

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA		<b>KOKOUSHUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>		Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00 Sivu 1/30 Paikka: Pappila	
PUHEENJOHTAJA	Jari Kemppainen, kirkkoherra	LÄSNÄ			
		x			
JÄSENET	1. Kirsi Urkko, vpj. 2. Matti Huomo 3. Katja Huuhtanen 4. Vesa Mellavuo 5. Esko Peltonen 6. Kirsi Saarinen 7. Paula Suksia 8. Arto Vehviläinen	x x x x x poissa x poissa			
HENKILÖKOHTAISET VARAJÄSENET	1. Tiina Kokkola 2. Matti Aaltonen 3. Noora Aho 4. Rainer Zeitlin 5. Tero Ahlqvist 6. Leena Vierikka 7. Eliisa Lahtinen 8. Anna-Maria Fahlgren-Piekkari		x x	Kirsi Saarisen varajäsen Arto Vehviläisen varajäsen	
YHTEENSÄ		9 / 9			
MUUT OSALLISTUJAT	Juhani Järvinen, kirkkovaltuuston pj x Henri Lehtola, kirkkovaltuuston vpj poissa Janne Vesto, kappalainen poissa				
PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ	talouspäällikkö Kristel Muru-Tanila				
MUUT SAAPUVILLA OLEVAT					
KÄSITELLYT ASIAT ( §§ )	155 § - 177 §				
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja Jari Kemppainen		Pöytäkirjanpitäjä Kristel Muru-Tanila		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN	Pvm 4.12.2018  Paula Suksia		Pvm 4.12.2018  Matti Huomo		
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN	Tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävänä kirkkoherranvirastossa 5.12.2018 lähtien. Nähtävillä olosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 29.11. / 2018 – 21.12 / 2018 välisenä aikana (vähintään 14 päivää).  Todistaa Pälkäneen Kirkkoherranvirastossa 21.12 / 2018 Jari Kemppainen, kirkkoherra				

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00   Sivu 2/30 Paikka: Pappila
---	---	---

- 155 § KOKOUKSEN AVAAMINEN
- 156 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
- 157 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
- 158 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN
- 159 § TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN
- 160 § LUOPIOISTEN KIRKKOKUORON AVUSTUSHAKEMUS VUODELLE 2019
- 161 § PARTIOLIPPUKUNTA KOSTIAN KAHLAAJIEN AVUSTUSANOMUS VUODELLE 2019
- 162 § SUORITUSLISÄN KÄYTTÖNOTTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNNASSA
- 163 § ILMOITUS SEURAKUNTAVAALIEN TULOKSESTA
- 164 § KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VAALI
- 165 § KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI
- 166 § SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNNAN VAALI 2019 - 2022
- 167 § KIRKKONEUVOSTON VAALI 2019 - 2020
- 168 § LUOPIOISTEN KAPPELINEUVOSTON VAALI 2019 - 2022
- 169 § KOLEHTISUUNNITELMA KEVÄTKAUDELLE
- 170 § SYDÄN-HÄMEEN LEHDEN TARJOUS VUODELLE 2019
- 171 § PÄLKÄNEEN KIRKON URKUHUOLLON JATKO
- 172 § URKUISÄNNÖINTISOPIMUS
- 173 § TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2019-2021
- 174 § PÄLKÄNEEN SEURAKUNTATALON TASEARVO
- 175 § ILMOITUSASIAS
- 176 § OIKAISUVAATIMUSOHJEEN ANTAMINEN
- 177 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Alkuhartaus:

Me käymme joulun viettohon

Adventin teksti

On jouluyö

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00 Sivu 3/30 Paikka: Pappila
---	---	---

155 § **KOKOUKSEN AVAAMINEN**

**Esitys:** Puheenjohtaja avaa kokouksen.

**Päätös:** Puheenjohtaja avasi kokouksen klo

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

156 § **KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

<b>Esittely:</b>	Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.  Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jokin asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin.  Kokouskutsut on postitettu 29.11.2018.
<b>Päätösesitys:</b>	Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

157 § **PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN**

<b>Esittely:</b>	Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Tarkastamisessa on noudatettu aakkosjärjestystä.
<b>Päätösesitys:</b>	Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Paula Suksia ja Matti Huomo.
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

158 § **PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

<b>Esittely:</b>	Tarkastettu pöytäkirja tai ilmoitus siitä tulee asettaa nähtäväksi seurakunnan ilmoitustaululle vähintään 14 päivän ajaksi. (KL 25 luku 3 § )
<b>Päätösesitys:</b>	Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 5.12.2018 lähtien. Nähtävillä olosta ilmoitetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
<b>Toimenpiteet:</b>	Pöytäkirja asetetaan nähtäville esityksen mukaisesti. Kopiot sekä seurakuntatalolle että seurakuntatoimistolle
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

159 § **TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN**

<b>Esittely:</b>	Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei neuvosto toisin päätä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
<b>Päätösesitys:</b>	Käsitellään asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00    Sivu 4/30 Paikka: Pappila
---	---	--

160 § **LUOPIOISTEN KIRKKOKUORON AVUSTUSHAKEMUS VUODELLE 2019**

<b>Esittely:</b>	<p>Luopioisten kirkkokuoro ry  Anomus</p> <p>Pälkäneen Seurakunnalle</p> <p>Vuosi 2019 on Luopioisten kirkkokuoron 85.toimintavuosi.</p> <p>Luopioisten kirkkokuoro anoo Pälkäneen seurakunnalta 2000,- euroa avustusta vuodelle 2019 kuoronjohtajan palkkioita varten.</p> <p>Luopioisissa 14.11.2018</p> <p>Luopioisten Kirkkokuoro r.y.  Puheenjohtaja  Eliisa Lahtinen</p>
<b>Päätösesitys:</b>	<p>Taluspäällikkö esittää, että talousarviosta myönnetään Luopioisten kirkkokuorolle anottu toiminta-avustus perusteena tasapuolinen kirkkokuorojen kohtelu. Pälkäneen kirkkokuoroa johtaa seurakunnan virkakanttori, Luopioisten kirkkokuoro on päättänyt palkata itselleen kuoronjohtajan. Kyseinen avustus käytetään seurakunnan toimesta kuoronjohtajan palkkion maksamiseen seurakunnan toimesta. Jos palkkiota kertyy maksettavaksi avustusta enemmän, kuoro maksaa erotuksen seurakunnalle laskelmaa vastaan.</p>
<b>Päätös:</b>	<p>Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
<b>Muutoksenhaku:</b>	<p>Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle. (KL 24:3)</p>

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00 Sivu 5/30 Paikka: Pappila
---	---	---

161 § **PARTIOLIPPUKUNTA KOSTIAN KAHLAAJIEN AVUSTUSANOMUS VUODELLE 2019**

<b>Esittely:</b>	<p>Partiolippukunta ANOMUS</p> <p>Kostian Kahlaajat Ry Tili:151074-4719 2.10.2018</p> <p>Pälkäneen seurakunta 36600 Pälkäne</p> <p>Toimintaraha-anomus vuodelle 2019</p> <p>Partiolippukunta Kostian Kahlaajat Ry pyytää tulla huomioon otetuksi jaettaessa avustuksia toimintakaudelle 2019. Anomme 2300 euron määrärahaa.</p> <p>Syksyllä 2018 järjestömmme puitteissa harrastustoimintansa aloitti seuraavat toimintaryhmät:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 3 sudenpentulaumaa: 25 lasta (7-10 v.)</li> <li>2. 2 seikkailija joukkuetta: 15 (10-12 v.)</li> <li>3. 2 tarpoja vartiota: 20 (12-14v.)</li> <li>4. samoajia: 7 (15-17v.)</li> <li>5. vaeltajia: 6 (18-22v)</li> <li>6. aikuiset: 50 (22-), joista johtajia 20</li> </ol> <p>Sudenpennut, seikkailijat, tarpojat ja samoajat kokoontuvat viikoittain tai joka toinen viikko partiokololla. Lippukunnan hallitus kokoontuu noin kerran kuussa.</p> <p>Eri ikäkaudet toimivat aktiivisesti partio-ohjelmaa toteuttaen. Lisäksi panostetaan erilaisiin koulutuksiin, kuten sudenpentujen ja seikkailijoiden johtamiskurssit, erätaitokurssit ja partionjohtaja peruskurssit.</p> <p>Tarkempi toimintakalenteri vuodelle 2019 vielä tekeillä.</p> <p>Kunnioitavasti</p> <p>KOSTIAN KAHLAAJAT RY</p> <p>Maria Aaltonen Lippukunnanjohtaja</p> <p>Noora Aho Rahastonhoitaja</p>
<b>Päätösesitys:</b>	Taluspäällikkö esittää, että Kostian Kahlaajien tukemiseen myönnetään 2000 euron määräraha. Partion toiminta on seurakunnan yksi laajimmista nuoria tavoittavista toimintamuodoista.
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle. (KL 24:3)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00    Sivu 6/30 Paikka: Pappila
---	---	--

