

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 1/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
PUHEENJOHTAJA	Jari Kemppainen, kirkkoherra	läsnä
JÄSENET	Juhani Järvinen, vpj. Tero Ahlqvist Taina Aspila Nina Hannonen Tiina Kokkola Jukka Lehto Minna Rauas Kirsi Saarinen	läsnä läsnä läsnä poissa läsnä läsnä poissa poissa
HENKILÖKOHTAISET VARAJÄSENET	Jaakko Simola Seppo Rinne Reija Siitonen Eija Lankinen Sinikka Mäki-Äijö Matti Aaltonen Katja Saarinen Eliisa Lahtinen	läsnä
YHTEENSÄ		7/9
MUUT OSALLISTUJAT	Kirsi Urkko, kirkkovaltuuston pj, läsnä Esko Peltonen, kirkkovaltuuston vpj. läsnä Janne Vesto, kappalainen, poissa	
PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ	Sari Janhunen, vt talouspäällikkö, läsnä	
MUUT SAAPUVILLA OLEVAT		
KÄSITELLYT ASIAT	27 § - 44 §	
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja Jari Kemppainen	Pöytäkirjanpitäjä Sari Janhunen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN	Pvm 23.3.2026 Juhani Järvinen	Pvm 23.3.2026 Tero Ahlqvist
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN	Tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa https://www.palkaneenseurakunta.fi/maatoksenteke 30.1.2026 lähtien. 24.3.2026–13.4.2026 välisenä aikana. Todistaa ____ . ____ . 2026 Jari Kemppainen, kirkkoherra	

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 2/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

- 27 § Kokouksen avaaminen
- 28 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 29 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- 30 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 31 § Työjärjestyksestä päättäminen
- 32 § Rakentamisen suunnittelupalveluiden puitesopimusjärjestely vuosille 2026-2028 (2029-2030)
- 33 § Metsästysvuokrasopimus
- 34 § Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025
- 35 § Sairaalasielunhoidon ja kehitysvammaistyön toimintakertomus 2025
- 36 § IT yhteistyöalueen toimintakertomus
- 37 § Pälkäneen seurakuntatalon käytön lopettaminen
- 38 § Arkiston siirtäminen
- 39 § Seurakunnan asiointipalvelupiste
- 40 § Henkilöstön järjestäytyminen Pälkäneen seurakunnassa
- 41 § KirVesTes järjestelyerän jakaminen
- 42 § Ilmoitusasiat
- 43 § Oikaisuvaatimusohjeen antaminen
- 44 § Kokouksen päättäminen

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pälkäneen seurakunta

Kirkkoneuvosto

- 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**
- 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**
- 3 HANKINTAOIKAISU**
- 4 VALITUSOSOITUS**

Alkuhartaus: Luettiin vuorolukuna Ps 43:1. Laulettiin virsi 79 1-5, 12,13,14,

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 3/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

27 § Kokouksen avaaminen

- Esitys:** Puheenjohtaja avaa kokouksen.
- Päätös:** Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.16.
- Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

28 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

- Esittely:** Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.
Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jokin asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin.
Kokouskutsut on postitettu 17.3.2026.
- Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
- Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

29 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

- Esittely:** Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Tarkastamisessa on noudatettu aakkosjärjestystä.
- Päätösesitys:** Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Kirsi Saarinen ja Tero Ahlqvist.
- Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tero Ahlqvist ja Juhani Järvinen.
- Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

30 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

- Esittely:** Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. KL 10 § 23
- Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. KL 12 § 10.
- Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja, kirkkohallituksen 3 luvun 21 §:n 4 momentissa tarkoitettu päätös tai valitusviranomaisen päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. KL 10 § 24
- Päätösesitys:** Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Yleisessä tietoverkossa 24.3.2026 lähtien.
- Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Toimenpiteet:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

31 § Työjärjestyksestä päättäminen

Esittely: Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei neuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätösesitys: Käsitellään asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 5/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

32 § Rakentamisen suunnittelupalveluiden puitesopimusjärjestely vuosille 2026-2028 (2029-2030)

Valmistelija: hankinta-asiantuntija Marja Mäntylä (Tampereen seurakuntayhtymä), tilapalvelupäällikkö Petri Salminen (Tampereen seurakuntayhtymä), kiinteistöjohtaja Heikki Päätalo (Tampereen seurakuntayhtymä)

