)

Päätösesitys: Käsitellään asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

18 § Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024

Esittely: KN 1/2025 §6
Tilintarkastaja Martin Slotte suoritti 29.1.2025 numeerisen tilintarkastuksen Pälkäneen seurakunnan tileistä tilivuodelta 2024.
Tilivuoden toimintakulut olivat 2.168.859 €
tilivuoden toimintatuotot olivat 763.859 €
kirkollisverotulot olivat 1.541.609 €
tilikauden ylijäämä on 109.251,63 €

Lopullinen tilinpäätös toimintakertomuksineen esitetään seuraavassa kokouksessa. Talouspäällikkö esittää numeerisen tilinpäätöksen vuodelta 2024.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet

PowerPoint esitys.

Päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

KN 2/2025 §22

Pälkäneen seurakunnan taloussääntö 21§

Kirkkoneuvosto vastaa tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaisesti. Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä.

Tilinpäätösaineiston muodostavat tilinpäätös ja sitä varmentavat asiakirjat eli tase-erittelyt ja liitetietoja varmentavat liitetietotositteet. Tase-erittelyjä ja liitetietotositteita ei liitetä julkaistavaan tilinpäätökseen. Tilinpäätöksen käsittelyyn liittyy lisäksi tilintarkastajan

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKOVALTUUSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 2 / 2025 Pvm 27.5.2025 Kello 17.30 Sivu 5/15 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
--	---	---

antama tilintarkastuskertomus. Tilinpäätös laaditaan kirkkohallituksen antaman ohjeen mukaisesti. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteumavertailun, tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma), tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä luettelot ja selvitykset.

Pälkäneen seurakunnan tilikauden tulos on 96.349,06 euroa ylijäämäinen. Poistoerokirjauksen 12 902,57 euron jälkeen tilikauden ylijäämä on 109.251,63 euroa. Tulos on ollut kuuden vuoden ajan positiivinen ja vahvistunut. Toimintatuotot olivat 291.583,34 euroa ja toimintakulut 1.696.283 euroa. Verotulokertymä oli 1.541.609 euroa, joka ylittyi talousarvioennusteesta 123.609,611 euroa. Henkilöstökulujen osuus oli 816.829 euroa.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet

Toimintakertomus ja tilinpäätös 2024

Päätösesitys

Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto:

1. hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen,
2. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
3. esittää tilinpäätöksen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi,
4. toteaa, että Pälkäneen seurakunnan tilikauden tulos on ylijäämäinen 109.251,63 €
5. esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämäksi kirjataan 109.251,63 €, joka siirretään taseen oman pääoman tilille ”Edellisten tilikausien yli/alijäämä”.
6. toteaa, että Pälkäneen seurakunnan hautainhoitorahaston tilikauden tulos on 0 €.
7. esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston tilikauden tulos, joka siirretään hautainhoitorahaston taseen oman pääoman tilille ”Edellisten tilikausien yli/alijäämä.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Kirkkovaltuustolle

Muutoksenhaku

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pälkäneen seurakunnan ja hautainhoitorahaston lopullinen tilintarkastus vuodelta 2024 suoritettiin 9.4.2025.

Tilintarkastaja KPMG Oy Ab, Martin Slotte on antanut kertomuksensa vuoden 2024 tilinpäätöksestä.

Tilintarkastaja esittää, että kirkkovaltuusto myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 2024.

KN 3/2025 §36

Pälkäneen seurakunnan ja hautainhoitorahaston lopullinen tilintarkastus vuodelta 2024 suoritettiin 9.4.2025.

Tilintarkastaja KPMG Oy Ab, Martin Slotte on antanut kertomuksensa vuoden 2024 tilinpäätöksestä.

Tilintarkastaja esittää, että kirkkovaltuusto myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 2024.