162 § **SUORITUSLISÄN KÄYTTÖNOTTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNNASSA**

<b>Esittely:</b>	<p><b>Perusteet:</b>  KirVESTES 2018 – 2020  KiT ohjeet 17.5.2018 sekä materiaali koulutustilaisuudesta (Sakasti).</p> <p><b>Yleistä</b></p> <p>Kirkon työmarkkinalaitoksen ja pääsopijajärjestöjen päätöksen takia Pälkäneen seurakunnassa otetaan käyttöön suorituslisä KirVESTES 2018 – 2020, 26§ mukaisesti. Suorituslisä maksetaan työssä suoriutumisen perusteella.</p> <p>Suorituslisän maksaminen alkaa 1.1.2020. Ennen suorituslisän maksamista on arviointijakso 1.2.2019 – 31.10.2019. Suorituslisät tarkistetaan ja vahvistetaan 1.11. – 31.12.2019. Vuoden kuluttua arviointijakso alkaa 1.11.2019.</p> <p>Suorituslisä ja siihen liittyvä arviointi toteutetaan vuosittain.</p> <p><b>Suorituslisän suuruus</b></p> <p>Suorituslisän suuruus määritetään alustavasti arviointikeskusteluissa 1.11. – 18.11.2019. Euromääräisenä lisän suuruus on vähintään 1,1 % seurakunnan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien työntekijöiden palkkabudjetin peruspalkkojen yhteismäärästä, mikä summa jaetaan henkilöstölle arvioinnin perusteella.</p> <p>Arviointi muutetaan numeeriseksi keskiarvoksi seitsemästä eri kriteeristä, liitteenä on arviointilomake. Palkkasumma jakautuu numeerisen keskiarvon perusteella työntekijän palkan osaksi vuoden ajaksi. Palkkasumman jakautuminen päätetään tarkemmin myöhemmin. Arviot muutetaan numeerisiksi keskiarvoiksi joiden perusteella päätetään raamit kenelle suorituslisä maksetaan.</p> <p><b>Arvioinnin toteutus</b></p> <p>Arvioinnit tehdään liitteenä olevien ohjeiden mukaisesti. Arviointikriteerien kuvaukset ovat peruste työstä suoriutumisen arviointiin ja niissä huomioidaan myös toiminta työyhteisössä. Koko työyhteisön ilmapiirin, toiminnan ja kehittymisen kannalta mm. yhteistyökyky ja vuorovaikutus ovat tärkeä osa työtä. Jos työntekijän esimies vaihtuu arviointikauden aikana, on ennen arviointikeskustelua selvítettävä työssä suoriutuminen edelliseltä esimieheltä.</p> <p>Arvioinnit taltioidaan arviointilomakkeille ja koosteet arkistoidaan taloustoimistossa.</p> <p>Jos palvelussuhde on alle vuoden, käytetään arviointijaksona palvelussuhteen kesto.</p> <p>Palkanlaskenta liittää suorituslisätiedot palkka- aineistoon KIPA:n määräaikaisten ja ohjeiden mukaisesti.</p> <p><b>Suorituslisän vahvistaminen</b></p> <p>Arviointikeskustelun jälkeen kirkkoherra ja taluspäällikkö käsittelevät arvioinnit yhdessä, jonka perusteella he tekevät esityksen suorituslisän saajista ja euromääristä kirkkoneuvostolle.</p> <p>Suorituslisät vahvistetaan kirkkoneuvostossa. Yli 4 kk kestävässä, mutta arviointijaksoa lyhyemmissä yksittäisissä työsuhteissa arvioinnin vahvistaa esimies viranhaltijapäätöksellä.</p>
------------------	---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

	<p><b>Muuta</b></p> <p>Suorituslisä ei koske ylintä johtoa, eikä tuntipalkkalaisia.</p> <p>Arvioinnit ovat JulkL:n 24§:n mukaisesti salassa pidettäviä.</p> <p>Täytäntöönpanoneuvottelussa päätettiin esittää kirkkoneuvostolle, että järjestelyerä 0,6 % käytetään yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen epäkohtien korjaamiseen.</p> <p>Työnantajan ja työntekijöiden edustajien välinen täytäntöönpanoneuvottelu käytiin 28.11.2019.</p> <p>Liite 1 Täytäntöönpanoneuvottelun pöytäkirja Liite 2 Arviointikriteerit Liite 3 Ohjeet esimiehille Liite 4 Ohjeet työntekijöille</p>
<b>Päätösesitys:</b>	<p>Taluspäällikkö esittää, että työnantajan ja työntekijöiden edustajien neuvottelutuloksena:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>että kirkkoneuvosto hyväksyy neuvottelun tuloksen suorituslisän periaatteista. Jaettavan suorituslisän määrä on 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.</li><li>että järjestelyerä 0,6 % käytetään yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen epäkohtien korjaamiseen.</li></ol>
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
<b>Toimenpiteet:</b>	Tiedoksi työntekijöille
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle. (KL 24:3)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00 Sivu 8/30 Paikka: Pappila
---	---	---

