

PUHEENJOHTAJISTO	pj. Järvinen Juhani vpj. Lehtola Henri	LÄSNÄ	
		x x	
JÄSENET	Aaltonen, Matti Aspila, Markku Eerola, Leena Huomo, Matti Huuhtanen, Katja Kokkola, Tiina Lahtinen, Eliisa Lindholm-Nuuttila, Heidi Mellavuo, Vesa Peltonen, Esko Saarinen, Kirsi Simola Jaakko Suksia Paula Urkkio Kirsi Valkama Asko Vehviläinen Arto Zeitlin, Rainer	poissa x x x x poissa poissa poissa x x poissa x x x poissa poissa poissa	Leena Vierikka Jukka Ollikkala Tero Ahlqvist Minna-Liisa Virpinen
YHTEENSÄ		19 / 15	
MUUT OSALLISTUJAT	Jari Kempainen, kirkkoherra x Janne Vesto, kappalainen poissa		
PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ	Kristel Muru-Tanila, talouspäällikkö		
MUUT SAAPUVILLA OLEVAT			
KÄSITELLYT ASIAT (§§)	1 § - 11 §		
ALLEKIRJOITUKSET	Juhani Järvinen Puheenjohtaja		Kristel Muru-Tanila Pöytäkirjanpitäjä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN	Pvm 12.3.2018 Minna-Liisa Virpinen		Pvm 12.3.2018 Esko Peltonen
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN	Tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävänä kirkkoherranvirastossa 13/3 2018 lähtien. Nähtävillä olosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 2/3 2018 – 13/4 2018 välisenä aikana (vähintään 30 päivää). Todistaa Pälkäneen Kirkkoherranvirastossa 13/4 2018 Jari Kempainen, kirkkoherra		

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

- 1 § KOKOUKSEN AVAAMINEN
2 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
4 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN
5 § TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN
6 § PÄLKÄNEEN SEURAKUNTATALON TASEARVO
7 § PAKOLLINEN VARAUS PÄLKÄNEEN SEURAKUNTATALON KUNTOTUTKIMUKSEEN
8 § METSÄPALSTAN MYYNTI ARVOMAA NIMISESTA TILASTa
9 § ILMOITUSASIAT
10 § OIKAISUVAATIMUSOHJEEN ANTAMINEN
11 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Alkuhartaus: virsi 431 Ken on mun lähimmäiseni

Alkuhartauden piti Jaakko Simola: ajatuksia rauhasta ja rakkaudesta

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

Alkohartaus:

1 § KOKOUKSEN AVAAMINEN

Esitys: Puheenjohtaja Juhani Järvinen avaa kokouksen.**Päätös:** Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.50

2 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Esittely:	Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. (KJ 8:5,2) Milloin seurakuntavaaleilla valitun toimielimen jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on viivytyksettä ilmoitettava siitä toimielimen puheenjohtajalle. Saatuaan jäseneltä tai muuten luotettavan tiedon esteestä, puheenjohtajan tulee kutsua varajäsen hänen sijaansa KJ 7: 2 § Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. KJ 8:5 Kokouskutsu ja esityslista on postitettu 2.3.2018. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4)
Päätösesitys:	Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Esittely:	Kirkkovaltuuston kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu heti kokouksen jälkeen.
Päätösesitys:	Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.
Päätös:	Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Esko Peltonen ja Minna-Liisa Virpinen.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

4 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Esittely:	Tarkastettu pöytäkirja tai ilmoitus siitä tulee asettaa nähtäväksi seurakunnan ilmoitustaululle vähintään 30 päivän ajaksi. (KL 25 luku 3 §)
Päätösesitys:	Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoheranvirastossa 13.3.2018 lähtien viraston aukioloaikoina. Nähtävillä olosta ilmoitetaan kirkkoheranviraston ilmoitustaululla.
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Toimenpiteet:	Asetetaan kuulutus kirkkovaltuuston kokouksesta ja pöytäkirjan nähtävillä olosta kirkkoheranviraston ilmoitustaululle 2.3.2018 Pidetään pöytäkirja nähtävänä kirkkoheranvirastossa ja kopio pöytäkirjasta seurakuntatoimistossa 13.3.2018 –13.4.2018.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

