

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00 Sivu 1/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
<b>PUHEENJOHTAJA</b>	Jari Kemppainen, kirkkoherra	läsnä
<b>JÄSENET</b>	Juhani Järvinen, vpj. Tero Ahlqvist Taina Aspila Nina Hannonen Tiina Kokkola Jukka Lehto Minna Rauas Kirsi Saarinen	läsnä läsnä läsnä läsnä poissa läsnä läsnä läsnä
<b>HENKILÖKOHTAISET VARAJÄSENET</b>	Jaakko Simola Seppo Rinne Reija Siitonen Eija Lankinen Sinikka Mäki-Äijö Matti Aaltonen Katja Saarinen Eliisa Lahtinen	läsnä
<b>YHTEENSÄ</b>		9/9
<b>MUUT OSALLISTUJAT</b>	Kirsi Urkko, kirkkovaltuuston pj, läsnä Esko Peltonen, kirkkovaltuuston vpj.läsnä Janne Vesto, kappalainen, poissa	
<b>PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ</b>	Sari Janhunen, vt talouspäällikkö, läsnä	
<b>MUUT SAAPUVILLA OLEVAT</b>		
<b>KÄSITELLYT ASIAT</b>	1 § - 16 §	
<b>ALLEKIRJOITUKSET</b>	Puheenjohtaja Jari Kemppainen	Pöytäkirjanpitäjä Sari Janhunen
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN</b>	Pvm 3.3.2025 Tero Ahlqvist	Pvm 3.3.2025 Taina Aspila
<b>PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN</b>	Tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa <a href="https://www.palkaneenseurakunta.fi/paatoksenteko">https://www.palkaneenseurakunta.fi/paatoksenteko</a> 4.3.2025 lähtien. 4.3.2025–24.3.2025 välisenä aikana. Todistaa _____. 2025 Jari Kemppainen, kirkkoherra	

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00      Sivu 2/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

- 1 § Kokouksen avaaminen
- 2 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 3 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- 4 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 5 § Työjärjestyksestä päättäminen
- 6 § Tilinpäätös 2024
- 7 § Luopioisten seurakuntakeskuksen kattohanke
- 8 § Tavase
- 9 § Diakonia-avustukset ja Kostiakeskuksen ruoka-apu 2024
- 10 § Vuoden 2024 jäsen- ja toimintatilasto
- 11 § Tampereen perheneuvonnan toimintakertomus 2024
- 12 § Tampereen IT-alueen toimintakertomus 2024
- 13 § Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta
- 14 § Ilmoitusasiat
- 15 § Oikaisuvaatimusohjeen antaminen
- 16 § Kokouksen päättäminen

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

**Pälkäneen seurakunta**

**Kirkkoneuvosto**

**3.3. 2025 § 15**

- 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**
- 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**
- 3 HANKINTAOIKAISU**
- 4 VALITUSOSOITUS**
- 5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

Alkuhartaus: Kirkkoherra piti alkuhartauden Laskiaissunnuntain aiheesta Ps.31:3 vuororukouksena Ps 31:2-6. Laulettiin virsi 54.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>Kokous</b> 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00      Sivu 3/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

## 1 § Kokouksen avaaminen

- Esitys:** Puheenjohtaja avaa kokouksen.
- Päätös:** Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.12.
- Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## 2 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

- Esittely:** Kirkkojärjestyksen 3 luvun 34 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.  
Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jokin asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin.  
Kokouskutsut on postitettu 25.2.2025.
- Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
- Päätös:** Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 15.1.2025 valinnut kirkkoneuvoston varajäsenineen ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosiksi 2025-2026.  
Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,
- Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## 3 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

- Esittely:** Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Tarkastamisessa on noudatettu aakkosjärjestystä.
- Päätösesitys:** Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Tero Ahlqvist ja Taina Aspila.
- Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## 4 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

- Esittely:** Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. KL 10 § 23  
  
Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. KL 12 § 10.  
  
Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja, kirkkohallituksen 3 luvun 21 §:n 4 momentissa tarkoitettu päätös tai valitusviranomaisen päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. KL 10 § 24
- Päätösesitys:** Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Yleisessä tietoverkossa 4.3.2025 lähtien.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00      Sivu 4/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Toimenpiteet:**

**Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**5 § Työjärjestyksestä päättäminen**

**Esittely:** Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei neuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Päätösesitys:** Käsitellään asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00 Sivu 5/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

## 6 § Tilinpäätös 2024

**Valmistelija:** Sari Janhunen

**Esittelijä:** Sari Janhunen

**Esittely:** Tilintarkastaja Martin Slotte suoritti 29.1.2025 numeerisen tilintarkastuksen Pälkäneen seurakunnan tileistä tilivuodelta 2024.  
Tilivuoden toimintakulut olivat 2.168.859 €  
tilivuoden toimintatuotot olivat 763.859 €  
kirkollisverotulot olivat 1.541.609 €  
tilikauden ylijäämä on 109.251,63 €

Lopullinen tilinpäätös toimintakertomuksineen esitetään seuraavassa kokouksessa.  
Talouspäällikkö esittää numeerisen tilinpäätöksen vuodelta 2024.

**LAVA** Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Liitteet:** PowerPoint esitys.

**Päätösesitys:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

### Toimeenpano

**Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00 Sivu 6/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

## 7 § Luopioisten seurakuntakeskuksen kattohanke

**Valmistelija:** Sari Janhunen  
**Esittelijä:** Sari Janhunen  
**Esittely:** Pälkäneen seurakunnan investointisuunnitelmassa vuodelle 2025 on Luopioisten seurakuntakeskuksen katon korjaus. Määrärahasi on budjetoitu 130.000 eur.

Seurakunta pyysi tarjoukset Luopioisten seurakuntakeskuksen vesikaton muutostyöstä kokonaishinta-arviona. Muutostyö toteutetaan katteen vaihtona lukkosaumapelti katteeksi. Tarjoukset pyydettiin 21.1.2025 viideltä yritykseltä:  
Kattokeskus Pirkanmaa Oy, Kattotutka Oy, Rakennus- ja Peltityö Pasi Ojanperä tmi, Rakentajat Saarikko Oy ja RakRes Kalle Klemolalta. Tarjoukset tuli toimittaa 17.2.2025 mennessä.  
Tarjouspyynnössä ilmoitimme valintaperusteeksi tarjoushinnan.  
Määräaikaan mennessä tarjoukset jättivät:  
Kattokeskus Pirkanmaa Oy ja Rakentajat Saarikko Oy.  
Kattotutka Oy, Rakennus- ja Peltityö Pasi Ojanperä tmi, ja RakRes Kalle Klemolalta eivät jättäneet tarjousta.  
20.2.2025 tarjouksiin tutustuivat Jari Kemppainen, Carita Lindholm ja Sari Janhunen.  
Tarjoukset nähtävänä kokouksessa.

**LAVA** Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

### Liitteet:

**Päätösesitys:** Hyväksytään Kattokeskus Pirkanmaa Oy:n tarjous 92.450 € sis. alv:n. Valitaan Kattokeskus Pirkanmaa Oy Luopioisten seurakuntakeskuksen kattohankkeen toteuttajaksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Toimeenpano** Kattokeskus Pirkanmaa Oy ja Rakentajat Saarikko Oy

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n mukaan

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00 Sivu 7/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

## 8 § Tavase

**Valmistelija:** Sari Janhunen

**Esittelijä:** Sari Janhunen

**Esittely:** Tavase Oy:n tilanteen keskustelutilaisuus pidettiin 5.2.2025 Aapiskukossa yksityisten maanomistajien, Mirja Merikarin ja Heikki Mäljän, kutsumana. Tilaisuudessa oli asiantuntijana Suomen Pohjavesi Oy stä Risto Reijonen sekä diplomi-insinööri Ari Nieminen Valkeakoskelta. Reijonen kertoi että Tavase Oy on ylimääräisessä yhtiökokouksessaan 18.11.2024 päättänyt lopettaa yhtiön toiminnan ja purkaa yhtiö osakeyhtiölain mukaisesti. Tavase Oy on asetettu selvitystilaan.  
Maanomistajien huolena oli ettei Tavase Oy mahdollisesti poista tutkimusrakenteita maastosta. Tilaisuuteen osallistui seurakunnan edustajina Juhani Järvinen ja Sari Janhunen.