163 § **ILMOITUS SEURAKUNTAVAALIEN TULOKSESTA**

<b>Esittely:</b>	<p><b>Pälkäneen seurakunnan vaalilautakunta</b></p> <p><b>ILMOITUS VAALIN TULOKSESTA</b></p> <p><b>Pälkäneen seurakunnan kirkkovaltuusto</b> Ohessa lähetetään tänään vahvistettu seurakuntavaalien tulos. Seurakuntamme kirkkovaltuuston varsinaisiksi jäseniksi nelivuotiskaudelle 2019 - 2022 on valittu seuraavat henkilöt:</p> <table border="0"> <thead> <tr> <th>Ehdokas nimi</th> <th></th> <th>Lista</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Urkko, Kirsi</td> <td>terveydenhoitaja, yrittäjä, Pohjalahti</td> <td>I PälEsrk</td> </tr> <tr> <td>Peltonen, Esko</td> <td>yrittäjä, kirjanpitäjä, Kouvala</td> <td>II KAPPELI</td> </tr> <tr> <td>Huomo, Matti</td> <td>MuM, eläkeläinen, Tausti</td> <td>I PälEsrk</td> </tr> <tr> <td>Järvinen, Antti</td> <td>Test Engineer, Iltasmäki</td> <td>I PälEsrk</td> </tr> <tr> <td>Ahlqvist, Tero</td> <td>DI, yrittäjä, Luopioisten kirkonkylä</td> <td>II KAPPELI</td> </tr> <tr> <td>Lehto, Jukka</td> <td>johtava sairaalapastori, kenttärövästi evp, Laitikkala</td> <td>I PälEsrk</td> </tr> <tr> <td>Simola, Jaakko</td> <td>filosofian maisteri, tanssitaiteen maisteri,</td> <td>I PälEsrk</td> </tr> <tr> <td>Rinne, Seppo</td> <td>erityisopettaja, Luopioinen</td> <td>II KAPPELI</td> </tr> <tr> <td>Eerola, Leena</td> <td>suurtalouskokki, Sappee</td> <td>I PälEsrk</td> </tr> <tr> <td>Suksia, Paula</td> <td>yrittäjä, Kuohijoki</td> <td>II KAPPELI</td> </tr> <tr> <td>Hallila, Pentti</td> <td>diplomi-insinööri, myyntipäällikkö, Harhala</td> <td>I PälEsrk</td> </tr> <tr> <td>Pinola, Kati</td> <td>kätilö, Lastenlinna</td> <td>I PälEsrk</td> </tr> <tr> <td>Saarinen, Kirsi</td> <td>koulunkäynninohjaaja, Padankoski</td> <td>II KAPPELI</td> </tr> <tr> <td>Henriksson-Helmikkala, Anna-Mari</td> <td>toimittaja, Laitikkala</td> <td>I PälEsrk</td> </tr> <tr> <td>Aaltonen, Matti</td> <td>koneteknikko, erityisavustaja, Onkkaala</td> <td>I PälEsrk</td> </tr> <tr> <td>Lehtola, Henri</td> <td>talousjohtaja vs, kappalainen, Luopioisten kirkonkylä</td> <td>II KAPPELI</td> </tr> <tr> <td>Aspila, Taina</td> <td>emäntä, Vimmu</td> <td>I PälEsrk</td> </tr> <tr> <td>Kokkola, Tiina</td> <td>myyntineuvottelija, Kankahainen</td> <td>I PälEsrk</td> </tr> <tr> <td>Mäkinen, Liisa</td> <td>tarjoilija, Vahdermetsä</td> <td>II KAPPELI</td> </tr> </tbody> </table> <p>Pälkäneellä 18. päivänä marraskuuta 2018 Pälkäneen seurakunnan vaalilautakunta</p> <p>Jari Kemppainen Puheenjohtaja</p> <p>Kristel Muru-Tanila Sihteeri</p> <p><b>Liitteet</b> (vaalien laskentajärjestelmästä VALAS) Liite 5. Ehdokkaat vertauslukujärjestyksessä Liite 6. Valitut ehdokkaat vertausluvuittain Liite 7. Varajäsenet vertausluvuittain</p>	Ehdokas nimi		Lista	Urkko, Kirsi	terveydenhoitaja, yrittäjä, Pohjalahti	I PälEsrk	Peltonen, Esko	yrittäjä, kirjanpitäjä, Kouvala	II KAPPELI	Huomo, Matti	MuM, eläkeläinen, Tausti	I PälEsrk	Järvinen, Antti	Test Engineer, Iltasmäki	I PälEsrk	Ahlqvist, Tero	DI, yrittäjä, Luopioisten kirkonkylä	II KAPPELI	Lehto, Jukka	johtava sairaalapastori, kenttärövästi evp, Laitikkala	I PälEsrk	Simola, Jaakko	filosofian maisteri, tanssitaiteen maisteri,	I PälEsrk	Rinne, Seppo	erityisopettaja, Luopioinen	II KAPPELI	Eerola, Leena	suurtalouskokki, Sappee	I PälEsrk	Suksia, Paula	yrittäjä, Kuohijoki	II KAPPELI	Hallila, Pentti	diplomi-insinööri, myyntipäällikkö, Harhala	I PälEsrk	Pinola, Kati	kätilö, Lastenlinna	I PälEsrk	Saarinen, Kirsi	koulunkäynninohjaaja, Padankoski	II KAPPELI	Henriksson-Helmikkala, Anna-Mari	toimittaja, Laitikkala	I PälEsrk	Aaltonen, Matti	koneteknikko, erityisavustaja, Onkkaala	I PälEsrk	Lehtola, Henri	talousjohtaja vs, kappalainen, Luopioisten kirkonkylä	II KAPPELI	Aspila, Taina	emäntä, Vimmu	I PälEsrk	Kokkola, Tiina	myyntineuvottelija, Kankahainen	I PälEsrk	Mäkinen, Liisa	tarjoilija, Vahdermetsä	II KAPPELI
Ehdokas nimi		Lista																																																											
Urkko, Kirsi	terveydenhoitaja, yrittäjä, Pohjalahti	I PälEsrk																																																											
Peltonen, Esko	yrittäjä, kirjanpitäjä, Kouvala	II KAPPELI																																																											
Huomo, Matti	MuM, eläkeläinen, Tausti	I PälEsrk																																																											
Järvinen, Antti	Test Engineer, Iltasmäki	I PälEsrk																																																											
Ahlqvist, Tero	DI, yrittäjä, Luopioisten kirkonkylä	II KAPPELI																																																											
Lehto, Jukka	johtava sairaalapastori, kenttärövästi evp, Laitikkala	I PälEsrk																																																											
Simola, Jaakko	filosofian maisteri, tanssitaiteen maisteri,	I PälEsrk																																																											
Rinne, Seppo	erityisopettaja, Luopioinen	II KAPPELI																																																											
Eerola, Leena	suurtalouskokki, Sappee	I PälEsrk																																																											
Suksia, Paula	yrittäjä, Kuohijoki	II KAPPELI																																																											
Hallila, Pentti	diplomi-insinööri, myyntipäällikkö, Harhala	I PälEsrk																																																											
Pinola, Kati	kätilö, Lastenlinna	I PälEsrk																																																											
Saarinen, Kirsi	koulunkäynninohjaaja, Padankoski	II KAPPELI																																																											
Henriksson-Helmikkala, Anna-Mari	toimittaja, Laitikkala	I PälEsrk																																																											
Aaltonen, Matti	koneteknikko, erityisavustaja, Onkkaala	I PälEsrk																																																											
Lehtola, Henri	talousjohtaja vs, kappalainen, Luopioisten kirkonkylä	II KAPPELI																																																											
Aspila, Taina	emäntä, Vimmu	I PälEsrk																																																											
Kokkola, Tiina	myyntineuvottelija, Kankahainen	I PälEsrk																																																											
Mäkinen, Liisa	tarjoilija, Vahdermetsä	II KAPPELI																																																											
<b>Päätösesitys:</b>	Kirkkoherra vaalilautakunnan puheenjohtajana esittää, että vaalin tulos annetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi.																																																												
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.																																																												
<b>Toimenpiteet:</b>	seuraavaan valtuuston kokoukseen																																																												
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)																																																												

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00   Sivu 9/30 Paikka: Pappila
---	---	---

164 § **KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VAALI**

<b>Esittely:</b>	Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. KJ 8:2
<b>Päätösesitys:</b>	Esitetään, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosiksi 2019 – 2020.
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
<b>Toimenpiteet:</b>	Uuden kirkkovaltuuston ensimmäiseen kokoukseen
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00    Sivu 10/30 Paikka: Pappila
---	---	---

165 §    **KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI**

<b>Esittely:</b>	Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. KJ 8:2
<b>Päätösesitys:</b>	Esitetään, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosiksi 2019 – 2020.
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
<b>Toimenpiteet:</b>	uuden kirkkovaltuuston ensimmäiseen kokoukseen
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00 Sivu 11/30 Paikka: Pappila
---	---	--

166 § **SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNNAN VAALI 2019 - 2022**

<b>Esittely:</b>	<p><b>Kirkkovaltuuston työjärjestys II § 17</b></p> <p>Ensimmäisessä kokouksessaan valtuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä.</p> <p>Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunta on päätösvaltainen vähintään kahden jäsenen ollessa saapuvilla. Jos lautakunta ei ole päätösvaltainen, valtuusto voi tilapäisesti täydentää sitä suoritettavaa vaalia varten. Lautakunnalla on oikeus käyttää apunaan asiantuntijoita ja ottaa itselleen sihteeri.</p> <p>Kirkollisissa toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. KL 25:10a §. Kiintiöperiaate koskee erikseen varsinaisia ja varajäseniä eli kiintiön tulee toteutua sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla (Kirkkolain kommentaari s. 281)</p>
<b>Päätösesitys:</b>	Esitetään kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan suhteellisten vaalien vaalilautakunnan.
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
<b>Toimenpiteet:</b>	uuden valtuuston ensimmäiseen kokoukseen
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00    Sivu 12/30 Paikka: Pappila
---	---	---