5 § TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN

Esittely:	Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi. KJ 8: 4 § Asiaa, joka on kirkkoneuvoston valmisteltava, ei saa ottaa päätettäväksi, ellei kirkkoneuvostolla ole ollut tilaisuutta sitä käsitellä. KJ 8: 6 §
Päätösesitys:	Käsitellään asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

6 § PÄLKÄNEEN SEURAKUNTATALON TASEARVO

Esittely:	KN 1/2018 § 14 Pälkäneen seurakuntatalon tasearvo normaalien vuosipoistojen jälkeen 31.12.2017 on 53622,15 ja keittiön peruskorjauksen arvo on 38459,78. Vuoden 2017 aikana tehtiin kaikkiin kiinteistöihin ilmastointijärjestelmän perushuolto. Siitä huolimatta nousi esille epäily vakavasta sisäilmaongelmasta. Sisäilmaongelman käsittelyssä on mukana työterveyshuolto. Suunnitelman mukaisesti Pälkäneen seurakuntatalon hankinta-arvo poistuu vuonna 2032. Tilinpäätöksen ja taseen kuuluu antaa seurakunnan taloudellisesta tilanteesta oikea ja riittävä kuva. Seurakuntatalon tasearvo ei kuvasta enää talon teknistä palvelutuotantokykyä. Todellisuudessa Pälkäneen seurakuntataloon sisältyy huomattava korjausvelkariski. Esitys: Talouspäällikkö esittää tämän tiedon valossa seurakuntatalon hankinta-arvon alaskirjausta vuoden 2017 tilinpäätökseen. Taseeseen jää edelleen seurakuntatalon keittiön peruskorjauksen arvo, joka poistuu poistosuunnitelman mukaisesti vuoden 2027 loppuun mennessä. Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Päätösesitys:	Todetaan kirkkoneuvoston päätöksen mukainen talousarviolilytys Pälkäneen seurakuntatalon poistojen osalta. Ylimääräinen poistokirjaus vuoden 2017 tilinpäätökseen on 53 724,96 euroa.
Keskustelu:	Käytiin keskustelu.
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Toimenpiteet:	
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