Yksityiset maanomistajat sopivat keskustelutilaisuuden lopuksi:

Ote 5.2.2025 keskustelutilaisuuden muistiosta:

*Sovittiin, että kiinteistöjenomistajat lähettävät kirjeen Avi:in siellä olevan vakuuden määrän ja sen käyttöön saamiseksi vaadittavien toimenpiteiden selvittämiseksi.*

*Lisäksi sovittiin, että Tavase Oy:lle toimitetaan vaatimus KHO:n tutkimuslupapäätöksessä määritettyjen tutkimusrakenteiden poistamiseen ja niistä aiheutuvien kustannusten korvaamisen liittyvien toimenpiteiden pikaiseksi käynnistämiseksi.*

*Kokoukseen osallistuneet asian hoitamiseen halukkaat kiinteistön omistajat toimittavat valtakirjan asiaa hoitavalle henkilölle.*

*Sovittiin, että asiantuntijatyön tekee Risto Reijonen.*

*Pälkäneen Aapiskukko Oy huolehtii syntyvistä kustannuksista ja jakaa ne asianosaisten välillä.*

*Pälkäneen seurakunta tekee päätöksen luottamuselimensään lain edellyttämällä tavoin ja ilmoittaa päätöksestä asianosaisille kiinteistön omistajille.*

**LAVA** Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Liitteet:** Liite 1 5.2.2025 keskustelutilaisuuden muistio

**Päätösesitys:** Annetaan Suomen Pohjavesi Oy Risto Reijoselle seurakunnan valtakirja yhteisvaateen laadintaan Avi:lle.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

### Toimeenpano

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n mukaan

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00 Sivu 8/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

## 9 § Diakonia-avustukset ja Kostiakeskuksen ruoka-apu 2024

**Valmistelija:** Janne Vesto  
**Esittelijä:** Jari Kemppainen  
**Esittely:** Diakonia-avustusten saajina oli 121 henkilöä/perhettä.

Avustukset budjettivaroista 11356,67 €  
Avustukset testamenttivaroista 5310,75 €  
Avustukset yhteensä 16667,42 € (keskim. 138 eur)

ESR-ostokortteja saatiin ja jaettiin 7200 euron arvosta (180 kpl a' 40 eur).  
Lisäksi jaettiin yksityisten henkilöiden, Lions Clubin ja SPR:n lahjoittamia lahjakortteja.

Kostiakeskuksen ruoka-apu testamenttivaroista 9 982,79 € (553 kassia). Kasseissa oli lisäksi kauppojen ylijäämäruokaa, mutta sitä saatiin hyvin niukasti. Kun toimintaa aloitettiin joulun alla 2021, kassin hinta oli n. 10 eur. Nyt sama sisältö maksaa n. 18 eur.  
Diakonia-avustukset yhteensä 33850,21

Tulevaisuus: Testamenttivarat on nyt käytetty. Torikahviotilin varoilla nykyistä ruoka-apua pystytään ylläpitämään loka-marraskuulle saakka. Se riippuu jonkin verran ESR-ostokorttien saatavuudesta. Kunnan testamenttivaroista jaettava ruoka-apu auttaa myös tilannetta, mutta se on korvamerkitty vain eläkeläisille. Kotimaanavun kautta toteutettu keräys tuotti ruoka-apuun 1400 euroa.

Seurakunta ja Kostiakeskus tekevät maaliskuussa lehtijutun ja nettitiedotteen uusien lahjoitusten saamiseksi (Syntymäpäivärahat jne.) Kostiakeskuksen työntekijät myös etsivät koko ajan muita rahoituksia / ruoka-lahjoittajia toiminnan tukemiseen. Avun tarve ei varmaankaan tule vähenemään.

### LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Diakonia-avustuksilla ja Kostiakeskuksen ruoka-avulla on merkitystä lapsiperheille, etenkin tänä aikana kun ruuan hinta on noussut ja yhteiskunnan tuet vähene. Ja on huolestuttavaa, jos siitä joudutaan vähentämään.  
Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 3.3.2025.

### Liitteet:

**Päätösesitys:** Kirkkoherra esittää, että asia merkitään tiedoksi

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

### Toimeenpano

**Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00 Sivu 9/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

## 10 § Vuoden 2024 jäsen- ja toimintatilasto

<b>Valmistelija:</b>	Jari Kemppainen
<b>Esittelijä:</b>	Jari Kemppainen
<b>Esittely:</b>	Jäsenmäärä 4476
	Kastetut 27
	Liittyneet 20
	Kuolleet 77
	Eronneet 59
	Muuttoliike -24
	Seurakuntaan muuttaneet 174
	Seurakunnasta muuttaneet 198
	Rippikoululaiset 68
	Avioliitot 13
	Avioerot 10
	Kirkolliset vihkimiset 6
	Avioliitton siunaamiset 0
	Jäsenmäärä kehitys -117

### Tilaisuuksia 1996, osallistuja 43 321

Osallistuja paikalla 35 492

Osallistuja verkon kautta 7882

#### Eriteltyinä

Messuja, 89, osallistujia 8441

Viikkomessuja 8, osallistujia 186

Sanajumalanpalveluksia 34, osallistujia 3267

Hartaus- tai rukoushetkiä 117, osallistujia 10 759

Kasteita 31, osallistujia 824

Avioliittoon vihkimisiä 22, osallistujia 1648

Avioliiton siunaamisia 3, osallistujia 159

Hautaan siunaamisia 99, osallistujia 3473

Yksityinen ehtoollinen tai rippi 4, osallistujia 12

Juhlia 9, osallistujia 511

Keskustelutilaisuus, luento tai opetuksia 24, osallistujia

Musiikkitilaisuuksia 32, osallistujia 2573

Muita tilaisuuksia 135, osallistujia 6077

Retkiä ja leirejä 25, osallistujia 483

Ryhmiä 100, osallistujia 1388

Etukäteen sovittu kohtaaminen 906, kohdattuja 2313

Satunnainen kohtaaminen 59, kohdattuja 86

Vierailuja tai päivystyksiä 299, kohdattuja 405

Osallistujat / 1000 jäsentä 9432

Tapahtumat / 1000 jäsentä 435

**LAVA** Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Liitteet:** Liite 2 Jäsen ja toimintatilastot

**Päätösesitys:** Kirkkoherra esittää, että asia merkitään tiedoksi

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

**Toimeenpano**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00 Sivu 10/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

## 11 § Tampereen perheneuvonnan toimintakertomus 2024

**Valmistelija:** Timo Tawast

**Esittelijä:** Jari Kempainen

**Esittely:** Toimintavuotta 2024 arvioidessamme ja uutta kautta aloittaessamme olemme kirkastaneet Tampereen perheneuvonnassa entisestään sitä, mikä on identiteettimme ja keitä varten olemme ensi sijassa olemassa. Vastauksen voisi kiteyttää näin:

Tampereen perheasiain neuvottelukeskus on

- parisuhdekeskus nuorille aikuisille (18–30 v.) ja kaiken ikäisille lapsiperheellisille
- Pirkanmaan seurakuntien yhdessä tarjoama ammatillinen apu pari- ja perhesuhteiden ja seksuaalisuuden kriiseissä
- keskeinen osa Pirkanmaan Perhekeskus-verkosta, jossa yhdistyvät kirkon, yhteiskunnan ja järjestökentän voimavarat ja osaaminen perheiden parhaaksi

Oheinen toimintakertomus antaa tuoreeltaan kuvan siitä, miten olemme kuluneena vuotena tehtäväämme hoitaneet. Lämmin kiitos kumppanuudesta ja yhteisestä työstä! Kumppaniseurakuntina olette tehneet taloudellisesti mahdolliseksi sen, ettei ainoastaan Tampereelta, vaan laajalti Pirkanmaan eri suunnilta voidaan tulla perheneuvonnan asiakkaiksi ja sitä kautta sielunhoidollisen ja pari- ja perheterapeutin ammattiavun piiriin.