167 § **KIRKKONEUVOSTON VAALI 2019 - 2020**

<b>Esittely:</b>	<p>Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa. KL 10:2</p> <p>Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään vähintään viisi ja enintään yksitoista muuta henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet.</p> <p>Kirkkovaltuuston tulee valita ensin kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja (KnOs 2 §) sen jälkeen seitsemän jäsentä kirkkoneuvostoon (KnOs 2 §) ja eri vaalissa jäsenille varajäsenet (KnOs 3 §).</p> <p>Kirkollisissa toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. KL 25:10a §. Kiintiöperiaate koskee erikseen varsinaisia ja varajäseniä eli kiintiön tulee toteutua sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla (Kirkkolain kommentaari s. 281)</p>
<b>Päätösesitys:</b>	<p>Esitetään kirkkovaltuustolle, että se valitsee</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ensin kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja (KnOs 2 §) ja</li> <li>2. sen jälkeen seitsemän muuta jäsentä kirkkoneuvostoon (KnOs 2 §) ja</li> <li>3. eri vaalissa jäsenille varajäsenet (KnOs 3 §).</li> </ol>
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
<b>Toimenpiteet:</b>	uuden kirkkovaltuuston ensimmäiseen kokoukseen
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00    Sivu 13/30 Paikka: Pappila
---	---	---

168 § **LUOPIOISTEN KAPPELINEUVOSTON VAALI 2019 - 2022**

<b>Esittely:</b>	Kappelineuvostoon kuuluu virkansa puolesta kappeliseurakunnan kappalainen ja muina jäseninä kuusi varsinaista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Valittujen jäsenten ja varajäsenten tulee asua kappeliseurakunnan alueella ja olla vaalikelpoisia seurakuntavaalissa. Kappelineuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisen vuoden ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. (Kappelineuvoston ohjesääntö 5 §) Kirkollisissa toimielimissä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. KL 25:10a §. Kiintiöperiaate koskee erikseen varsinaisia ja varajäseniä eli kiintiön tulee toteutua sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla (Kirkkolain kommentaari s. 281)
<b>Päätösesitys:</b>	Esitetään kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto suorittaa kappelineuvoston vaalin.
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
<b>Toimenpiteet:</b>	uuden kirkkovaltuuston ensimmäiseen kokoukseen
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00 Sivu 14/30 Paikka: Pappila
---	---	--

169 § **KOLEHTISUUNNITELMA KEVÄTKAUDELLE**

<b>Esittely:</b>	<p><b>1. Päivään sidotut kolehdit</b></p> <p>ti <b>1.1.</b> Uudenvuodenpäivä  <i>Jeesuksen nimessä</i>  Vammaisten hyväksi tehtävään työhön Suomen Lähetysseuran kautta. Suomen Lähetysseura ry, PL 56, 00241 Helsinki. Tilitysohjeet osoitteessa:  <a href="http://www.seurakuntapalvelut.fi">www.seurakuntapalvelut.fi</a></p> <p>su <b>6.1.</b> Loppiainen  <i>Jeesus, maailman valo</i>  Muslimien parissa tehtävään työhön Suomessa Patmoksen kautta</p> <p>su <b>13.1.</b> 1. sunnuntai loppiaisesta  <i>Kasteen lahja</i>  Asta Vuorisen tekemälle lähetystyölle Japanissa Kansanlähetyksen kautta.</p> <p>pe <b>18.1.</b> Kristittyjen ykseyden rukouspäivä</p> <p>la <b>19.1.</b> Pyhän Henrikin muistopäivä  <i>Piispa Henrik, uskon opettaja ja marttyyri</i></p> <p>su <b>20.1.</b> 2. sunnuntai loppiaisesta  <i>Jeesus ilmaisee jumalallisen voimansa</i></p> <p>Kristittyjen yhteyden edistämiseen Suomen Ekumeenisen Neuvoston kautta. Suomen Ekumeeninen Neuvosto ry, PL 210, 00131 Helsinki, FI85 1018 3000 0744 03, viite 3010.</p> <p>su <b>27.1.</b> 3. sunnuntai loppiaisesta  <i>Jeesus herättää uskon</i>  Seija Frearsin tekemälle lähetystyölle opiskelijoiden ja maahanmuuttajien parissa Ranskan Marseillessa.</p> <p>su <b>3.2.</b> Kynttilänpäivä  <i>Kristus, Jumalan kirkkauden säteily</i></p> <p>Yhteisvastuukeräykselle, joka toteutetaan teemalla: Yhdenvertainen oikeus koulutukseen. Kirkkopalvelut ry, Järvenpääntie 640, 04400 Järvenpää, FI16 2089 1800 0067 75.</p> <p>su <b>10.2.</b> 5. sunnuntai loppiaisesta  <i>Kahdenlainen kylvä</i>  Medialähetystyölle Japanissa, Thaimaassa ja Turkissa Medialähteysjärjestö Sanansaattajien kautta</p> <p>su <b>17.2.</b> 3. sunnuntai ennen paastonaikaa  <i>Ansaitsematon armo</i></p> <p>Lähetystyöntekijöiden kouluttamiseen ja lähettämiseen Aasiaan ja Afrikkaan sekä pakolaistyöhön Lähetisyhdistys Kylväjän kautta. Lähetisyhdistys Kylväjä ry, PL 188, 01301 Vantaa, FI57 4405 0010 0212 96, viitenumero laskuri osoitteessa:  <a href="https://www.kylvaja.fi/seurakunnille/tilitykset">https://www.kylvaja.fi/seurakunnille/tilitykset</a></p>
------------------	--

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00    Sivu 15/30 Paikka: Pappila
---	---	---

	<p>su <b>24.2.</b>    2. sunnuntai ennen paastonaikaa  <i>Jumalan sanan kylvö</i>  Lähi-Idän Raamattutyölle Piipiaseuran kautta</p> <p>su <b>3.3.</b>    Laskiaissunnuntai  <i>Jumalan rakkauden uhritie</i></p> <p>Kirkon Ulkomaanavun katastrofirahastolle, katastrofirahaston valmiuden ylläpitämiseksi. Kirkon Ulkomaanapu, PL 210, 00130 Helsinki, viitenumero luettelo.</p> <p>ke <b>6.3.</b>    Tuhkakeskiviikko  <i>Katumus ja paasto</i>  Yhteisvastuukeräykselle</p> <p>su <b>10.3.</b>    1. paastonajan sunnuntai  <i>Jeesus, kiusausten voittaja</i>  Päihde- ja kriminaalityöhön eri järjestöille, Kirkkohallitus, PL 210, 00131 Helsinki, viitenumero luettelo</p> <p>su <b>17.3.</b>    2. paastonajan sunnuntai  <i>Rukous ja usko</i>  Lindholmien tekemälle työlle maahanmuuttajien parissa Saksassa Kansanlähetyksen kautta</p> <p>su <b>24.3.</b>    Marian ilmestyspäivä  <i>Herran palvelijatar</i></p> <p>Herättäjä-Yhdistyksen kansainväliseen työhön käytettäväksi Senegalissa kirkon rakentamiseen Fatickissa ja syrjäytymisvaarassa olevien ihmisryhmien voimauttamiseen. Herättäjä-Yhdistys ry, PL 21, 62101 Lapua, FI44 4747 1020 0016 55.</p> <p>su <b>31.3.</b>    4. paastonajan sunnuntai  <i>Elämän leipä</i>  Lindien tekemälle lähetystyölle Nepalissa Suomen lähetysseuran kautta</p> <p>su <b>7.4.</b>    5. paastonajan sunnuntai  <i>Kärsimyksen sunnuntai</i>  Myanmarin luterilaiselle kirkolle Sleyin kautta</p> <p>su <b>14.4.</b>    Palmusunnuntai  <i>Kunnian kuninkaan alennustie</i></p> <p>Syrjäytetyssä asemassa olevien hyväksi tehtävään työhön Suomen Lähetysseuran kautta. Suomen Lähetysseura ry, PL 56, 00241 Helsinki. Tilitysohjeet osoitteessa:  <a href="http://www.seurakuntapalvelut.fi">www.seurakuntapalvelut.fi</a></p> <p>ma <b>15.4.</b>    Hiljaisen viikon maanantai  <i>Jeesus Getsemanessa</i></p> <p>ti <b>16.4.</b>    Hiljaisen viikon tiistai  <i>Jeesus tutkittavana</i></p> <p>ke <b>17.4.</b>    Hiljaisen viikon keskiviikko</p>
--	---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00    Sivu 16/30 Paikka: Pappila
---	---	---