Esittelijä: vt talouspäällikkö Sari Janhunen

Esittely: Tampereen ev. lut. seurakuntayhtymän kiinteistöpalvelut on valmistellut rakentamisen suunnittelupalveluiden puitesopimusjärjestelyä. Puitejärjestelyn kilpailutuksessa oli mukana Tampereen hiippakunnan kaikki seurakunnat. Jokainen mukana ollut seurakuntatalous muodostaa oman hankintayksikön, tekee oman hankintapäätöksen sekä solmii sopimukset valittujen kumppaneiden kanssa. Järjestelyn tarkoituksena on saada erikseen nimetyille palvelukokonaisuuksille (osa-alueet) puitesopimuskumppanit, joilta määriteltyjä hankintoja sopimuskauden aikana voidaan tehdä. Puitejärjestelyn sisällä toimittajavalinta tapahtuu siten, että osa-alueittain määriteltyyn rajan (15.000 euroa) alittavat työt voidaan tilata suoraan soveltuvimaksi katsotulta kumppanilta. Rajan ylittävät työt hankitaan kevennetyllä kilpailutuksella eli minikilpailutuksella osa-alueen sopimuskumppaneiden kesken. Hankintayksiköllä on kuitenkin aina oikeus tehdä minikilpailutus tai laajempi kilpailutus hankinnan arvosta riippumatta. Lisäksi vaativiin, suojeltuihin tai kulttuurihistoriallisesti arvokkaisiin kohteisiin liittyen tilaajalla on oikeus edellyttää erityisosaamista. Näiden kohteiden osalta tilaaja varaa oikeuden hankkia palveluita erikseen myös kokonaan erillisellä menettelyllä. Vastaavalla tavalla tilaajalla on oikeus kilpailuttaa isommat hankkeet erillisellä menettelyllä. Puitejärjestelyyn valitaan pää- ja arkkitehtisuunnittelun osa-alueeseen 8 toimijaa, muihin 5 toimijaa/osa-alue. Valittavien palveluntuottajien kanssa laaditaan erilliset sopimukset. Valmisteltu sopimusluonnos on ollut mukana kilpailutusmateriaalissa. Tarjouksia pyydettiin sopimuskaudelle 1.4.2026 – 31.3.2028 (2 vuotta). Puitejärjestelyä voidaan haluttaessa jatkaa yhdellä kahden vuoden optiolla 31.3.2030 asti. Hankinnassa palveluntarjoaja on voinut tarjota joko yhteen, useaan tai halutessaan kaikkiin osa-alueisiin. Palveluntarjoaja voi tulla valituksi yhden, useamman tai kaikkien osa-alueiden toimittajaksi. Hankittavina kokonaisuuksina ovat:

- Pää- ja arkkitehtisuunnittelu
- Arkkitehtisuunnittelu - alueiden suunnittelu ja kiinteistökehitys
- LVIJ-suunnittelu
- Sähkösuunnittelu
- Rakennesuunnittelu
- Automaatiosuunnittelu
- Geosuunnittelu
- AV- ja akustiikkasuunnittelu
- Valaistussuunnittelu
- Sisustussuunnittelu

Hankinta ylitti kokonaisuutena EU-kynnysarvon. Hankintamenettelyksi valittiin avoin menettely. Tarjouspyyntö on julkaistu 30.11.2025 Hilmassa sekä 1.12.2025 TED:issä. Tarjoukset tuli jättää 15.1.2026 klo 15.00 mennessä. Tarjouspyynnöstä julkaistiin kaksi korjausilmoitusta. Ensimmäisessä korjausilmoituksessa lisättiin puuttunut nimetyin asiantuntijan referenssilomakkeen lataus. Ilmoitus julkaistiin Hilmassa ja TED:issä 3.12.2025. Toinen korjausilmoitus julkaistiin Hilmassa ja TED:issä 4.12.2025. Jälkimmäisessä korjausilmoituksessa tehtiin useampi korjaus:

- Sähkösuunnittelusta ja LVIJ-suunnittelusta poistettu kysymys pätevydestä poikkeuksellisen vaativiin kohteisiin.
- AV- ja akustiikkasuunnitteluun lisätty kohta, jossa voi valita tarjoaako yritys AV- vai akustiikkasuunnittelua (myös molemmat voi valita)
- Tarjoaja voi tulla hyväksytyksi kaikissa 10 osa-alueessa.
- Täsmennetty valittavien kumppaneiden määrän osalta niin, että määrää voidaan laajentaa 5 kumppanista niin, että jokaiseen suunnittelualaan on vähintään 2 kumppania.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 6/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

Kaikille yhteisinä soveltuvuusvaatimuksina edellytettiin vähintään kolmen vuoden kokemusta vastaavista töistä. Lisäksi tarjoajalla tuli olla ympäristösuunnitelma tai vastaava.

Dokumentointi- ja yhteydenpitokieli on suomi.