Alkaneena vuonna keskeinen tavoitteemme on voittaa suurin haasteemme, jonka kanssa on painittu pitkään, mutta joka kertoo samalla vahvasta luottamuksesta kirkon perheneuvontaa kohtaan: ihmiset etsivät entistäkin rohkeammin apua seurakuntiemme perheneuvonnasta, joten asiakasjono on venynyt ajoittain pitkäksi. Kokoonnut perheneuvonnan johtokunta, jossa myös kumppaniseurakunnat ovat hyvin edustettuina, päätti 1.3.2025 lukien niistä keinoista, joilla jonotilanteeseen löydetään apu ja odotusaika saadaan rajattua alle puoleen nykyisestä. Tavoitteena on, että toimintakausina jonotus kestää max. 2 kk ja lomakausina max. 3 kk. Lisäksi perheneuvonta tarjoaa aiempaan tapaan yhden erityisen kriisiajan viikoittain. Kyseessä on työskentelyprosessin aloitusaika sellaiselle perheelle tai parille, joka on poikkeuksellisen kriittisessä tilanteessa ja jonka selviytyminen pahimman yli vaatii työskentelyn aloittamista 1–2 viikon sisään yhteydenotosta.

Jonotusaikatavoitteeseen pääseminen edellyttää mm. sitä, että asiakastyöskentelyissä seurataan aiempaa johdonmukaisemmin lyhytterapeutista lähestymistapaa – asiakaslähtöisyys ja joustava tarveharkinta silti säilyttäen. Nykyisinkin puolet asiakkuuksista on ollut pituudeltaan rajatut 1–10 tapaamiskertaa, mutta myös varsin pitkiä prosesseja on ollut mahdollisuus toteuttaa. Jatkossa tavoitteena on, että noin 80 % prosesseista on max. 10 tapaamiskerran mittaisia ja loputkin työskentelyt rajoittuvat max. 20 tapaamiseen. Näin apua voidaan tarjota entistä useammalle kriisiperheelle.

Lisäksi perheneuvonnan palvelut kohdennetaan jatkossa niihin asiakasryhmiin, jotka ovat haavoittuvimmassa asemassa ja myös lapsivaikutusten näkökulmasta ensisijaisia avun tarvisijoita. Johtokunnan linjausten mukaisesti perheneuvonta palvelee 1.3. lukien seuraavia asiakasryhmiä:

- 18–30-vuotiaat nuoret aikuiset, joilla on kriisiavun tai psykososiaalisen tuen erityistarpeita liittyen seurustelu- ja parisuhteisiin tai seksuaalisuuden kysymyksiin. Asiakkaaksi voi tulla joko kumppanin kanssa tai myös yksin, mikäli tulosyys liittyy em. tuntuun. 18–30-vuotiaiden osalta perheneuvonta palvelee myös lapsettomia. Paritapaamisissa riittää, että vähintään toinen on 18–30-vuotias.
- Aikuiset, joilla on perheessään alaikäisiä lapsia ja käsillä parisuhdekriisi tai erokysymykset. Erityisesti tuetaan niitä perheitä, joiden pari- ja perheterapeutista auttamista puoltavat lapsivaikutukset ja/tai diakoniset perusteet ja joissa on parisuhdeongelmien lisäksi muita merkittäviä kuormitustekijöitä (esim. maahanmuuttotausta, väkivallan uhka, perheenjäsenen päihde- tai mielenterveysongelma tai muu vakava sairaus, lapsi vastasyntynyt tai syntymässä, tai lapsilla ja nuorilla erityisen

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Huomioitavaa
---	--------------

tuen tai lastensuojelun tarpeita). Asiakkaaksi tullaan ensi sijassa kumppanin kanssa, mutta tulla voi myös yksin, mikäli tulosy liittyy selkeästi parisuhteen, eron tai seksuaalisuuden kysymyksiin.