	<p style="text-align: center;"><i>Jeesus tuomitaan</i></p> <p>to <b>18.4.</b>      Kiirastorstai  <i>Pyhä ehtoollinen</i>  Pilistveren ystävyysseurakunnalle</p> <p>pe <b>19.4.</b>      Pitkäperjantai  <i>Jumalan Karitsa</i>  Kirkon ulkosuomalaistyöhön, Kirkkohallitus, PL 210, 00131 Helsinki,  viitenumero luettelo</p> <p>la <b>20.4.</b>      Pääsiäisyö  <i>Kristus on voittanut kuoleman</i></p> <p>                    Ylivieskan uuden kirkon rakentamiseen 26.3.2016 kirkkopalossa tuhoutuneen  kirkon tilalle. Ylivieskan seurakunta, Terveystie 11, 84100 Ylivieska, FI16  8000 1200 8620 28.</p> <p>su <b>21.4.</b>      Pääsiäispäivä  <i>Kristus on ylösnoussut!</i></p> <p>                    Lukutaitoa naisille Afrikassa –ohjelmaan Saharan eteläpuolisen Afrikan maissa  16 vähemmistökielillä. Ohjelmasta hyötyvät naiset ja koulunkäyntinsä  keskeyttäneet tytöt. Suomen Piipliaseura ry, PL 54, 00241 Helsinki,  viitenumero luettelo.</p> <p>ma <b>22.4.</b>      2. pääsiäispäivä  <i>Ylösnouseen kohtaaminen</i>  Tyllilän perheen työlle Kaukasiassa Kylväjän kautta</p> <p>su <b>28.4.</b>      1. sunnuntai pääsiäisestä  <i>Ylösnouseen todistajia</i>  Kostian Kahlaajien partiotoiminnalle</p>
<b>Päätösesitys:</b>	Kirkkoherra esittää, että kolehtisuunnitelma hyväksytään esitetyn mukaisesti.
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
<b>Toimenpiteet:</b>	
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle. (KL 24:3)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00    Sivu 17/30 Paikka: Pappila
---	---	---

170 § **SYDÄN-HÄMEEN LEHDEN TARJOUS VUODELLE 2019**

<b>Esittely:</b>	Pälkäneen seurakunta Jari Kemppainen  TARJOUS vuodelle 2019 Tarjoan näkyvyyttä Pälkäneen seurakunnalle Sydän-Hämeen Lehdestä v. 2019 seuraavasti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 52 kpl neljän palstan levyistä ilmoitusta (kerran viikossa), korkeus tarvittava</li> <li>• 4 kpl Sydän-Hämeen Lehden joka numeroa haluamiinne osoitteisiin</li> <li>• <b>Hinta 24 500 e</b> + alv, laskutus tasaerinä kerran kuussa (2041,66 e + alv / kk).</li> <li>• <b>Liitelehdet</b> omine ajankohtineen. Nämä laskutetaan erikseen sovittuun hintaan.</li> </ul> Pälkäneellä 28.11.2018  Ulla Tikka Sydän-Hämeen Lehti <a href="mailto:ulla.tikka@shl.fi">ulla.tikka@shl.fi</a> 044-347 7402  Talousarviossa on otettu huomioon ilmoituskuluissa SydänHämeen lehden ilmoitusten vuosikulut 30 380 euroa. Liitelehtiä ei toteuteta vuonna 2019
<b>Päätösesitys:</b>	Kirkkoherra esittää, että tarjous hyväksytän vuoden 2019 talousarvioon.
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
<b>Toimenpiteet:</b>	
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle. (KL 24:3)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00 Sivu 18/30 Paikka: Pappila
---	---	--

171 § **PÄLKÄNEEN KIRKON URKUHUOLLON JATKO**

<b>Esittely:</b>	<p>KIRKKONEUVOSTOLLE</p> <p><b>Aloite urkuhuollon jatkamisesta vuonna 2019.</b></p> <p>Urkuasiantuntija Marko Koskinen teki seurakunnalle tarjouksen Pälkäneen kirkon urkujen huoltamisesta syksyllä 2017. Tämän tarjouksen mukaisesti urkujen soittopöytä huollettiin syksyllä 2018. Soittopöydän kontaktit hopeoitiin ja jalkion koskettimiston huovutukset uusittiin.</p> <p>Työn tuloksista on saanut nauttia. Jalkio ei kolise ja sormioiden kontaktit toimivat hyvin. Tehdessään katselmuksen urkuun syksyllä -17 Marko Koskinen totesi urkujen olevan varsin likaiset, mikä onkin ymmärrettävää, koska niiden edellinen puhdistus on tehty kirkon remontin yhteydessä vuonna 2001. Urkujen puhdistus suositetaan tehtäväksi 10-15 vuoden välein, joten kohdallamme nuo molemmat aikarajat on jo ylitetty.</p> <p>Suositan, että tilaamme Marko Koskiselta urkujen puhdistuksen ja täysvirityksen. Seurakunnan taloudellisen tilanteen huomioidaksemme olemme Pälkäneen kirkkokuoron syyskokouksessa päättäneet olla anomatta vuosittaista avustusta seurakunnalta, jotta tämä raha voitaisiin käyttää urun huoltamiseen.</p> <p>Lisäksi kanttori on päättänyt osoittaa adventti konsertin, Ritva-kanttori Pälkäneellä 30-vuotta kolehdin tuoton tähän hankkeeseen.</p> <p>Pälkäneellä 12.11.2018, kanttori Ritva Huomo</p> <p><b>KN 9/2017 § 139</b> <b>Urkujen puhdistus ja täysviritys</b></p> <p>Katselmuksessa totesin urkujen olevan varsin likaiset. Urkujen sisään ja pilleihin kertyneen pölyn määrä on runsas ja puhdistuksen tarve ilmeinen. Edellisestä puhdistuksesta on tietävästi kohta kulunut jo yli 15 vuotta, mitä yleensäkin pidetään tavoitteellisena urkujen puhdistusvälinä.</p> <p><i>Puhdistuksessa kaikki urkujen pillit (n. 2000 kpl) nostetaan pois uruista ja puhdistetaan harjaamalla, imuroimalla, pyyhkimällä ja paineilmalla. Urkujen pillilaudat, ilmalaatikoiden pinnat, koko urkukaappi ja soittopöytä puhdistetaan. Pilleissä esiintyvät vauriot korjataan ja takaisin laitettaessa tarkistetaan pillien tuenta. Lopuksi urut täysviritetään kauttaaltaan niiden nykyiseen sävelkorkeuteen.</i></p> <p><i>Ilmalaatikoiden yläpuoliset, haurastuneet saumanahat uusitaan tässä yhteydessä, koska sen tekemiseksi on pillit joka tapauksessa poistettava.</i></p> <p style="text-align: right;"><b>Hinta 8800 e + Alv 2112 e= 10912 e</b></p>
<b>Päätösesitys:</b>	<p>Vuoden 2019 talousarvioon on otettu huomioon Urkuhuollon jatkamisen kustannukset. Pälkäneen kirkkokuoro on luopunut seurakunnan avustuksesta jo vuonna 2018 urkuhuollon hyväksi.</p> <p>Taluspäällikkö esittää, että urut seurakunnan merkittävänä arvo-omaisuutena huolletaan loppuun vuonna 2018.</p>
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
<b>Tiedoksi:</b>	Marko Koskinen, Ritva Huomo
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle. (KL 24:3)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------



<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00    Sivu 20/30 Paikka: Pappila
---	---	---

<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
<b>Tiedoksi:</b>	Ritva Huomo, Marko Koskinen
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00    Sivu 21/30 Paikka: Pappila
---	---	---

Tulkoon joulukuun

173 § **TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2019-2021**

Leena Vierikka poistui klo 20.30.