7 § PAKOLLINEN VARAUS PÄLKÄNEEN SEURAKUNTATALON KUNTOTUTKIMUKSEEN

Esittely:	<p>KN 1/2018 § 15</p> <p>Vuoden 2017 keväällä oli työterveyshuolto ensimmäisen kerran yhteydessä Pälkäneen seurakuntatalon mahdollisen sisäilmaongelman osalta. Kevättalvella 2017 suoritettiin seurakuntatalossa myös työsuojelutarkastus.</p> <p>”Työnantajan on yhdessä työterveyshuollon tai muun terveydenhuollon asiantuntijan kanssa tiiviisti seurattava tehtyjen toimenpiteiden riittävyttä ja vaikutusta työntekijöiden terveydentilaan. Työnantajan on huolehdittava, että työpaikalla on menettelytavat sisäilman laatuun liittyvän terveysvaaran tai -haitan ehkäisemiseksi ja ilmenneiden tapausten hoitamiseksi.</p> <p><i>Työturvallisuuslaki (738/2002) 8 §, 10 §, 32 §, 33 §, 40 §”</i></p> <p>Ongelma on aiheuttanut syksystä alkaen työvuorojärjestelyjä epäiltyjen oireiden takia. Tiiloissa on viikoittain myös runsaasti ulkopuolisia henkilöitä.</p> <p>Pakollisista varauksista löytyy muun muassa kirjanpitoa ja seurakuntien tilinpäätösohjeesta. Pakollisiin varauksiin liittyy neljä ehtoa. Jotta pakollinen varaus voidaan tehdä, kaikkien ehtojen tulee täytyä.</p> <p>Tuloslaskelmassa on vähennettävä velvoitteista vastaisuudessa aiheutuvat menot ja menetykset, jos (KPL 5:14.1 §):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ne kohdistuvat päätyneeseen tai aikaisempaan tilikauteen; 2) niiden toteutumista on tilinpäätöstä laadittaessa pidettävä varmana tai todennäköisenä; 3) niitä vastaava tulo ei ole varma eikä todennäköinen; sekä 4) ne perustuvat lakiin tai kirjanpitovelvollisen sitoumukseen sivullista kohtaan. <p>Mainitun säännöksen kaikkien kohtien tulee täytyä, jotta kyseinen meno tai menetys on kirjauskelpoinen.</p> <p>Pälkäneen seurakuntatalon kuntotutkimussuunnitelmaa on alettu tekemään marraskuussa 2017.</p> <p>Siihen tulee sisältymään seuraavat toimenpiteet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kaikille rakenteille suoritetaan visuaalinen tarkastus (julkisivut, alapohjat, välipohjat ja vesikatto) - julkisivuille rakenneavaukset ja materiaalinäytteet (ulkovaipparakenne riskirakenne) - maanvastaiselle seinällä minimissään kaksi rakenneavausta ja avauskohdista materiaalinäytteet (maanvastaisten seinien vesieristeet) - kellarikerroksen kevytrakenteisille seinille rakenneavaukset (vanha keittiö – toimisto), tarkastuksen yhteydessä oli havaittavissa mahdollisesti lahoa rakenteissa - ulkovaipparakenteille suorittaisin merkkiainetutkimuksen - maanvastaisen alapohjan kosteusmääritykset - muutamassa toimistohuoneessa olosuhteiden ja paine-erojen mittaukset - IV-järjestelmän tarkastus visuaalisesti sekä kuitumääritykset <p>Taluspäällikön käsityksen mukaan pakollisen varauksen ehdot täytyvät rakennetutkimuksen osalta. Taluspäällikkö on konsultoinut kirkkohallituksen asiantuntijaa Pasi Peranderia ja Pälkäneen seurakunnan tilintarkastajaa Martin Slottea.</p> <p>Esitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2017 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymisen yhteydessä tehtäväksi 10 000 euron pakollisen varauksen tutkimuskustannuksiin.</p> <p>Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
Päätösesitys:	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2017 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymisen yhteydessä tehtäväksi 10 000 euron pakollisen varauksen tutkimuskustannuksiin.
Keskustelu:	Käytiin keskustelu
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Toimenpiteet:	
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