Liitteet

Tilintarkastuskertomus

Päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilintarkastuskertomuksen, tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen liitteeksi, tilinpäätöksen hyväksymistä vuodelta 2024, sekä vastuuvapauden myöntämistä tilintarkastajan ehdotuksesta tilivelvollisille.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

- Liitteet:** Liite 1 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024
Liite 2 Tilintarkastuskertomus
- Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilintarkastuskertomuksen, tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen liitteeksi, tilinpäätöksen hyväksymistä vuodelta 2024, sekä vastuuvapauden myöntämistä tilintarkastajan ehdotuksesta tilivelvollisille vuodelta 2024.
- Keskustelu:** Käytiin keskustelua. Kirkkoherra esitteli toimintaa. Taluspäällikkö esitti talousluvut.
- Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- Muutoksenhaku:** Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella kirkollis- tai hallintovalituksella.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

19 § Kirkkoneuvoston kokoukset

- Esittely: KN 1-2025
- 6 § Tilinpäätös 2024
 - 7 § Luopioisten seurakuntakeskuksen kattohanke
 - 8 § Tavase
 - 9 § Diakonia-avustukset ja Kostiakeskuksen ruoka-apu 2024
 - 10 § Vuoden 2024 jäsen- ja toimintatilasto
 - 11 § Tampereen perheneuvonnan toimintakertomus 2024
 - 12 § Tampereen IT-alueen toimintakertomus 2024
 - 13 § Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta
 - 14 § Ilmoitusasiat
- KN 2-2025
- 22 § Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024
 - 23 § Luopioisten hautausmaan talousrakennus
 - 24 § Kanttorin osatyöaika
 - 25 § Kesän kolehtisuunnitelma
 - 26 § Määräaikaistalletus
 - 27 § Tavase
 - 28 § Ilmoitusasiat
- KN 3-2025
- 36 § Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024
 - 37 § Kiinteistöstrategia työryhmän perustaminen
 - 38 § Eropyyntö viestinnän vastuuryhmästä
 - 39 § Eropyyntö nuorten vastuuryhmästä
 - 40 § Pälkäneen seurakuntatalo
 - 41 § Kanttorin osatyöaika
 - 42 § Kanttorin tehtävien hoitaminen
 - 43 § Kirkkopalvelut ry:n kokous 23.5. 2025
 - 44 § Testamentti
 - 45 § Ilmoitusasiat

Päätösesitys: Kirkkovaltuusto merkitsee kirkkoneuvoston kokouksissa käsitellyt asiat tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

20 § Ilmoitusasiat

Esittely: **Kirkkohallituksen yleiskirjeet**

- [17/2025 Valitusosoituksia ja kirkollisten rakennusten lupamenettelyä koskevia ohjeita](#)
- [16/2025 Seurakuntien verkkosivualusta Lukkari uudistuu – seurakuntien on siirrettävä sivustonsa uudelle alustalle vuoden 2027 loppuun mennessä](#)
- [15/2025 Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2025](#)
- [14/2025 Seurakuntien kokeilutoiminnan avustukset vuonna 2025 haettavana 31.8.2025 mennessä](#)
- [13/2025 Esitykset pro ecclesia –mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2025](#)
- [12/2025 Liputus evakkojen päivänä 20.4.2025](#)
- [11/2025 Kirkkoherran mahdollisuus siirtää seurakuntajäsenyytensä viranhoitoseurakuntaansa](#)

Pöytäkirjan tarkastajien
nimikirjaimet

Huomioitavaa

- - [11/2025 liite säädös nro 180 Kirkkoherran jäsenyys asuinkuntansa alueella olevaan viranhoidoseurakuntaan](#)
- [10/2025 Saavutettavuuden huomioiminen verkkosivustoilla ja mobiilisovelluksissa](#)
- [9/2025 Kulttuuriperinnön hoito, ylläpito ja säilyttäminen kirkon yhteiskunnallisena tehtävänä – laskennallisten kulttuuriperintökustannusten ja kulttuuriperintöindeksin käsitteet ja käyttötarkoitus](#)
- [8/2025 ”Menkää ja tehkää”-loppuraportti vapaaehtoistoiminnan kehittämisen tueksi](#)
- [7/2025 Yhteistyö päiväkotien ja koulujen kanssa on edelleen mahdollista ja toivottua](#)
- [6/2025 Kirkkohallituksen ohjeistus vuoden 2025 Yhteisvastuukeräyksen tuotonjakoon, kirjanpitoon ja tilitykseen](#)
- - [6/2025 liite 1 Tiivistetyt ohjeet yhteisvastuukeräyksen tilityksestä ja tuotonjaosta](#)
 - [6/2025 liite 2 Yhteisvastuukeräykseen liittyvä tarkempi ohjeistus rahaliikenteestä](#)
 - [6/2025 liite 3 Yhteisvastuukeräyksen tuottojen, kulujen ja tilityksen kirjaukset](#)
- [5/2025 Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2024 _korjattu 27012025](#)
- [4/2025 Yksinäisyyteen puuttuminen seurakunnissa](#)
- [3/2025 Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2025](#)
- [2/2025 Piispainkokouksen päätökset hengellisestä elämästä ja Nikean 1700-juhlavuodesta](#)
- - [2/2025 liite 1 Piispainkokouksen viesti seurakunnille hengellisestä elämästä](#)
 - [2/2025 liite 2 Piispainkokouksen suositus Nikean kirkolliskokouksen 1700-vuotisjuhlavuosi 2025 ja yhteinen kristillinen uskomme](#)
- [1/2025 Seurakuntien ja seurakuntayhtymien \(seurakuntalouksien\) tilinpäätösohje](#)
- - [1/2025 liite Tilinpäätöksen laatiminen \(19.12.2024\)](#)