Kaikissa hankittavissa palveluissa sovelletaan lisäksi seuraavia periaatteita:

Matka-ajasta ei makseta aikaan perustuvaa korvausta. Matkakustannuksina korvataan yleisen kilometrikorvaustason mukaisina, kuitenkin enintään 50 km / käynti.

Vertailuperusteena on halvin hinta.

Pyydetyistä yksikköhinnoina muodostettiin tarjouspyynnössä kerrotulla painotuksella osa-aluekohtainen vertailuhinta. Hankintayksikkö käsittelee tarjousten sisältämät yksikköhinnat liikesalaisuuksina.

Tarjousten avaustilaisuus oli 16.1.2026 klo: 13.00. Vertailuun valittuja tarjouksia tuli määräaikaan mennessä yhteensä 85 kpl. Kaikki saadut tarjoukset hyväksyttiin.

Kahteen osa-alueeseen (LVIJ-suunnittelu ja sähkösuunnittelu) valittiin puitejärjestelyyn 6 palveluntuottajaa, koska sijalle 5 saatiin kaksi vertailuhinnaltaan samanarvoista tarjousta.

Tarjouspyyntö ja osa-aluekohtaiset valittavien kumppaneiden vertailutaulukot ovat liitteenä.

Osa-alueittain puitesopimuskumppaneiksi esitetään valittavaksi seuraavat palvelutarjoajat (suluissa tulleiden tarjousten määrä):

- Pää- ja arkkitehtisuunnittelu (43)

Arkkitehtitoimisto NOAN Oy (638 €)

Insinööritoimisto Polartek Oy (652 €)

Nyman arkkitehdit Oy (662 €)

JADA Oy (692 €)

Arkkitehtitoimisto Arkviiri Oy (693 €)

Okulus Oy (694 €)

Arkkitehtitoimisto Tähti-set Oy (698 €)

Kohina Oy (719 €)

- Arkkitehtisuunnittelu - alueiden suunnittelu ja kiinteistökehitys (31)

Arkkitehtitoimisto NOAN OY (638 €)

Arkkitehtitoimisto Arkviiri Oy (693 €)

Arkkitehtuuritoimisto Jaakko Nieminen Oy (727 €)

OOPEAA arkkitehdit (738 €)

Arcadia Oy (743 €)

- LVIJ-suunnittelu (17)

Insinööritoimisto Erkki Leskinen Oy (200 €)

LamPlan Oy (205 €)

Hepacon Oy (218 €)

FCG Rakennettu Ympäristö Oy (219 €)

Ideastructura Oy (221 €)

Sustera Oy (221 €)

- Sähkösuunnittelu (22)

Suunnitteluliiga Oy (176 €)

ALTEN Finland Oy (191 €)

Ruukki Talotekniikka Oy (195 €)

Insinööritoimisto Leo Maaskola Oy (205 €)

Hepacon Oy (218 €)

Rejlers Rakentaminen Oy (218 €)

- Rakennesuunnittelu (19)

Insinööritoimisto Polartek Oy (652 €)

FCG Rakennettu Ympäristö Oy (670 €)

Rakennussuunnittelu Widgren Oy (705 €)

INTEC Structures Oy (714 €)

Espoon Rakennesuunnittelu Oy (744 €)

- Automaatiosuunnittelu (14)

Insinööritoimisto Erkki Leskinen Oy (200 €)

LamPlan Oy (205 €)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivü 7/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

Hepacon Oy (218 €)
FCG Rakennettu Ympäristö Oy (219 €)
Ideastructura Oy (221 €)
- Geosuunnittelu (6)
Geosolver Oy (202 €)
Taratest Oy (227 €)
GeoPro Consulting Oy (267 €)
A-Insinöörit Suunnittelu Oy (270 €)
Sitowise Oy (270 €)
- AV- ja akustiikkasuunnittelu (7)
Rejlers Rakentaminen Oy (AV) (238 €)
Granolund Oy (AV) (252 €)
Ramboll Finland Oy (Akustiikka) (257 €)
Sitowise Oy (Akustiikka) (261 €)
Sweco Finland Oy (AV) (269 €)
- Valaistussuunnittelu (19)
Suunnitteluliiga Oy (176 €)
ALTEN Finland Oy (191 €)
Ruukki Talotekniikka Oy (195 €)
Insinööritoimisto Leo Maaskola Oy (205 €)
Design2b Interior Oy (216 €)
- Sisustussuunnittelu (27)
Protest Design Oy (170 €)
Arkkitehtitoimisto NOAN OY (177 €)
Kohina Oy (200 €)
Arkkitehtitoimisto Tähti-set Oy (201 €)
Arkkitehtitoimisto Arkviiri Oy (202 €)

