

PUHEENJOHTAJISTO	pj. Järvinen Juhani vpj. Lehtola Henri	LÄSNÄ	
		x poissa	Tero Ahlqvist
JÄSENET	Aaltonen, Matti	poissa	Tiina Alhonen Noora Aho Leena Vierikka
	Aspila, Markku	x	
	Eerola, Leena	x	
	Huomo, Matti	poissa	
	Huhtanen, Katja	x	
	Kokkola, Tiina	x	
	Lahtinen, Eliisa	x	
	Lindholm-Nuuttila, Heidi	poissa	
	Mellavuo, Vesa	poissa	
	Peltonen, Esko	x	
	Saarinen, Kirsi	x	
	Simola Jaakko	x	
	Suksia Paula	x	
	Urkkio Kirsi	x	
	Valkama Asko	poissa	
	Vehviläinen Arto	x	
	Zeitlin, Rainer	x	
YHTEENSÄ		19 / 17	
MUUT OSALLISTUJAT	Jari Kemppainen, kirkkoherra poissa Janne Vesto, kappalainen x		
PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ	Kristel Muru-Tanila, talouspäällikkö		
MUUT SAAPUVILLA OLEVAT			
KÄSITELLYT ASIAT (§§)	1 § - 15 §		
ALLEKIRJOITUKSET	Juhani Järvinen Puheenjohtaja	Kristel Muru-Tanila Pöytäkirjanpitäjä	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN	Pvm 24.1.2017	Pvm 24.1.2017	
	Noora Aho	Tero Ahlqvist	
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN	Tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävänä kirkkoherranvirastossa 26/1 2017 lähtien. Nähtävillä olosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 16/1 2017 - 27/2 2017 välisenä aikana (vähintään 30 päivää). Todistaa Pälkäneen Kirkkoherranvirastossa 27/2 2017 Jari Kemppainen, kirkkoherra		

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

Kokouksen aluksi Eero Laesterä esittelee seurakunnan talousnäkymiä klo 18 alkaen!

Sisällys

- 1 § KOKOUKSEN AVAAMINEN
- 2 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
- 3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
- 4 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN
- 5 § TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN
- 6 § KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VAALI
- 7 § KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI
- 8 § KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN JA JÄSENTEN SEKÄ VARAJÄSENTEN VAALIT
VUOSIKSI 2017-2018
- 9 § ILMOITUSASIAT
- 10 § OIKAISUVAATIMUSOHJEEN ANTAMINEN
- 11 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Alkuhartaus:

1 § KOKOUKSEN AVAAMINEN

Esitys: Kirkkovaltuuston ensimmäisen kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu. KJ: 8:5

Päätös: Kirkkovaltuusto päätti, että kokouksen avaa Juhani Järvinen. Juhani Järvinen avasi kokouksen klo 19.15.

2 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Esittely:	Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. (KJ 8:5,2) Milloin seurakuntavaaleilla valitun toimielimen jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on viivytyksettä ilmoitettava siitä toimielimen puheenjohtajalle. Saatuaan jäseneltä tai muuten luotettavan tiedon esteestä, puheenjohtajan tulee kutsua varajäsen hänen sijaansa KJ 7: 2 § Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. KJ 8:5 Kokouskutsu ja esityslista on postitettu 16.1.2017. Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4)
Päätösesitys:	Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Esittely:	Kirkkovaltuuston kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu heti kokouksen jälkeen.
Päätösesitys:	Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänen laskijoina.
Päätös:	Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Noora Aho ja Tero Ahlqvist.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

4 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Esittely:	Tarkastettu pöytäkirja tai ilmoitus siitä tulee asettaa nähtäväksi seurakunnan ilmoitustaululle vähintään 30 päivän ajaksi. (KL 25 luku 3 §)
Päätösesitys:	Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 26.1.2017 lähtien viraston aukioloaikoina. Nähtävillä olosta ilmoitetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Toimenpiteet:	Asetetaan kuulutus kirkkovaltuuston kokouksesta ja pöytäkirjan nähtävillä olosta kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 16.1.2017 Pidetään pöytäkirja nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja kopio pöytäkirjasta seurakuntatoimistossa 26.1.2017 – 27.2.2017.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

5 § TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN

Esittely:	Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päätä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi. KJ 8: 4 § Asiaa, joka on kirkkoneuvoston valmisteltava, ei saa ottaa päätettäväksi, ellei kirkkoneuvostolla ole ollut tilaisuutta sitä käsitellä. KJ 8: 6 §
Päätösesitys:	Käsitellään asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

6 § KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VAALI

Esittely:	<p>Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. KJ 8:2</p> <p>Kirkkoneuvosto 12/2016 § 186 Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa vuoden 2017 ensimmäisessä kokouksessaan kirkkovaltuuston puheenjohtajiston vaalin vuosiksi 2017-2018.</p> <ol style="list-style-type: none">1. puheenjohtajan vaali2. varapuheenjohtajan vaali <p>Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
Päätösesitys:	Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosiksi 2017 – 2018.
Päätös:	Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti puheenjohtajaksi Juhani Järvisen.
Toimenpiteet:	
Muutoksenhaku:	Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella kirkollis- tai hallintovalituksella.