<b>Esittely:</b>	<p><b>KN 7/2018 § 99</b></p> <p>Hyvin asetettu tavoite</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• on konkreettinen, yksiselitteinen, realistinen ja arvioitavissa oleva</li> <li>• lähtee seurakuntalaisten tarpeista ja odotuksista</li> <li>• ohjaa seurakunnan toimintaa ja työntekijöitä hyväksytyyn vision ja strategisten linjausten toteuttamiseen</li> <li>• auttaa seurakunnan työntekijöitä tekemään ensiarvoisen tärkeitä töitä</li> <li>• on haasteellinen, mutta seurakunnan voimavaroin saavutettavissa.</li> </ul> <p>Toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden toiminnalliset tavoitteet eivät saa olla ristiriidassa koko seurakunnan yhteisten strategioiden, tavoitteiden ja taloudellisen tilanteen kanssa. Toimintayksiköt ja tehtäväalueet valmistelevat talousarvio- sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotuksensa kirkkoneuvoston antamien kehysten ja ohjeiden mukaan ja antavat ne kirkkoneuvostolle talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatimista varten.</p> <p>Tavoitteet hyväksytään kirkkovaltuustossa karkealla tasolla siten, että jokaista toimintayksikköä ja tehtäväaluetta kohti esitetään 1-5 keskeistä toiminnallista tavoitetta. Näiden tavoitteiden toteutumista seurataan ja arvioidaan.</p> <p><b>TOIMIALOJEN LAATIMA TOIMINTASUUNNITELMAESITYS KIRKKONEUVOSTOLLE</b></p> <p><b>SISÄLTÖ</b></p> <p><b>TOIMINTAYKSIKKÖ</b></p> <p><b>TOIMINTA-AJATUS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kertoo miksi toimiala on olemassa ja toimii</li> </ul> <p><b>HALLINTO JA TYÖNTEKIJÄT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Luettelo työntekijöistä, kappelineuvostosta, vastuuryhmästä</li> </ul> <p><b>TOIMINTAYMPÄRISTÖANALYYSI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nelikenttäanalyysi (SWOT)</li> <li>- Tämän tarkoitus on auttaa: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Miten vahvuudet ylläpidetään?</li> <li>• Voiko uhille ja heikkouksille tehdä jotain?</li> <li>• Miten haasteisiin vastataan?</li> </ul> </li> </ul> <p><b>KESKEISET TUNNUSLUVUT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Luvut vuoden 2017 kirkkovaltuuston hyväksymästä lopullisesta toimintakertomuksesta, löytyy yhteisistä ja jokaisella jaettuna paperiversiona.</li> <li>- Arvio kuluvasta 2018 vuodesta</li> <li>- Jos kohderyhmä on rajattu, kuten on kasvatustyössä, täsmälliset vuoden 2018 tiedot jäsentietojärjestelmästä.</li> </ul> <p><b>KOKO SEURAKUNNAN YHTEISET PÄÄTAVOITTEET VUODELLE 2019</b></p> <p>Suunnittelussa otettava huomioon seurakunnan yhteiset tavoitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kaste – koko kirkon yhteinen painopiste.</b></li> <li>• <b>300 vuotta seurakunnan julkaisemasta Medelplanin katekismuksesta. Teemoja: Katekismus, lukutaito, aapiskukko. Yhteistyössä Pälkäneen kunnan ja järjestöjen kanssa</b></li> <li>• <b>Toiminnan uudelleenarviointi, kohdentaminen ja sopeuttaminen pienenevän jäsenmäärän ja resurssien vähenemisen tähden.</b></li> </ul>
------------------	---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00    Sivu 22/30 Paikka: Pappila
---	---	---

- **Uusien luottamushenkilöiden, kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja kappelineuvosto sekä vastuuryhmien perehdyttäminen ja toiminnan käynnistäminen.**

**Laaditaan toimialan suunnitelma toimenpiteiksi em. tavoitteiden saavuttamiseksi**

**TOIMIALAN OMAT TAVOITTEET**

- Pohjana v 2018 toimintasuunnitelma ja v. 2017 toimintakertomus
- Arviointi pohjana uuden suunnittelulle
- Vuosittain voi olla samat päätavoitteet tai kullekin vuodelle eri päätavoite
- **1-5 päätavoitetta**

**Tavoitteiden tulee täyttää seuraavat edellytykset:**

- on konkreettinen, yksiselitteinen, realistinen ja arvioitavissa oleva
- lähtee seurakuntalaisten tarpeista ja odotuksista
- ohjaa seurakunnan toimintaa ja työntekijöitä hyväksytyyn vision ja strategisten linjausten toteuttamiseen
- on haasteellinen, mutta seurakunnan voimavaroin saavutettavissa.

**Jokaisen tavoitteen kohdalla vastataan: MITEN TAVOITE SAAVUTETAAN?**

**TALOUSARVION PERUSTELUT**

- Mihin varat käytetään - yksityiskohtainen perustelu.
- Esitykset perittävistä maksuista: leiri-, retki-, olopäivä-, kerho- ym. maksut. Maksuissa on otettava huomioon kustannusvastaavuus.

**TALOUSARVIO-OSA**

- Talousarvio laaditaan enintään 0-tasolla, menoja ei lisätä. Jokainen menoerä on arvioitava ja budjetoitava realistisesti.
- Numerotiedot perustellaan tileittäin tiliointiohjeena
- Talousarviolomake, saa taloussihteeriltä
- Arvioidaan myös toimialan tulot: mm. leiri-, retki- ja ruokamaksut

**Kappeliseurakunnan suunnitelman laatii ja antaa kappelineuvosto**  
**Toimialojen suunnitelman laatii vastuuryhmä ja antaa työalavastuussa olevat työntekijät**

**Suunnitelma annetaan kirkkoneuvostolle (Kempainen/Muru-Tanila)**

- lähetetään sähköpostina kirkkoherralle ja talouspäällikölle syyskuun loppuun mennessä.
- Tallenna: T:\Yhteinen\Toimintasuunnitelmat\2019

**Kirkkohallituksen yleiskirje nro 13/2018**  
**Muuta huomioon otettavaa**

Julkisyhteisöjen taloudenhoidon perustana on talouden tasapaino. Käytännössä talous on aina yli- tai alijäämäinen, mutta pitkällä aikavälillä sen tulee olla keskimäärin tasapainossa. Talouden suunnittelussa pitää ottaa huomioon seurakunnan talouden nykytilan yli- tai alijäämäisyys. Talouden tasapainon mittarina suositellaan käytettäväksi vuosikatteen määrän suhdetta tulevien investointien ja lainanlyhennysten vuosikeskiarvoon. Jotta seurakunnan vuosikatteen riittävyttä voidaan arvioida, on tulevista peruskorjaus- ja uusinvestoinneista sekä lainanlyhennyksistä tarpeen tehdä vähintään viiden vuoden päähän ulottuva suunnitelma arviolaskelmineen.

Seurakunnassa, jossa uhkana on alijäämäinen talousarvio vuodelle 2019 tai jossa vuosikate ei riitä kattamaan vastaisia investointeja ja lainanlyhennyksiä, on talouden tasapainottamiseksi laadittava vähintään kolme tulevaa vuotta kattava suunnitelma.

Seurakunnan voidaan katsoa olevan vakavissa taloudellisissa vaikeuksissa, jos taseeseen on kertynyt alijäämää. Tilanne on vaikea, jos tilikauden tulos on ollut negatiivinen kahtena tai useampana vuotena. Rahavarojen riittävyttä tulee myös tarkkailla; jos rahavarojen riittävyys on alle 60 päivää, tulee tilanne pyrkiä korjaamaan parempaan suuntaan. Velan määrä seurakunnissa on suhteellisen pieni. On kuitenkin joukko seurakuntia, joissa suhteellinen velkaantuminen on yli 50 prosenttia, mikä on eräs kriisikunnan tunnusmerkistön raja-arvoista.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

Tunnusluku kuvaa velan määrän suhdetta toiminta- ja verotuloihin. Suhteellinen velkaantuminen -tunnusluvun kehitystä tulee seurata säännöllisesti.