Lapsivaikutusten arviointi

Puitesopimuskumppaneiden valinnalla ei ole suoria lapsivaikutuksia

Vastuullisuusarviointi

Kilpailutuksessa soveltuvuusvaatimuksena on huomioitu Euroopan unionin ja Yhdistyneiden kansakuntien pakotteisiin liittyvä lainsäädäntö ja toimielinpäätökset, Hankintalainmukaiset poissulkemisperusteet sekä vaadittu Tilaajavastuulainmukaiset selvitykset yhteiskuntavelvoitteiden hoitamisesta.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet:

Päätösesitys: vt talouspäällikkö esittää kirkkoneuvostolle että

1. Valitaan Pälkäneen seurakunnan Rakentamisen suunnittelupalveluiden puitesopimuskumppaneiksi sopimuskaudelle 1.4.2026 – 31.3.2028 (optiokausi 1.4.2028-31.3.2030) osa-alueittain seuraavat palveluntarjoajat:

- Pää- ja arkkitehtisuunnittelu
Arkkitehtitoimisto NOAN Oy
Insinööritoimisto Polartek Oy
Nyman arkkitehdit Oy
JADA Oy
Arkkitehtitoimisto Arkviiri Oy
Okulus Oy
Arkkitehtitoimisto Tähti-set Oy
Kohina Oy

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 8/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

- Arkkitehtisuunnittelu - alueiden suunnittelu ja kiinteistökehitys

Arkkitehtitoimisto NOAN OY
Arkkitehtitoimisto arkviiri Oy
Arkkitehtuuritoimisto Jaakko Nieminen Oy
OOPEAA arkkitehdit
Arcadia Oy

- LVIJ-suunnittelu
Insinööritoimisto Erkki Leskinen Oy
LamPlan Oy
Hepacon Oy
FCG Rakennettu Ympäristö Oy
Ideastructura Oy
Sustera Oy

- Sähkösuunnittelu
Suunnitteluliiga Oy
Alten Finland Oy
Ruukki Talotekniikka Oy
Insinööritoimisto Leo Maaskola Oy
Hepacon Oy
Rejlers Rakentaminen Oy

- Rakennesuunnittelu
Insinööritoimisto Polartek Oy
FCG Rakennettu Ympäristö Oy
Rakennussuunnittelu Widgren Oy
INTEC Structures Oy
Espoon Rakennesuunnittelu Oy

- Automaatiosuunnittelu
Insinööritoimisto Erkki Leskinen Oy
LamPlan Oy
Hepacon Oy
FCG Rakennettu Ympäristö Oy
Ideastructura Oy

- Geosuunnittelu
Geosolver Oy
Taratest Oy
GeoPro Consulting Oy
A-Insinöörit Suunnittelu Oy
Sitowise Oy

- AV- ja akustiikkasuunnittelu
Rejlers Rakentaminen Oy (AV)
Granlund Oy (AV)
Ramboll Finland Oy (Akustiikka)
Sitowise Oy (Akustiikka)
Sweco Finland Oy (AV)

- Valaistussuunnittelu
Suunnitteluliiga Oy
ALTEN Finland Oy
Ruukki Talotekniikka Oy
Insinööritoimisto Leo Maaskola Oy
Design2b Interior Oy

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 9/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

- Sisustussuunnittelu
Protest Design Oy
Arkkitehtitoimisto NOAN OY
Kohina Oy
Arkkitehtitoimisto Tähti-set Oy
Arkkitehtitoimisto Arkviiri Oy

2. laaditaan valittujen kumppaneiden kanssa kilpailutuksen liitteen mukaiset sopimukset
3. valtuutetaan Sari Janhunen allekirjoittamaan sopimukset Pälkäneen seurakunnan puolesta

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n mukaan ja / tai kirjallisella valituksella markkinaoikeudelle (Laki julkisista hankinnoista ja käyttösopimuksista 1397/2016)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 10/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

33 § Metsästysvuokrasopimus

- Valmistelija:** Sari Janhunen
- Esittelijä:** Sari Janhunen
- Esittely:** Seurakunnalle on toimitettu metsästysvuokrasopimusluonnos, jossa vuokralaisena toimii Haltian Hirvimiehet ry (yhteyshenkilö Simo Hakala). Sopimus koskee metsästysoikeuden vuokraamista Pälkäneen kunnan Haltian kylässä sijaitsevalle tilalle Nukari RN:o 2:17, jonka pinta-ala on 237,47 ha.
- Sopimus koskee kaikkea metsästystä (sopimuslomakkeen mukaisesti). Metsästysoikeus luovutetaan vastikkeetta.
- LAVA** Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
- Liitteet:** Liite 1 Metsästysvuokrasopimus
- Päätösesitys:** Hyväksytään Pälkäneen seurakunnan ja Haltian Hirvimiehet ry:n välisen metsästysvuokrasopimuksen koskien Pälkäneen kunnan Haltian kylässä sijaitsevaa tilaa Nukari RN:o 2:17 (237,47 ha) ajalle 1.4.2026–31.3.2034. Sopimuksen kohdan 5 mukaan vuokranantaja päättää ulkopuolisten oikeudesta koirien koulutukseen ja irtipitoon vuokra-alueella. Valtuutetaan talouspäällikkö Janhunen allekirjoittamaan sopimus seurakunnan puolesta.
- Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- Toimeenpano**
- Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n mukaan