7 § KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI

Esittely:	<p>Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. KJ 8:2</p> <p>Kirkkoneuvosto 12/2016 § 186 Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa vuoden 2017 ensimmäisessä kokouksessaan kirkkovaltuuston puheenjohtajiston vaalin vuosiksi 2017-2018.</p> <ol style="list-style-type: none">1. puheenjohtajan vaali2. varapuheenjohtajan vaali <p>Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti</p>
Päätösesitys:	Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosiksi 2017 – 2018.
Päätös:	Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti kirkkovaltuuston varapuheenjohtajaksi Henri Lehtolan.
Toimenpiteet:	
Muutoksenhaku:	Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella kirkollis- tai hallintovalituksella.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

8 § KIRKKONEUVOSTON VARAPUHENJOHTAJAN JA JÄSENTEN SEKÄ VARAJÄSENTEN VAALIT VUOSIKSI 2017-2018

Esittely:	<p>KL 10:2 Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäsenenä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. (20.8.2004/821) Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.</p> <p>KL 23:8 Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.</p> <p>Kirkkovaltuuston tulee valita ensin kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja (KnOs 2 §) sen jälkeen seitsemän jäsentä kirkkoneuvostoon (KnOs 2 §) ja eri vaalissa jäsenille varajäsenet (KnOs 3 §).</p> <p>KN 12/2016 § 187 Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaa vuoden 2017 ensimmäisessä kokouksessaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaalin. Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>																		
Päätösesitys:	Kirkkovaltuusto valitsee ensin kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja (KnOs 2 §) ja sen jälkeen seitsemän muuta jäsentä kirkkoneuvostoon (KnOs 2 §) ja eri vaalissa jäsenille varajäsenet (KnOs 3 §).																		
Päätös:	<p>Kirkkovaltuusto suoritti vaalit:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaali Valittiin kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi Kirsi Urkko Kirkkoneuvoston vaali Ensiksi valittiin kirkkoneuvostoon varsinaiset jäsenet ja eri vaalissa henkilökohtaiset varajäsenet: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Varsinainen jäsen</th> <th>Henkilökohtainen varajäsen</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Matti Huomo</td> <td>Matti Aaltonen</td> </tr> <tr> <td>Paula Suksia</td> <td>Eliisa Lahtinen</td> </tr> <tr> <td>Katja Huuhtanen</td> <td>Noora Aho</td> </tr> <tr> <td>Vesa Mellavuo</td> <td>Rainer Zeitlin</td> </tr> <tr> <td>Esko Peltonen</td> <td>Tero Ahlqvist</td> </tr> <tr> <td>Kirsi Saarinen</td> <td>Leena Vierikka</td> </tr> <tr> <td>Arto Vehviläinen</td> <td>Anna-Maria Fahlgren-Piekkari</td> </tr> <tr> <td>Kirsi Urkko vpj.</td> <td>Tiina Kokkola</td> </tr> </tbody> </table>	Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen	Matti Huomo	Matti Aaltonen	Paula Suksia	Eliisa Lahtinen	Katja Huuhtanen	Noora Aho	Vesa Mellavuo	Rainer Zeitlin	Esko Peltonen	Tero Ahlqvist	Kirsi Saarinen	Leena Vierikka	Arto Vehviläinen	Anna-Maria Fahlgren-Piekkari	Kirsi Urkko vpj.	Tiina Kokkola
Varsinainen jäsen	Henkilökohtainen varajäsen																		
Matti Huomo	Matti Aaltonen																		
Paula Suksia	Eliisa Lahtinen																		
Katja Huuhtanen	Noora Aho																		
Vesa Mellavuo	Rainer Zeitlin																		
Esko Peltonen	Tero Ahlqvist																		
Kirsi Saarinen	Leena Vierikka																		
Arto Vehviläinen	Anna-Maria Fahlgren-Piekkari																		
Kirsi Urkko vpj.	Tiina Kokkola																		
Toimenpiteet:	Tiedoksi valituille																		
Muutoksenhaku:	Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella kirkollis- tai hallintovalituksella.																		