8 § METSÄPALSTAN MYYNTI ARVOMAA NIMISESTÄ TILASTA

Esittely:	<p>KN 8/2017 § 117 KN 1/2018 § 7 Kiinteistövälittäjä Markus Huttunen Aleksin LKV OY:sta on tutustunut maastossa seurakunnan metsäpalstaan. Hän pitää kohdetta on mainiona metsäpalstana, joka rajoittuu Mikonmaantiehen. Oheisen kartan mukaan n. 6,5 ha. Hoidettu hyvä kasvatusmetsä; harvennushakkuut ja raivaus tehty aikanaan. mäntykangasta, osittain kosteikkaa, osittain tuore kangas.</p> <p>Varsinkin palstan kuvio 1 on ihanne metsää, mäntykangasta, maastonäkyvyys hyvä, ei juurikaan aluskasvustoa.</p> <p>Markus Huttunen ehdottaa myyntiä tarjousten perusteella. Karttaliitteen mukainen määräala tilasta Arvomaa, ostaja vastaa lohkomiskustannuksista.</p> <p>Arvio lähtöhinnasta on 30.000 €</p> <p>Tarjous välityspalkkiosta, 2.480 euroa, sis Alv24%, ei muita kuluja. Liitteet 3 – 5 Kiinteistörekisterin karttaote, kiinteistörekisteriote, kartta metsäpalstasta.</p> <p>Päätösesitys: Taluspäällikkö ehdottaa, että kirkkoneuvosto päättää antaa metsäpalstan Aleksin LKV OY:lle tarjouksen mukaisella välityspalkkiolla myyntiin. Pidätetään oikeus olla myymättä mikäli tarjoukset jää alle lähtöhinnan.</p> <p>Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p> <p>Määräpäivään mennessä 15.12. jätettiin yhteensä viisi tarjousta metsätilasta.</p> <p>Tässä kolme korkeinta tarjousta: 36.500 € Antti Palomäki 38.800 € Erkki Keihäs 45.000 € Pentti Vätkki</p> <p>Korkeimman tarjouksen on jättänyt Pentti Vätkki.</p> <p>Liite 1 Kiinteistörekisterin karttaote Liite 2 Ostotarjous</p> <p>Päätösesitys: Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyisi Pentti Vätkin tarjouksen ja esittäisi kirkkovaltuustolle metsäpalstan myyntiä tilasta 635-433-2-4 Arvomaa Hirvontien varresta yhteensä noin 6,5 ha Pentti Vätkille.</p> <p>Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi Pentti Vätkin tarjouksen ja päättäisi myydä metsäpalstan tilasta 635-433-2-4 Arvomaa Hirvontien varresta yhteensä noin 6,5 ha Pentti Vätkille tarjouksen mukaan hintaan 45 000 euroa.</p> <p>Liite 1 Ostotarjous Liite 2 Kiinteistörekisteriote ja lainhuutotodistus</p>
Päätösesitys:	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi Pentti Vätkin tarjouksen ja päättäisi myydä metsäpalstan tilasta 635-433-2-4 Arvomaa Hirvontien varresta yhteensä noin 6,5 ha Pentti Vätkille tarjouksen mukaan hintaan 45 000 euroa.
Keskustelu:	Käytiin keskustelu.
Päätös:	Kirkkovaltuusto hyväksyi Pentti Vätkin tarjouksen ja päätti myydä metsäpalstan tilasta 635-433-2-4 Arvomaa Hirvontien varresta yhteensä noin 6,5 ha Pentti Vätkille tarjouksen mukaan hintaan 45 000 euroa. Ostaja vastaa lohkomiskustannuksista.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

Toimenpiteet:	Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, kirkkohallitus
Muutoksenhaku:	Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella kirkollis- tai hallintovalituksella alustusasiassa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

9 § ILMOITUSASIAT

Esittely:	<p>Kirkkohallituksen yleiskirjeet: 5/2018 Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2018 4/2018 Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2018 3/2018 Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2017 2/2018 Varhaiskasvatuksen yhteistyö seurakunnan ja kunnan välillä 1/2018 Vuoden 2018 seurakuntavaalit 1/2018 liite Vaaliaikataulu 2018</p> <p>Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet: Yleiskirje A11/2017</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ryhmähenkivakuutus sopimus 20182. Rokotussuoja sairaalasielunhoidossa• Ryhmähenkivakuutus sopimus 2018 <p>Yleiskirje A10/2017</p> <ol style="list-style-type: none">1. Luottamusmieskoulutus2. Yhteistoiminta- ja työsuojelukoulutus• Luottamusmiessurssit <p>Yleiskirje A9/2017</p> <ol style="list-style-type: none">1. Luontoisetujen verotusarvot 1.1.2018 lukien2. Matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2018 lukien• Matkakustannusten korvaus 2018 <p>Kirkkoneuvoston kokoukset: 9/2017 130 § KOKOUKSEN AVAAMINEN 131 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN 132 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN 133 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN 134 § TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN 135 § TYÖSUOJELUVALÖTUUTETUN VAALI JA TYÖSUOJELUORGANISAATIO 1.1.2018-31.12.2021 136 § YHTEISTYÖSOPIMUS PIRKANMAAN SUKUTUTKIMUSTOIMISTON KANSSA 137 § LUOTTOTAPPIOKIRJAUKSET 138 § PÄLKÄNEEN KIRKON PARKKIPAikka 139 § PÄLKÄNEEN KIRKON URKUJEN PERUSHUOLTO JA SOITTOPÖYDÄN KORJAUS 140 § TOIMINTA JA TALOUSSUUNNITELMA 2018 141 § SYKSYN KIRKOLLISKOKOUS 142 § KEVÄÄN 2018 KOLEHTISUUNNITELMA 143 § RIPPIKOULULAISEN OSALLISTUMINEN RIPPIKOULURYHMÄSSÄÄN EHTOOLLISEEN MYÖS MUUTEN KUIN SEURAKUNNAN YHTEISESSÄ JUMALANPALVELUKSESSA 144 § TOIMINTAKERTOMUKSEN LAADINTAOHJE 145 § KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS 3/2018 146 § ILMOITUSASIAT 147 § OIKAISUVAATIMUSOHJEEN ANTAMINEN 148 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN</p> <p>1/2018 1 § KOKOUKSEN AVAAMINEN 2 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN 3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN 4 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN 5 § TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN 6 § KORVAUSOIKEUDENKÄYNTI TAMPEREEN KÄRÄJÄOIKEUDESSA (salassa pidettävä)</p>
------------------	---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