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 11/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

34 § Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025

Valmistelija: Sari Janhunen, Jari Kemppainen

Esittelijä: Sari Janhunen, Jari Kemppainen

Esittely: Pälkäneen seurakunnan taloussääntö 21§
Kirkkoneuvosto vastaa tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaisesti. Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä.
Tilinpäätösaineiston muodostavat tilinpäätös ja sitä varmentavat asiakirjat eli tase-erittelyt ja liitetietoja varmentavat liitetietosisitteet. Tase-erittelyjä ja liitetietosisitteitä ei liitetä julkaistavaan tilinpäätökseen. Tilinpäätöksen käsittelyyn liittyy lisäksi tilintarkastajan antama tilintarkastuskertomus. Tilinpäätös laaditaan kirkkohallituksen antaman ohjeen mukaisesti. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteumavertailun, tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma), tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä luettelot ja selvitykset

Pälkäneen seurakunnan tilikauden tulos on 51 256,39 euroa ylijäämäinen. Poistoerokirjauksen 12 902,57 euron jälkeen tilikauden ylijäämä on 64 158,96 euroa. Tulos on ollut seitsemän vuoden ajan positiivinen. Toimintatuotot olivat 364 559,58 euroa ja toimintakulut 1 765 350,36 euroa. Verotulokertymä oli 1 503 102,49 euroa, joka alittui talousarvioennusteesta 103 897,51 euroa. Henkilöstökulujen osuus oli 915 535,34 euroa.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet: Liite 2 Toimintakertomus ja tilinpäätös 2025

Päätösesitys: Talouspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto:

1. hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen,
2. jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
3. esittää tilinpäätöksen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi,
4. toteaa, että Pälkäneen seurakunnan tilikauden tulos on ylijäämäinen 64 158,96 €
5. esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämäksi kirjataan 64 158,96 €, joka siirretään taseen oman pääoman tilille ”Edellisten tilikausien yli/alijäämä”.
6. toteaa, että Pälkäneen seurakunnan hautainhoitorahaston tilikauden tulos on 0 €.
7. esittää kirkkovaltuustolle, että hautainhoitorahaston tilikauden tulos, joka siirretään hautainhoitorahaston taseen oman pääoman tilille ”Edellisten tilikausien yli/alijäämä

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 12/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

35 § Sairaalasielunhoidon ja kehitysvammaistyön toimintakertomus 2025

Valmistelija: Jari Kemppainen
Esittelijä: Jari Kemppainen
Esittely: Tampereen seurakuntayhtymä on lähettänyt sairaalasielunhoidon johtokunnan 9.2. 2026 pöytäkirjan ja toimintakertomuksen sopimuseurakunnille.

KESKEISIMMÄT TAVOITTEEMME SUUNNITTELUKAUDELLE 2025 Toiminta-alueemme on kirkollisten rakenteiden ulkopuolella ja sisältö on monimuotoinen vuorovaikutus. Toimintamme suunnittelussa liityimme seurakuntayhtymän vuodelle 2025 asetettuihin yhteisiin painopisteisiin ja tavoitteisiin: Lähimmäisen rakkaus, tuemme kristityn kasvua elämän eri vaiheissa ja pidämme yllä toivoa ja myötätuntoa. Toiminnan arviointi liitteessä.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet: Liite 3 Sairaalasielunhoidon johtokunnan pöytäkirja
Liite 4 Sairaalasielunhoidon toimintakertomus

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Toimeenpano

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 13/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

36 § IT yhteistyöalueen toimintakertomus

Valmistelija: Jari Kemppainen
Esittelijä: Jari Kemppainen
Esittely: Tampereen seurakuntayhtymä on lähettänyt IT yhteistyöalueen johtokunnan 10.2. 2026 pöytäkirjan ja toimintakertomuksen sopimuseurakunnille.