9 § ILMOITUSASIAT

Esittely:	<p>Kirkkohallituksen yleiskirjeet:</p> <p>21/2016 Rakennemuutosten hallinnollinen ohjeistus ja puuttumiskynnyksen määrittely</p> <p>21/2016 liite Seurakuntajaon muutosta ja seurakuntayhtymän perustamista koskeva hallinnollinen ohjeistus</p> <p>20/2016 Suomen itsenäisyyden satavuotisjuhlavuosi</p> <p>Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:</p> <p>Yleiskirje A7/2016</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Luontoisetujen verotusarvot 1.1.2017 lukien 2. Matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2017 lukien <ul style="list-style-type: none"> • Matkakustannusten korvaus 2017 <p>Yleiskirje A6/2016</p> <p>Luottamusmieskurssit</p> <p>KN 12/2016</p> <p>178 § KOKOUKSEN AVAAMINEN</p> <p>179 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOIMINNAN TARKASTAMINEN</p> <p>180 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN</p> <p>181 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN</p> <p>182 § TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN</p> <p>183 § TYÖTERVEYSHUOLLON TOIMINTASUUNNITELMA AJALLE 1.1.2017-31.12.2019</p> <p>184 § TYÖSUOJELU PÄLKÄNEEN SEURAKUNNASSA</p> <p>185 § TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2016</p> <p>178 § KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJISTON VAALI</p> <p>179 § KIRKKONEUVOSTON VARAPUHENJOHTAJAN JA JÄSENTEN SEKÄ VARAJÄSENTEN VAALIT VUOSIKSI 2017-2018</p> <p>180 § KEVÄÄN 2017 KIRKKOKOLEHDIT</p> <p>181 § SEURAKUNNAN TALOUSKEHITYS 2017-2020</p> <p>182 § ILMOITUSASIAT</p> <p>183 § OIKAISUVAATIMUSOHJEEN ANTAMINEN</p> <p>184 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN</p> <p>Seuraavat kokoukset:</p>
Päätösesitys:	Merkittiin tiedoksi.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

10 § OIKAISUVAATIMUSOHJEEN ANTAMINEN

Esittely:	<p>KL 24:4 § (30.12.2003/1274) Kirkollisvalitus Kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, seurakunnan ja hiippakunnan vaalilautakunnan, hiippakuntavaltuuston, tuomiokapitulin ja kirkkohallituksen päätökseen sekä kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston oikaisuvaatimuksen tai kurinpitomenettelyn johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kirkollisvalituksella hallinto-oikeudelta. Alistettavassa asiassa valitus tehdään kuitenkin alistusviranomaiselle. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että: 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä; 2) päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa; tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitus seurakunnan tai seurakuntayhtymän alistettavasta päätöksestä voidaan perustaa myös siihen, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen. Alistusviranomaisen päätöksestä voidaan valittaa vain 2 momentin mukaisella perusteella. Valittajan tulee esittää 2 tai 3 momentissa tarkoitetut valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>KL 24:6 § (30.12.2003/1274) Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus Oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä seurakunnan viranomaisen päätöksestä myös seurakunnan jäsen. Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen sekä seurakuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen seurakunta ja sen jäsen. Milloin seurakunnan viranomaisen alistama päätös on jätetty tutkimatta tai vahvistamatta taikka sitä on muutettu, kirkkoneuvostolla tai seurakuntaneuvostolla on oikeus valittaa ratkaisusta. Jos alistetun päätöksen on tehnyt seurakuntayhtymän viranomais, valitusoikeus on yhteisellä kirkkoneuvostolla. Jos alistettua päätöstä on muutettu tai se on jätetty tutkimatta, asianosaisen tai seurakunnan jäsenen valitusoikeudesta on voimassa, mitä 4 §:n 2 momentissa ja edellä 1 ja 2 momentissa säädetään. Tämän lain, kirkkojärjestyksen tai kirkon vaalijärjestyksen mukaisesti päätöksen tehneellä kirkollisella viranomaisella on valitusoikeus hallinto-oikeuden päätökseen, jolla hallinto-oikeus on muuttanut viranomaisen päätöstä tai kumonnut sen. Kurinpitoasiamiehellä on oikeus valittaa 23 luvun 3 §:n 1 ja 2 momentissa sekä 4 §:n 3 momentissa tarkoitetussa kurinpitoasiassa annettua päätöksestä. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös se, jolla on 1 tai 2 momentin nojalla oikeus tehdä kirkollisvalitus.</p> <p>Tarkemmat ohjeet pöytäkirjanlopussa olevassa oikaisuvaatimusohjeessa</p>
Päätösesitys:	Hyväksytään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Janne Vesto piti iltahartauden jokaisen omasta identiteetistä seurakuntalaisena, päättävissä asemassa olevien ihmisten arvomaailman merkityksestä.

Häntä ovat puhutelleet Luterilaisen maailmanliiton kolme teesiä:

- pelastus ei ole kauppatavaraa
- inhimillinen olento ei ole kauppatavaraa
- luomakunta ei ole kauppatavaraa

Luomakunta ei ole pohjaton, kuinka kauan kaikkea kivaa voi saada?

Virsi 442

11 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätösesitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.10.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

Pälkäneen seurakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä 24.1.2017

Pöytäkirjan pykälä 10

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 1, 2, 3,4,5,9,10,11.</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulini tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></p> <p>1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella: Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hämeenlinnan hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA Puhelin: 010 36 42200 Telekopio: 03-622 3269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika</p>
---	--

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

	<p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 6,7,8. 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Valitusaika 30 päivää</p> <p>• Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 TAMPERE Postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 TAMPERE Telekopio: 03-238 1150 Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
<p>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</p>	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ajankautia koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika</p> <p>14 päivää Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantito-</p>
<p>Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet</p>	<p>Huomioitavaa</p>

	distukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajan kohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menettely julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------