Kirkon Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

[1/2025](#) 13.3.2025

Kirkon virka- ja työehtosopimus 2025–2028

Muut asiat:

Seuraavat kokoukset:

Kirkkoneuvosto

9.6.2025 Luopioisten seurakuntakeskus

Kirkkovaltuusto

31.8.2025 jumalanpalveluksen jälkeen seminaari

20.10.2025 klo 17 kokous Luopioisten seurakuntakeskuksessa.

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

21 § Valitusosoitus

Esittely:

KL 12 § 5**Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä seurakunnan viranomaisen päätöksestä myös seurakunnan jäsen. Seurakunnan jäsenellä ei kuitenkaan ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen sekä seurakuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen seurakunta ja sen jäsen.

Kirkkohallituksen 3 luvun 21 §:n 4 momentissa tarkoitettua päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä lupaa hakeneen seurakunnan tai seurakuntayhtymän taikka sen jäsen seurakunnan viranomaisen. Asianosaisen tai seurakunnan jäsenen valitusoikeuteen sovelletaan, mitä 1 ja 2 momentissa säädetään.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, siihen saa hakea muutosta kirkollisvalituksella myös se, jolla on 1 tai 2 momentin nojalla oikeus tehdä kirkollisvalitus.

Tämän lain tai kirkkojärjestyksen nojalla päätöksen tehneellä viranomaisella on valitusoikeus hallinto-oikeuden päätöksestä, jolla hallinto-oikeus on kumonnut viranomaisen päätöksen tai muuttanut sitä.

KL 12 § 3**Kirkollisvalitus**

Kirkollisvalituksella haetaan muutosta hallinto-oikeudelta:

- 1) oikaisuvaatimuksen johdosta tehtyyn 2 §:n 1 momentin mukaiseen päätökseen;
- 2) kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, hiippakunnan vaalilautakunnan, piispainkokouksen ja kirkolliskokouksen päätökseen;
- 3) seurakunnan vaalilautakunnan, tuomiokapitulin ja kirkkohallituksen muuhun kuin 2 §:n 1 momentin 6–8 kohdassa tarkoitettuun päätökseen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa;
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää 2 momentissa tarkoitettujen valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

KL 10 § 8**Oikeusturvakeinot hankinta-asiassa**

Oikeusturvakeinoista seurakunnan, seurakuntayhtymän, tuomiokapitulin ja kirkkohallituksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain soveltamisalaan kuuluvassa hankinta-asiassa tekemään päätökseen sovelletaan, mitä oikeusturvakeinoista mainitussa laissa säädetään.

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvassa asiassa seurakunnan, seurakuntayhtymän, tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen päätökseen ei saa hakea muutosta tämän lain nojalla. Tarkemmat ohjeet pöytäkirjanlopussa olevassa oikaisuvaatimusohjeessa

Päätösesitys:

Hyväksytään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku:

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

22 § Kokouksen päättäminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.05.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

VALITUSOSOITUS

Pälkäneen seurakunta

Kirkkovaltuusto

27.5.2025 §21

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 13,14,15,16,17,19,20,21,22

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

1 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Pälkäneen seurakunta

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

KIRKKOVALTUUSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 2 / 2025 Pvm 27.5.2025 Kello 17.30 Sivu 12/15 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
--	---	--

Käyntiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Postiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Sähköposti: palkane.srk@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

2 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Puhelin: 010 36 42200

Telekopio: 03-622 3269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

KIRKKOVALTUUSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 2 / 2025 Pvm 27.5.2025 Kello 17.30 Sivu 13/15 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
--	---	--

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 18

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

KIRKKOVALTUUSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 2 / 2025 Pvm 27.5.2025 Kello 17.30 Sivu 14/15 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
--	---	--

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuint>

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.