IT yhteistyöalueen johtokunta johtaa, kehittää ja valvoo Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän hallintosäännön, yhteisten tehtävien johtavien viranhaltijoiden johtosäännön ja IT-yhteistyöalueen sopimuksen osoittamassa laajuudessa alueellista IT-yhteistyötä, jota yhteistyöalueella hoitaa Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän tietohallintopalvelut.

Toiminta alitti reilusti budjetoidun tason. Suurimmat kuluerät olivat: Microsoft lisenssit 47%, henkilöstön palkat 25 % ja tietokoneiden laitevuokrat 12%. Tukipyynnöjärjestelmämme mukaan vuoden 2025 aikana ratkaistiin kaikkiaan 7180 tukipyyntöä, joiden lisäksi toteutettiin useita pidempikestoisia erillisprojekteja, joista merkittävimmät mainitaan seuraavissa kappaleissa. Tukipyynnöjärjestelmän lähettämiin mielipidekyselyihin perustuvat tilastot olivat seuraavat: 4424 lähetettyä mielipidekyselyä, vastattuja 265 kpl Vastaaajista 95,5 % oli tyytyväisiä, 2,6 % neutraaleja ja 1,9 % tyytymättömiä.

Taloudellinen lopputulema vuodelta 2025 on positiivinen (216 205 €). IT-alue hyvittää seurakuntia liitteenä olevan taulukon mukaisesti. Hyvitys näkyy tammikuun ja helmikuun laskutuksessa. Pälkäneen seurakunnan hyvitys on 2055 €.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet: Liite 5
Päätösesitys: Merkitään tiedoksi
Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Toimeenpano

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 14/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

37 § Pälkäneen seurakuntatalon käytön lopettaminen

Valmistelija: Jari Kemppainen, Sari Janhunen

Esittelijä: Jari Kemppainen, Sari Janhunen

Esittely: Kirkkovaltuusto päätti 16.12.2025 § 51 purkaa Pälkäneen seurakuntatalon vuoden 2026 aikana, perusteena sisäilmaongelmat, öljysäilön käyttökielto ja suuret korjaustarpeet. Purkulupa-anomus on laitettu vireille Pälkäneen kunnalle 24.2.2026. Korvaavaksi tilaksi on vuokrattu Onnenkengän ja Kostian Torpan tilat. Muu toiminta järjestetään Pälkäneen kirkossa, Tommolan kappelissa ja Seitysessä. Lisäksi vuokrataan yrittäjiltä tiloja yksittäisiä tilaisuuksia varaten. Diakonityöntekijän, kanttorin, nuorisotyönohjaajaan ja seurakuntapastorin työpisteet siirtyvät pappilaan. Lapsityönohjaajan ja lastenohjaajan työpiste siirtyy Kostian Torpan lastentilaan.

Työntekijäkokouksessa 11.3.2026 kuultiin työntekijöitä asiasta. Toiminta Pälkäneen seurakuntatalossa lopetetaan kevätkauden päättyessä 31.5.2026. Seurakuntatalon tilat tyhjennetään. Pehmeät materiaalit hävitetään ja kovat materiaalit puhdistetaan ohjeiden mukaisesti.

Asiasta järjestetään tiedotus ja kuulemistilaisuus.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet:

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että Pälkäneen seurakuntatalon käytöstä luovutaan 31.5.2026.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n mukaan

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 15/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

38 § Arkiston siirtäminen

Valmistelija: Jari Kemppainen, Sari Janhunen

Esittelijä: Jari Kemppainen, Sari Janhunen

Esittely: **KJ 3: 66 Kirkonkirjojen säilyttäminen ja tallettaminen**

Manuaaliset kirkonkirjat on säilytettävä asianmukaisessa arkistotilassa.

Manuaalisia sataa vuotta vanhempia kirkonkirjoja ja jäsenrekisteriin digitoituja sataa vuotta nuorempia kirkonkirjoja voidaan kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston päätöksellä tallettaa arkistolaitokseen.

Pälkäneen seurakunnan arkisto sijaistaa Pälkäneen pappilassa, Luopioisten seurakuntakeskuksessa ja Kansallisarkiston Hämeenlinnan toimipisteessä.

Vuoden 2006 piispantarkastuksessa todettiin, että virasto on holvimainen lukuun ottamatta ikkunoita, jotka ovatkin arkistoa ajatellen selkeä paloturvallisuusriski.

Vuoden 2016 piispantarkastuksen todettiin, että pappilan arkiston paloturvallisuuden näkökulmasta asiakirjojen säilyttämiseen liittyy riskejä. Luopioisten seurakuntatoimiston yhteyteen on valmistautumassa paloturvallinen holvi ja arkistohuone. Ikääntyneitä asiapapereita on myös siirretty maakunta-arkistoon.