	<p>7 §METSÄPALSTAN MYYNTI ARVOMAA NIMISESTA TILASTA 8 §PÄLKÄNEEN SEURAKUNNAN ARVO- JA KÄYTTÖESINEISTÖN INVENTOINTI 9 §UUSI JÄSEN LÄHETYKSEN VASTUURYHMÄÄN 10 §LÄHETTIPARISKUNTA KAUKASIASSA LÄHETYSYHDISTYS KYLVÄJÄN KAUTTA 11 §VUODEN 2018 SEURAKUNTAVAALIT 12 §SISÄLLISSODAN MUISTOVUOSI 13 §SÄÄSTÖTOIMEINPITEIDEN SUUNNITTELU 14 §PÄLKÄNEEN SEURAKUNTATALON TASEARVO 15 §PAKOLLINEN VARAUS PÄLKÄNEEN SEURAKUNTATALON KUNTOTUTKIMUKSEEN 16 §VIRANHALTIJOIDEN HANKINTAVALTUUDET 17 §ILMOITUSASIAKAS 18 §OIKAISUVAATIMUSOHJEEN ANTAMINEN 19 §KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN</p> <p>2/2018 20 §KOKOUKSEN AVAAMINEN 21 §KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN 22 §PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN 23 §PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN 24 §TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN 25 §PÄLKÄNEEN SEURAKUNTATALON SISÄILMA JA RAKENNETEKNINEN KUNTOTUTKIMUS 26 §ALUSTAVA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2017 27 §JOHDON VAHVISTUSKIRJE TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISESTA 28 §KANNANOTTO PERHETYÖN MERKITYKSESTÄ SEURAKUNNAN JA KUNNAN YHTEISILLÄ ALAKOULUIKÄISTEN VIP-LEIREILLÄ 29 §IT ALUEEN UUDEN SOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN 30 §ALOITE TALOUSPÄÄLLIKÖN KRISTEL MURU-TANILA PALKKAUKSEN TARKISTAMISEKSI 31 §ILMOITUSASIAKAS 32 §OIKAISUVAATIMUSOHJEEN ANTAMINEN 33 §KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN</p> <p>Muut asiat: Vesa Mellavuo on neuvotellut kunnan kulttuurituottajan kanssa kansallisen veteraanipäivän juhlasta 27.4.</p> <p>Seuraavat kokoukset: Kirkkovaltuuston kokous 7.5. klo 18.30 Luopioisten seurakuntakeskus, sen jälkeen talous-suunnitteluseminaari.</p> <p>Kirkkoneuvosto 14.3. klo 17 Luopioisten seurakuntakeskus</p>
Päätösesitys:	Merkittään tiedoksi.
Päätös:	Merkittiin tiedoksi.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