- Lisäksi asiakkaaksi otetaan Tampereen seurakuntien ja sopimusseurakuntien työntekijöitä parisuhde- ja perhekriseissä riippumatta heidän iästään ja lapsiperheellisyydestä. Tällöin johtajatuksena on, että perheneuvonta tukee kirkon auttajia, jotta heillä on edellytykset tukea tehtävissään kohtaamiaan ihmisiä.
- Muissa tapauksissa yli 30-vuotiaita, joilla ei ole perheessään alaikäisiä lapsia, voidaan ottaa perheneuvonnan asiakkaaksi vain erityisillä diakonisilla perusteilla. Näitä tilanteita voivat olla mm. lapsen menettäminen tai lapsettomuuteen liittyvät vaikeimmat parisuhdekriseit sekä joutuminen seksuaalisia rajoja rikkovan traumatisoivan tapahtuman uhriksi. Avun piiriin otetaan tällöin erityisesti ne, jotka eivät saa kriisiapua mistään muualta ja joilla ei ole taloudellisesti mitään edellytyksiä hakeutua yksityiseen pari-/seksuaali-/traumaterapiaan.
- Kaikkia perheneuvontaan yhteyttä ottavia – myös heitä, joita ei jatkossa oteta asiakkaiksi – palvellaan palveluohjauksen keinoin. Palveluohjaajan tavoittaa puhelinpäivystyksen (ma–pe klo 9–11) ja sähköisen yhteydenottolomakkeen kautta. Yhteydenottajan hätä kohdataan puhelimesta ja ihmistä autetaan löytämään Pirkanmaan palveluverkostosta sopiva auttajataho.

**LAVA**

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Liitteet:**

Liite 3 Perheneuvonnan toimintakertomus 2024

**Päätösesitys:**

Kirkkoherra esittää, että asia merkitään tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

**Toimeenpano****Muutoksenhaku:**

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00 Sivu 12/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

## 12 § Tampereen IT-alueen toimintakertomus 2024

- Valmistelija:** Juhani Törmänen
- Esittelijä:** Jari Kemppainen
- Esittely:** IT-alueen johtokunnan pöytäkirja 14.02.2025.  
Toiminta oli taloudellisesti hyvin lähellä budjetoitua. Suurimmat kuluerät olivat: Microsoft lisenssit 41%, henkilöstön palkat 28 % ja tietokoneiden laitevuokrat 14%.  
Tukipyynnöjärjestelmämme mukaan vuoden 2024 aikana ratkaistiin kaikkiaan 7090 tukipyyntöä.  
Toiminnallisten tavoitteiden arviointi. Pidetään laitemalliston yleinen laatutaso ja laitemallien määrä sellaisena, että uudenlaisten työtehtävien hoitamiseen kuten esim. videoiden muokkaus, olisi tarjolla sopivia laitteita. Laitemerkkien määrä pidetään kuitenkin nykyisessä kahdessa laitemerkissä. • Tavoite toteutui: Mallisto ei muuttunut.
- LAVA** Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
- Liitteet:** Liite 4 IT- alueen toimintakertomus
- Päätösesitys:** Kirkkoherra esittää, että asia merkitään tiedoksi
- Päätös:** Merkittiin tiedoksi.
- Toimeenpano**
- Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00 Sivu 13/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

### 13 § Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta

**Valmistelija:** Jari Kemppainen  
**Esittelijä:** Jari Kemppainen  
**Esittely:** Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kokousaika 17.12.2024 klo 18.00  
Kokouspaikka Luopioisten seurakuntakeskus

Asiat:

- 34 § Kokouksen avaaminen
- 35 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 36 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- 37 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 38 § Työjärjestyksestä päättäminen
- 39 § Hautapaikka hinnasto
- 40 § Vuoden 2025 toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027
- 41 § Kirkkoneuvoston kokoukset
- 42 § Ilmoitusasiat
- 43 § Valitusosoitus
- 44 § Kokouksen päättäminen

Kokousaika 15.1.2025 klo 18.00  
Kokouspaikka Pälkäneen seurakuntatalo

Asiat:

- 1 § Kokouksen avaaminen
- 2 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 3 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali
- 4 § Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2025-2026
- 5 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- 6 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 7 § Työjärjestyksestä päättäminen
- 8 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen varajäsenensä vaali
- 9 § Kirkkoneuvoston ja henkilökohtaisten varajäsenten vaali
- 10 § Ilmoitusasiat
- 11 § Valitusosoitus
- 12 § Kokouksen päättäminen

**LAVA** Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Liitteet:**

**Päätösesitys:** Kirkkoherra esittää, että todetaan kokousten päätökset laillisiksi ja toimeenpannuiksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Toimeenpano**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00      Sivu 14/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

## 14 § Ilmoitusasiat

**Valmistelija:** Jari Kemppainen

**Esittelijä:** Jari Kemppainen

**Esittely:** **Kirkkohallituksen yleiskirjeet:  
2024**

- [34/2024 Kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävät maksut 1.1.2025 lukien](#)
  - - [34/2024 liite Kirkkohallituksen päätös kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävistä maksuista](#)
- [33/2024 Hautaus-toimen maksujen muutostarpeet](#)
- [32/2024 Seurakunnan ja seurakuntayhtymän päivitetty taloussääntömallit](#)
  - - [32/2024 liite 1 Seurakuntayhtymän taloussääntömalli](#)
    - [32/2024 liite 2 Seurakunnan taloussääntömalli](#)
- [31/2024 Seurakunnilla on mahdollisuus hakea osatoteuttajina avustusta ruoka-aputoimintaan](#)
- 2025**
- [7/2025 Yhteistyö päiväkotien ja koulujen kanssa on edelleen mahdollista ja toivottua](#)
- [6/2025 Kirkkohallituksen ohjeistus vuoden 2025 Yhteisvastuukeräyksen tuotonjakoon, kirjanpitoon ja tilitykseen](#)
  - - [6/2025 liite 1 Tiivistetyt ohjeet yhteisvastuukeräyksen tilityksestä ja tuotonjaosta](#)
    - [6/2025 liite 2 Yhteisvastuukeräykseen liittyvä tarkempi ohjeistus rahaliikenteestä](#)
    - [6/2025 liite 3 Yhteisvastuukeräyksen tuottojen, kulujen ja tilityksen kirjaukset](#)
- [5/2025 Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2024 korjattu 27012025](#)
- [4/2025 Yksinäisyyteen puuttuminen seurakunnissa](#)
- [3/2025 Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2025](#)
- [2/2025 Piispainkokouksen päätökset hengellisestä elämästä ja Nikean 1700-juhlavuodesta](#)
  - - [2/2025 liite 1 Piispainkokouksen viesti seurakunnille hengellisestä elämästä](#)
    - [2/2025 liite 2 Piispainkokouksen suositus Nikean kirkolliskokouksen 1700-vuotisjuhlavuosi 2025 ja yhteinen kristillinen uskomme](#)
- [1/2025 Seurakuntien ja seurakuntayhtymien \(seurakuntalouksien\) tilinpäätösohje](#)
  - - [1/2025 liite Tilinpäätöksen laatiminen \(19.12.2024\)](#)

**Kirkon Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:**

**Yleiskirjeet 2024**

[5/2024](#) 20.12.2024

Luottamusmieskurssit

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>Kokous</b> 1/ 2025 <b>Pvm</b> 3.3.2025 <b>Kello</b> 17.00 <b>Sivu</b> 15/24 <b>Paikka:</b> Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