Vuoden 2023 piispantarkastuksessa todettiin seurakunnan kirkkoherranviraston ja arkiston hoito on tarkastuksessa tehtyjen havaintojen valossa hyvällä tasolla. Arkistotila ei kuitenkaan kaikilta osin täytä asetettuja vaatimuksia, joten asiakirjat on syytä siirtää esim. Luopioisten seurakuntakeskuksen arkistoon.

Veli-Matti Häyrynen järjesti 20.10. -30.11.2025 Pälkäneen seurakunnan arkiston.

Pälkäneen seurakunnan arkisto siirretään Luopioisten seurakuntakeskukseen ja vuokrattavaan arkistotilaan. Seurakuntakeskukseen sijoitetaan säännöllisesti tarvittava materiaali.

Kansallisarkisto luopuu Hämeenlinnan tiloista vuoden 2027 aikana, joten sinne ei tässä vaiheessa sijoiteta uutta materiaalia.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet:

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että Pälkäneen seurakunnan arkisto siirretään Luopioisten seurakuntakeskukseen ja vuokrattavaan arkistotilaan.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n mukaan

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivü 16/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

39 § Seurakunnan asiointipalvelupiste

Valmistelija: Jari Kempainen

Esittelijä: Jari Kempainen

Esittely: Seurakunnan asiointipalvelupisteet sijaistavat, kirkkoherranvirasto Pälkäneen pappilassa ja seurakuntatoimisto Luopioisten seurakuntakeskuksessa.
Kirkkoherranvirasto on avoinna tiistaina klo 10–16 ja perjantaina klo 10–13.
Seurakuntatoimisto maanantaina klo 10–13 ja torstaina klo 10–13.

Palvelupisteissä varataan aikoja kirkollisiin toimituksiin ja seurakunnan tiloja. Suurin osa yhteydenotoista tapahtuu puhelimitse tai sähköpostilla. Kirkkoherranvirastossa ei käy asiakkaita edes joka viikko. Seurakuntatoimistossa Luopioisissa asioi noin yksi-kaksi asiakasta viikossa.

Tampereen aluekeskusrekisteri hoitaa virkatodistukset, avioesteiden tutkinnan ja kirkollisten toimitusten rekisteröinnin. Seurakunnan virastoissa kasvokkain tehtävä asiakaspalvelutyö on tuntuvasti vähentynyt.

Pälkäneen pappilan kirkkoherranvirasto ei ole esteetön, mikä vaikeuttaa asiointia.

Pälkäneen seurakuntatalosta luovuttaessa osan työntekijöiden työpisteet siirtyvät Pälkäneen pappilan kirkkoherranviraston tiloihin.

Muutoksen yhteydessä lopetetaan Pälkäneen pappilan kirkkoherranviraston palvelupiste. Luopioisten seurakuntakeskuksen seurakuntatoimisto toimii koko seurakunnan palvelupisteenä. Voidaan myös järjestää asiointiaika Onnenkengän tilaan.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet:

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että Pälkäneen pappilassa sijaitseva kirkkoherranviraston asiakaspalvelupiste lakkautetaan. Kaikki asiakaspalvelu hoidetaan Luopioisten seurakuntatoimistosta.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n mukaan

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

40 § Henkilöstön järjestäytyminen Pälkäneen seurakunnassa

Valmistelija: Sari Janhunen

Esittelijä: Sari Janhunen

Esittely: Pälkäneen seurakunnan henkilöstö on ammattiliittoittain valinneet keskuudestaan luottamusmiehen edustamaan jäsenistöään.
Jukon luottamusmieheksi valittiin 20.2.2026 Janne Vesto ja varalle Virpi Kangasniemi toimikaudeksi 2026–2029.
Kirkon alojen luottamusmieheksi valittiin 8.11.2025 Marja Lepistö ja varalle Marianne Jaakkola toimikaudeksi 2026–2029.

Henkilöstön työsuojeluvaltuutetuksi valittiin 10.12.2025 Janne Vesto ja 1.varalle Virpi Kangasniemi 2. varalle Marianne Jaakkola toimikaudeksi 2026–2029.

LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet:

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Toimeenpano

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivü 18/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

41 § KirVesTes järjestelyerän jakaminen

- Valmistelija:** Sari Janhunen
- Esittelijä:** Sari Janhunen
- Esittely:** Järjestelyeräneuvottelut työnantajan ja pääsopijajärjestöjen luottamusmiesten kesken pidettiin 17.3.2026
Läsnä Sari Janhunen, talouspäällikkö, palkka-asiamies
Janne Vesto, Jukon pääluottamusmies
Marja Lepistö, Kirkon Alat pääluottamusmies
- Kirkon pääsopijaosapuolet ovat sopineet kirkon palkkakilpailukyyn turvaamiseksi palkkojen tarkistuksista vuonna 2026. Palkkaratkaisusta on informoitu seurakuntia yleiskirjeellä 1/2025 ja 3/2025. Yleiskirjeessä 3/2025 selostetaan palkkaratkaisuun sisältyvän paikallisen 0,5 %:n järjestelyerän suuruuden määrittämistä, kustannusten laskemista sekä paikallista neuvotteluprosessia ja aikataulua. Paikallista järjestelyerää koskeva paikallinen neuvottelu koskee vain yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkoja. Neuvottelujen lopputuloksesta laaditaan pöytäkirja, johon kirjataan neuvottelujen lopputulos, Jos neuvotteluissa ei kyetä saavuttamaan yksimielisyyttä, pöytäkirjaan merkitään kaikkien osapuolten näkemykset perusteluineen. Tällaisessa tilanteessa esittelevä viranhaltija tekee esityksen kirkkoneuvostolle. Pälkäneen seurakunnassa järjestelyerän suuruus on vuositasolla 2.152,45 eur. Neuvottelujen yhteydessä on verrattu seurakunnan palkkoja kunnan palkkoihin. Järjestelyerän tarkoitus on parantaa seurakunnan palkkakilpailukykyä ajatelle vetovoimaa ja pitovoimaa. Neuvottelujen tulos Diakoniatyössä ihmisten taloudelliset vaikeudet ovat kasvaneet ja avustus- ja neuvonta-asiat ovat lisääntyneet. Suntion tehtävät on monien tilojen ja työtehtävien johdota tulleet kuormittavammaksi.
- Ehdotamme kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi järjestelyerää jaettavaksi diakonian virkaan 58 eur/ kuukaudessa ja suntion tehtävään 63 euroa kuukaudessa.
- Järjestelyerä maksetaan alkaen toukokuun 2026 palkassa.
- Neuvottelun tulos oli yksimielinen ja neuvottelupöytäkirja on allekirjoitettu 17.3.2026.
- LAVA** Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
- Liitteet:**
- Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy saavutetun neuvottelun tuloksen järjestelyerän jakamisesta.
- Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- Toimeenpano** Tiedoksi henkilöstölle, Kirkon työmarkkinalaitokselle ja Kipaan.
- Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n mukaan.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 19/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

42 § Ilmoitusasiat

Valmistelija: Jari Kemppainen

Esittelijä: Jari Kemppainen

Esittely: **Kirkkohallituksen yleiskirjeet:**

- [6/2026 Esitykset pro ecclesia –mitalin ja ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2026](#)
- [5/2026 Vuoden 2026 seurakuntavaalien valmistelut](#)

Kirkon Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

-

Viranhaltijapäätökset ajalta

Liite 6 11.2.-17.3.2026

Muut asiat:

Jukka Lehto kertoi Laitikkalan ristinjuhla 80-vuotisjuhlasta pitkäperjantaina 3.4.2026 klo 13. Ristin juhlaan osallistuu piispa Matti Repo.

Tiina Kokkola kertoi vanhusneuvoston kuulumisia. Vanhusneuvosto oli tehnyt lakialoitteen , että vanhusneuvostolla olisi läsnä ja puheoikeus kunnanvaltuuston kokouksissa.

Seuraavat kokoukset:

Kirkkoneuvosto:

ma 20.4.26 klo 17

ma 11.5.26 klo 17

ma 25.5.26 klo 17

Kirkkovaltuusto:

18.5.2026 klo 18 Luopioisten seurakuntakeskus

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

43 § Oikaisuvaatimusohjeen antaminen

Esittely: Kirkkoneuvoston tekemästä päätöksestä tehdään oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle. (KL 12:2) Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista (KL 12:10) Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta (KL 12:4) Tarkemmat ohjeet pöytäkirjanlopussa olevassa oikaisuvaatimusohjeessa

Päätösesitys: Hyväksytään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 20/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

44 § Kokouksen päättäminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.13.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 21/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pälkäneen seurakunta

Kirkkoneuvosto

23.3.2026 §43

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 27,28,29,30,31,34,35,36,40,42,43,44

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 22/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Postiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Sähköposti: palkane.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 32,33,37,38,39,41

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 23/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Pälkäneen seurakunta

Käyntiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Postiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Sähköposti: palkane.srk@evl.fi

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 24/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Puhelin: 010 36 42200

Telekopio: 03-622 3269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Huomioitavaa
---	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 25/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 26/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

6 Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 3/ 2026 Pvm 23.3.2026 Kello 17.00 Sivu 27/27 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

– mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------