10 § OIKAISUVAATIMUSOHJEEN ANTAMINEN

Esittely:	<p>KL 24:4 § (30.12.2003/1274) Kirkollisvalitus Kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, seurakunnan ja hiippakunnan vaalilautakunnan, hiippakuntavaltuuston, tuomiokapitulin ja kirkkohallituksen päätökseen sekä kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston oikaisuvaatimuksen tai kurinpitomenettelyn johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kirkollisvalituksella hallinto-oikeudelta. Alistettavassa asiassa valitus tehdään kuitenkin alistusviranomaiselle. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että: 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä; 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitus seurakunnan tai seurakuntayhtymän alistettavasta päätöksestä voidaan perustaa myös siihen, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen. Alistusviranomaisen päätöksestä voidaan valittaa vain 2 momentin mukaisella perusteella. Valittajan tulee esittää 2 tai 3 momentissa tarkoitetut valituksen perusteet ennen valitusajan</p>
------------------	---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

	<p>päättymistä.</p> <p>KL 24:6 § (30.12.2003/1274) Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus Oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä seurakunnan viranomaisen päätöksestä myös seurakunnan jäsen. Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen sekä seurakuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen seurakunta ja sen jäsen. Milloin seurakunnan viranomaisen alistama päätös on jätetty tutkimatta tai vahvistamatta taikka sitä on muutettu, kirkkoneuvostolla tai seurakuntaneuvostolla on oikeus valittaa ratkaisusta. Jos alistetun päätöksen on tehnyt seurakuntayhtymän viranomainen, valitusoikeus on yhteisellä kirkkoneuvostolla. Jos alistettua päätöstä on muutettu tai se on jätetty tutkimatta, asianosaisen tai seurakunnan jäsenen valitusoikeudesta on voimassa, mitä 4 §:n 2 momentissa ja edellä 1 ja 2 momentissa säädetään. Tämän lain, kirkkojärjestyksen tai kirkon vaalijärjestyksen mukaisesti päätöksen tehneellä kirkollisella viranomaisella on valitusoikeus hallinto-oikeuden päätökseen, jolla hallinto-oikeus on muuttanut viranomaisen päätöstä tai kumonnut sen. Kurinpitoasiamiehellä on oikeus valittaa 23 luvun 3 §:n 1 ja 2 momentissa sekä 4 §:n 3 momentissa tarkoitetussa kurinpitoasiassa annettua päätöksestä. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksen vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksen myös se, jolla on 1 tai 2 momentin nojalla oikeus tehdä kirkollisvalitus.</p> <p>Tarkemmat ohjeet pöytäkirjanlopussa olevassa oikaisuvaatimusohjeessa</p>
Päätösesitys:	Hyväksytään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

11 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätösesitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen 19.30.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

Pälkäneen seurakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä 12.3.2017

Pöytäkirjan pykälä 10

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 1,2,3,4,5,6,7,9,10,11.</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 8</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></p> <p>1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella: Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hämeenlinnan hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA Puhelin: 010 36 42200 Telekopio: 03-622 3269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika</p>
---	--

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

		30 päivää
	Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:	
	Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:	30 päivää
	<u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u>	
	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:	Valitusaika 30 päivää
	<ul style="list-style-type: none"> • Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 	
	Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 TAMPERE Postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 TAMPERE Telekopio: 03-238 1150 Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi	
	<ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 8 	30 päivää
	PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi	
	<ul style="list-style-type: none"> • Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 	30 päivää
	PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi	
	<u>Valitus markkinaoikeuteen</u>	
	Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanotolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.	
	Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikaisuvaatimusta koskevassa kohdassa.	
	Markkinaoikeuden yhteystiedot	
	Valitusaika	
	14 päivää	
	Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:	
	Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi	
Muutoksenhaku- ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantito-	

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

	distukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajan kohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menettely julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
----------------------------	---

	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
--	---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------