4/2024 10.12.2024

1. Luontoisetujen verotusarvot 1.1.2025 lukien
2. Matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2025 lukien

4/2024 liite: [Matkakustannusten korvaus 2025](#)

### **Tampereen hiippakunnan tuomikapituli**

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS § 32 / 2025 1 / 4 notaari. Vuosiloma

Kirkkoherrojen vuosilomat ja lääninrovastin vapaa-aikasuunnitelmat 2025

Asianumero: DTAM/5/01.01.02/2025

Käsittelijä: Hannu Laukkonen

- kirkkoherra Jari Kempainen 11.- 16.3.2025, 21.-28.4.2025 ja 30.4-3.5.2025

- sijaisena o.v.o Janne Vestö

### **Tulevaisuusfoorumi**

Tulevaisuusfoorumi on osa Tampereen hiippakunnan tulevaisuustyön 2024-2025 prosessia. Tulevaisuusfoorumin tehtävä on tukea seurakuntien kestävän tulevaisuuden johtamista.

Tulevaisuusfoorumi on suunnattu Tampereen hiippakunnan seurakuntien johtaville työntekijöille ja luottamushenkilöille:

Tampere Rosendahl

pe 4.4. seurakuntien johtajat, päälliköt ja työalojen johtavat työntekijät

la 5.4. seurakuntien johtavat luottamushenkilöt ja ylin johto sekä vaikuttajanuoria seurakunnasta

[Tulevaisuusfoorumi | Tampereen hiippakunta](#)

<https://www.tampereenhiippakunta.fi/kalenteri/tulevaisuusfoorumi/>

**Viranhaltijapäätökset** ajalta 29.11.2024 – 24.2.2025

Liite 5

### **Muut asiat:**

#### **Tampereen aluekeskusrekisterin laskutus 2025**

Pälkäneen maksuosuus 9 446 €. Hyvitys vuodelta 2024, 2040 €.

Asikkalan seurakunnan kirkkoneuvosto tulee tutustumaan Pälkäneen seurakuntaan to 6.3. klo 16.00-19.30.

### **Seuraavat kokoukset:**

**Kirkkoneuvosto:** 25.3.Luopioisissa, 13.5. Pälkäneellä, 9.6. Luopioisissa

**Kirkkovaltuusto:** 27.5.2025 klo 18 Pälkäneen seurakuntatalolla.

**Päätösesitys:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00      Sivu 16/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

## 15 § Oikaisuvaatimusohjeen antaminen

- Esittely:** Kirkkoneuvoston tekemästä päätöksestä tehdään oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle. (KL 12:2)  
Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista (KL 12:10)  
Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta (KL 12:4)  
Tarkemmat ohjeet pöytäkirjanlopussa olevassa oikaisuvaatimusohjeessa
- Päätösesitys:** Hyväksytään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.
- Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## 16 § Kokouksen päättäminen

- Päätösesitys:** Puheenjohtaja päättää kokouksen.
- Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.40.
- Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00 Sivu 17/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**Pälkäneen seurakunta**

**Kirkkoneuvosto**

**3.3. 2025 § 15**

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16**

#### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 7, 8**

#### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

- Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
- Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00      Sivu 18/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalot);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

### **Pöytäkirjan pykälät:**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Postiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Sähköposti: [palkane.srk@evl.fi](mailto:palkane.srk@evl.fi)

### **Pöytäkirjan pykälät:**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00 Sivu 19/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## 3 HANKINTAOIKAISU

### Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### Hankintayksikkö: Pälkäneen seurakunta

Käyntiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Postiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Sähköposti: [palkane.srk@evl.fi](mailto:palkane.srk@evl.fi)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00 Sivu 20/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämissäpäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

## Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## 4 VALITUSOSOITUS

### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

##### Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Puhelin: 010 36 42200

Telekopio: 03-622 3269

Sähköposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00      Sivu 21/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00      Sivun 22/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	--

tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-asiassa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

## Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## 5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 1/ 2025 Pvm 3.3.2025 Kello 17.00      Sivu 23/24 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
---	---	---

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

## Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

## Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**