Jos seurakunta on taloudellisissa vaikeuksissa, on talouden tasapainotustoimenpiteisiin ryhdyttävä välittömästi. Seurakunnan virkamiesjohdon (kirkkoherra ja taluspäällikkö) on käytävä avointa ja rakentavaa keskustelua sekä luottamushenkilöiden että työntekijöiden kanssa keinoista saada seurakunnan talous tasapainoon. Talouden tervehdyttämiskeinoiksi suositellaan sekä kiinteistöjen määrän vähentämistä ja käyttö- ja ylläpitokustannusten karsimista että henkilöstökulujen määrän vähentämiseen liittyviä ratkaisuja. Viimeistään tässä vaiheessa kiinteistöstrategian laatiminen on ajankohtaista. Osa-aikaistuksia ja vapaaehtoisten osallistamista tulee myös pitää vaihtoehtoina. Henkilöstön vähentämiseksi voidaan hyödyntää tilanteita, joissa virka tai työsuhde tulee avoimeksi. Samalla tilannetta voidaan hyödyntää jäljelle jäävän henkilöstön tehtäväkuvien ja työajankäytön uudelleen arviointiin ja laajentamiseen. Elleivät edellä mainitut keinot riitä, on turvaututtava henkilöstön lomautuksiin – ja aivan viimeisenä keinona irtisanomisiin. Henkilöstöä koskeva pidemmän aikavälin suunnitelma auttaa seurakuntataloutta harjoittamaan vakaata ja turvallista henkilöstöpolitiikkaa.

Yksi tapa vahvistaa seurakunnan taloutta on kirkollisveroprosentin korottaminen. Korottamisen toiminalliset ja taloudelliset perusteet tulee analysoida huolellisesti, ja ne on syytä esittää mahdollisimman avoimesti päättäjien lisäksi myös seurakuntalaisille. Hallinnossa kannattaa ensin päättää talouden linjauksista ja tiedottaa niistä, ja vasta sen jälkeen tehdä varsinaiset kirkollisvero- ja talousarvioesitykset. Mitä aikaisemmin ja perusteellisemmin asiasta tiedotetaan, sitä paremmat mahdollisuudet on sitouttaa jäsenet osallistumaan seurakunnan toiminnan rahoittamiseen.

Taluspäällikkö ja kirkkoherra ovat koonneet työalojen esityksistä toimintasuunnitelman ja talousarvion.

Talousarvion keskeiset luvut ovat:

- toimintatulot 244 255 euroa,
- toimintakulut -1 533 712 euroa (siitä henkilöstömenot -772 531 euroa),
- toimintakate -1 289 488 euroa
- arvioidut verotulot ja valtionrahoitus 1 383 071 euroa
- vuosikate on negatiivinen 26987 euroa
- poistot ja arvonalentumiset -86 246, poistoeron vähennys +12 902 euroa
- tilikauden alijäämäksi muodostuu -100 331 euroa

Seurakunnan talous kestää suunnitellun alijäämäisen tuloksen, mutta suunnitteluseminaarien säästötavoitteita on ryhdyttävä toteuttamaan vuonna 2019. Taloussuunnitelma vuosille 2020 ja 2021 on rakennettu yhden kanttorin ja sijaispalkkioiden varaan sekä on oletettu, että seurakunta liittyy keskusrekisteriin, mikä mahdollistaa yhden henkilön vähennyksen hallinnossa. Tulevien vuosien verokehitys on arvioitu Eero Laesterän laskelmien mukaisesti. Tilikauden alijäämä suunnitelmavuosina jää 25 000 euro paikkeille

Pälkäneen seurakunnan hautainhoitorahasto on passiivinen. Siihen ei tehdä enää uusia pitkäaikaisia hoitoja. Kesähoidot hoidetaan seurakunnan toiminnan sisällä omakustanteisesti. Hautainhoitorahaston talousarvion keskeiset luvut ovat:

- toimintatuotot 2600 euroa
- toimintakulut 2650 euroa
- toimintakate -50 euroa
- rahoitustuotot 50 euroa
- tilikauden suunniteltu tulos on 0 euroa.

#### **Syyt alijäämävaiheeseen talouskehitykseen**

- Seurakunnan jäsenmäärä pienenee n 100 jäsenellä vuodessa; kymmenessä vuodessa 1000 jäsenellä.
- Kirkkoon kuuluminen on vähentynyt. Vuonna 2007 86,8 % pälkäneläisistä kuului kirkkoon. Vuonna 2017 seurakuntaan kuului pälkäneläisistä 79,8 %. Vuoden 2018 osalta ennuste on 78 % ja suunnitelmakauden lopussa vuonna 2021 enää 76 %.
- Kulut nousevat tuloja enemmän.

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00     Sivu 24/30 Paikka: Pappila
---	---	--

	Liite 8 Toiminta ja taloussuunnitelma vuosille 2019-2021 Liite 9 Tilitasoinen talousarvio kustannuspaikoittain
<b>Päätösesitys:</b>	Kirkkoherra ja talouspäällikkö esittävät, että kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2019 toiminta- ja taloussuunnitelman ja esittäisi sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi. Vuoden 2019 aikana kirkkovaltuusto päättää seuraavien sopeuttamistoimien toteuttamisesta.
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin muutamin korjauksin.
<b>Toimenpiteet:</b>	Seuraavaan valtuuston kokoukseen.
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00     Sivu 25/30 Paikka: Pappila
---	---	--

174 § **PÄLKÄNEEN SEURAKUNTATALON TASEARVO**

<b>Esittely:</b>	<p><b>KN 1/2018 § 14</b>  Pälkäneen seurakuntatalon tasearvo normaalien vuosipoistojen jälkeen 31.12.2017 on 53622,15 ja keittiön peruskorjauksen arvo on 38459,78.</p> <p>Vuoden 2017 aikana tehtiin kaikkiin kiinteistöihin ilmastointijärjestelmän perushuolto. Siitä huolimatta nousi esille epäily vakavasta sisäilmaongelmasta. Sisäilmaongelman käsittelyssä on mukana työterveyshuolto.</p> <p>Suunnitelman mukaisesti Pälkäneen seurakuntatalon hankinta-arvo poistuu vuonna 2032. Tilinpäätöksen ja taseen kuuluu antaa seurakunnan taloudellisesta tilanteesta oikea ja riittävä kuva. Seurakuntatalon tasearvo ei kuvasta enää talon teknistä palvelutuotantokykyä. Todellisuudessa Pälkäneen seurakuntataloon sisältyy huomattava korjausvelkariski.</p> <p><b>Päätösesitys:</b>  Taluspäällikkö esittää tämän tiedon valossa seurakuntatalon hankinta-arvon alaskirjausta vuoden 2017 tilinpäätökseen. Taseeseen jää edelleen seurakuntatalon keittiön peruskorjauksen arvo, joka poistuu poistosuunnitelman mukaisesti vuoden 2027 loppuun mennessä.</p> <p><b>Päätös:</b>  Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p> <p>Pälkäneen seurakuntatalon keittiön tasearvo vuoden 2018 poistojen jälkeen 34569,27. Vuosipoiston ollessa 3890,51 euroa, keittiöremontin poistamiseen kuluu vielä yhdeksän vuotta.</p> <p>Keittiöremontti on aktivoitu taseeseen vuonna 2008 ja sen arvo on ollut 73870,29 euroa, poistoajaksi on arvioitu 20 vuotta.</p> <p>Vuoden 2018 seurakuntatalon kosteus- ja sisäilmateknisessä kuntotutkimuksessa havaittiin viitteitä ja vahvoja viitteitä kosteusvaurioista ulkoseinärakenteiden sisällä, yläpohjassa ja maanvarasisissa seinissä.</p> <p>Kirkkoneuvosto käsitteli kokouksessaan 8/2018 § 111 seurakuntatalon tilannetta. Silloin todettiin, että kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja Hattulan kunnan rakennuspäällikön Juhani Järvisen mielestä kiinteistöä voidaan edelleen normaalisti käyttää, edellyttäen tutkimuksissa todettujen rakennuksen terveyshaittavaikutuksien rajoittamistoimia. Samanaikaisesti kuullaan käyttäjien kommentteja/palautteita, eli aktiivisesti seurataan tilannetta ja tarvittavilta osin/mahdollisuuksien rajoissa, suoritetaan kiinteistöön aputoimenpiteitä. Päätöksiä laajamittaisista korjauksista ei ole tehty. Vuoden 2019 talousarvioon on varattu 15000 euroa tarvittaviin tiivistystoimenpiteisiin. Rakennuksen ilmastointi on säädetty lievästi ylipaineiseksi. Toisaalta kaikki työntekijät eivät koe voivansa rakennuksessa työskennellä.</p> <p>Varovaisuuden periaatteen mukaan seurakuntatalon tasearvo pitäisi joko poistaa kertapoistona kokonaan vuoden 2018 tilinpäätöksen yhteydessä tai vähintäänkin lyhentää oleellisesti poistoaikaa. Muuten seurakunta voi olla tilanteessa, että rakennus voi joutua kokonaan käyttökieltoon ja siitä on taseessa edelleen poistamatonta menojäännöstä. Kertapoisto tai poistosuunnitelman muutos edellyttävät kirkkovaltuuston päätöstä.</p>
<b>Päätösesitys:</b>	<p>Taluspäällikkö esittää vaihtoehtoisesti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Koko tasearvon alaskirjausta vuoden 2018 tilinpäätökseen huolimatta reilusti miinukselle painuvasta tuloksesta. Tässä tapauksessa tulosvaikutus näkyy negatiivisena vuoden 2018 tilinpäätöksessä. Seuraavien vuosien talousarvioon vuoteen 2027 saakka suunnitellun menot vähenevät vuositasolla 3890,51 euroa.</li> <li>Poistosuunnitelman muuttamista niin, että keittiöremontti poistuisi seuraavien kolmen vuoden aikana vuosipoiston ollessa nykyisen 3890,51 euron sijaan</li> </ol>

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00    Sivu 26/30 Paikka: Pappila
---	---	---

	11523,09 euroa. Tässä tapauksessa suunnitelmavuosien tulos heikkenee suunnitellusta 7632,58 euroa.
<b>Päätös:</b>	Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se päättäisi alaskirjata Pälkäneen seurakuntatalon keittiöremontin arvo ylimääräisellä kertapoistolla vuoden 2018 tilinpäätöksen.
<b>Toimenpiteet:</b>	Kirkkovaltuuston kokoukseen.
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00 Sivu 27/30 Paikka: Pappila
---	---	--

## 175 § ILMOITUSASIAT

<b>Esittely:</b>	<p><b>Kirkkohallituksen yleiskirjeet:</b></p> <p>17/2018 Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2019-2020 17/2018 Liite 1 Tarjouspyyntö hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista seurakuntataloudelle - malli 17/2018 Liite 2 Tilintarkastajalle - ISAE varmuuslausunto</p> <p>16/2018 Uusi etu- ja sukunimilaki voimaan 1.1.2019</p> <p>15/2018 Rippikoulun malliohjesääntö 15/2018 liite - Rippikoulun malliohjesääntö 2018</p> <p><b>Kirkon Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:</b></p> <p><b>Tuomiokapitulin kirjeet:</b></p> <p><b>Muut asiat:</b></p> <p><b>Viranhaltijapäätökset 20.10.-3.12.2018 Liite 10</b> Tilastollinen kuukausiraportti Liite 11</p> <p><b>Seuraavat kokoukset:</b> Kirkkovaltuuston kokous 10.12.2018 klo 18 Luopioisten seurakuntakeskuksessa.</p>
<b>Päätösesitys:</b>	Merkittää tiedoksi.
<b>Päätös:</b>	Merkittiin tiedoksi.
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

## 176 § OIKAISUVAATIMUSOHJEEN ANTAMINEN

<b>Esittely:</b>	<p>Kirkkoneuvoston tekemästä päätöksestä tehdään oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle. (KL 24:3) Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista (KL 24:9,1) Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta (KL 24:5) Tarkemmat ohjeet pöytäkirjanlopussa olevassa oikaisuvaatimusohjeessa</p>
<b>Päätösesitys:</b>	Hyväksytään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.
<b>Päätös:</b>	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
<b>Muutoksenhaku:</b>	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

## 177 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

**Päätösesitys:** Puheenjohtaja päättää kokouksen.

**Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen 21.00.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00 Sivu 28/30 Paikka: Pappila
---	---	--

## Pälkäneen seurakunta

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä 19.2.2018 Pöytäkirjan pykälä 176

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</b></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 155,156,157,158,163,164,165,166,167,168,173,174,175,176,177</p>
	<p><b>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</b></p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 160,161,162,169,170,171,172.</p>
	<p><b>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</b></p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><b>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</b></p> <p>1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, Pöytäkirjan pykälät: 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Pöytäkirjan pykälät: 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai Pöytäkirjan pykälät: ++4. hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom:n, Pöytäkirjan 5. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><b>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</b></p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen<sup>1</sup>.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvosto</li> </ul> <p>Käyntiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE Postiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE Telekopio: 03-5342689 Sähköposti: <a href="mailto:palkane.srk@evl.fi">palkane.srk@evl.fi</a></p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 160,161,162,169,170,171,172.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>

<sup>1</sup> Kansallisen kynnyksen suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>KOKOUSKUTSU</b> <b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous n:o 11 / 2018 Pvm 4.12.2018 Kello 18.00    Sivu 29/30 Paikka: Pappila
---	---	---

**HANKINTAOIKAISU**

<b>Hankinta-oikaisu- tekeminen</b>	<p>Seuraaviin hankintayksikön päätöksiin tai muihin hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuihin tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankinta-oikaisu (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b>  Hankinta-oikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvosto</b>  Käyntiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE  Postiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE  Telekopio: 03-5342689  Sähköposti: <a href="mailto:palkane.srk@evl.fi">palkane.srk@evl.fi</a></li> </ul> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hankinta-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankinta-oikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinta-oikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimuksajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankinta-oikaisu- sisältö</b>	<p>Hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankinta-oikaisu kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankinta-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitus- viranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Hämeenlinnan hallinto-oikeus</b>  Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA  Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA  Puhelin: 010 36 42200  Telekopio: 03-622 3269  Sähköposti: <a href="mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi">hameenlinna.hao@oikeus.fi</a>  <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa</i>  <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</li> </ul> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: <span style="float: right;">Valitusaika 30 päivää</span></p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: <span style="float: right;">30 päivää</span></p> <hr/> <p><b><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. <span style="float: right;">Valitusaika 30 päivää</span></p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli,</b>  • pöytäkirjanpykälät:</li> </ul> <p>Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 TAMPERE  Postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 TAMPERE  Telekopio: 03-238 1150  Sähköposti: <a href="mailto:tampere.tuomiokapituli@evl.fi">tampere.tuomiokapituli@evl.fi</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kirkkohallitus,</b> pöytäkirjan pykälät: <span style="float: right;">30 päivää</span></li> </ul> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki  Telekopio: 09-1802 350  Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Opetus- ja kulttuuriministeriö,</b> pöytäkirjan pykälät: <span style="float: right;">30 päivää</span></li> </ul> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto  Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo)  Sähköposti: <a href="mailto:kirjaamo@minedu.fi">kirjaamo@minedu.fi</a></p>
---	---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

	<p><b><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></b></p> <p>Hankintavalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottoalitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ajankausia koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b> <span style="float: right;">Valitusaika 14 päivää</span></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</i></p>
<p><b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b></p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
<p><b>Valitus-asiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p><b>Oikeudenkäyntimaksu</b></p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2 000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<p>Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet</p>		<p>Huomioitavaa</p>
---	--	---------------------