

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivu 1/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	--

PUHEENJOHTAJA	Jari Kemppainen, kirkkoherra	LÄSNÄ	
		x	
JÄSENET	1. Matti Huomo, vpj 2. Matti Aaltonen 3. Tero Ahlqvist 4. Leena Eerola 5. Jukka Lehto 6. Kati Pinola 7. Kirsi Saarinen 8. Paula Suksia	x x x x x x poissa x	
HENKILÖKOHTAISET VARAJÄSENET	1. Jaakko Simola 2. Tomi Hämäläinen 3. Seppo Rinne 4. Anna-Maria Henriksson- Helmikkala 5. Taina Aspila 6. Tiina Kokkola 7. Eliisa Lahtinen 8. Eija Lankinen	x	
YHTEENSÄ		9 / 9	
MUUT OSALLISTUJAT	Kirsi Urkko, kirkkovaltuuston pj x Esko Peltonen, kirkkovaltuuston vpj x Janne Vesto, kappalainen poissa		
PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ	taluspäällikkö Sari Janhunen x		
MUUT SAAPUVILLA OLEVAT			
KÄSITELLYT ASIAT (§§)	124 § - 137 §		
ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja Jari Kemppainen	Pöytäkirjanpitäjä Sari Janhunen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN	Pvm 17.9.2019 Tero Ahlqvist	Pvm 17.9.2019 Leena Eerola	
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN	Tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävänä kirkkoherranvirastossa 20.9.2019 lähtien. Nähtävillä olosta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 6.9. / 2019 – 4.10 / 2019 välisenä aikana (vähintään 14 päivää). Todistaa Pälkäneen Kirkkoherranvirastossa 4.10 / 2019 Jari Kemppainen, kirkkoherra		

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivu 2/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	---

- 124 § KOKOUKSEN AVAAMINEN
- 125 § KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
- 126 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
- 127 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN
- 128 § TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN
- 129 § PÄLKÄNEEN TOMMOLAN HAUTAUSMAAKATSELMUS
- 130 § KOLEHTISUUNNITELMA SYYSKAUSI 2019
- 131 § KANTTORIN VIRKA
- 132 § SEMINAARIN PALAUTE
- 133 § KIIITEISTÖSTRATEGIAN LAATIMISEN TYÖRYHMÄN VALITSEMINEN
- 134 § KANGASALAN KAUPUNGIN SAIRAALAN HARTAUKSIEN LOPETTAMINEN
- 135 § ILMOITUSASIAT
- 136 § OIKAISUVAATIMUSOHJEEN ANTAMINEN
- 137 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Alkuhartaus:
Virsi

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivu 3/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	---

124 § **KOKOUKSEN AVAAMINEN**

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen. Alkuhartautena virsi 431.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.15.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

125 § **KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN**

Esittely:	Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jokin asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin. Kokouskutsut on postitettu 6.9.2019.
Päätösesitys:	Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

126 § **PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN**

Esittely:	Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Tarkastamisessa on noudatettu aakkosjärjestystä.
Päätösesitys:	Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Tero Ahlqvist ja Leena Eerola.
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

127 § **PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Esittely:	Tarkastettu pöytäkirja tai ilmoitus siitä tulee asettaa nähtäväksi seurakunnan ilmoitustaululle vähintään 14 päivän ajaksi. (KL 25 luku 3 §)
Päätösesitys:	Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 19.9.2019 lähtien. Nähtävillä olosta ilmoitetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Toimenpiteet:	Pöytäkirja asetetaan nähtäville esityksen mukaisesti. Kopiot sekä seurakuntatalolle että seurakuntatoimistolle
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

128 § **TYÖJÄRJESTYKSESTÄ PÄÄTTÄMINEN**

Esittely:	Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei neuvosto toisin päätä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätösesitys:	Käsitellään asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivu 4/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	--

129 § **PÄLKÄNEEN TOMMOLAN HAUTAUSMAAKATSELMUS**

Esittely:	<p>Kirkkoneuvosto suoritti Tommolan, vahan hautausmaan ja sankarihautausmaan katselmuksen kokouksessaan 19.8.2019. Katselmuksessa oli mukana puutarhuri Asta Forsström.</p> <p>Katselmuksessa tehtiin seuraavat huomiot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Todettiin, että penkki kappelin edustalta puuttuu edelleen. - Kastelussa ei ole otettu käyttöön letkukastelua, letkujen vedot pitkiä ja letkut kulkisivat hautojen yli. Paras ratkaisu olisi kone, jolla voisi kuljettaa vesisäiliötä. - Puuston kunnan selvitys on tekemättä ja puuston uusimisen suunnitelman tekoon ei ole puutarhurin aika hoitokaudella riittänyt. - Työntekijöiden kaapit puuttuvat edelleen. - Luopioisissa lukolliset kaapit olisi hyvää asentaa seinälle ja sosiaalitaloa kohentaa. On ollut samassa jamassa jo vuosikymmeniä. Sosiaalitaloihin ei tehty kirkon remontin yhteydessä lainkaan remonttia, mm. jääkaapissa työntekijöiden eväät jäätyvät. Puutarhuri on järjestänyt työntekijöille uudemman mikroaaltouunin. - Kasvinsuojeluaineet pitäisi säilyttää lukollisissa kaapeissa. - Varastojen läpikäyminen ja vanhojen koneiden poistaminen kummallakin hautausmaalla. Huoltovihkojen laatiminen missä näkyy aina huollot ja tekijät. - Varaston edustasta on pyydetty tarjous: huoltopihan laajennus, multa ja hiekkakasoille tila pihan takaosaan. Pinnasta poistetaan 30 cm maata ja tilalle sepeliä, asennetaan sadevesikaivo ja vedet ohjataan hautausmaan sadevesijärjestelmään. Hinta arvonlisäveroineen 5983 euroa. Toteutus puintikauden jälkeen. - Kompostialueelle tarvittaisiin korkea aita rajamaan näkymää kompostijätekasoille. - Kappelin seinässä olevasta vesipisteestä tullut palautetta: rapauttaa seinää. Voiko kastelupisteen siirtää pois kappelin seinästä? - Kummallakin hautausmaalla pitää olla päivittäin työnjohto paikalla! - Käytävät vaikuttavat erittäin paljon yleisilmeeseen. Käsivoimin siistinä pitäminen on mahdotonta. Aika ei riitä eikä se ole edes järkevää ajankäyttöä. Monitoimikone olisi erittäin tärkeä käytävien hoitoon, ruohonleikkaukseen, pienimuotoiseen kaivamiseen ja mullan/hiekan kuljettamiseen sekä kastelun helpottamiseen. - Puistohautausmaalla keskustassa käytiin ja todettiin että yksi puu tulisi kaataa kiviaidan vierestä, joka kallistumassa entisen Koju rakennuksen suuntaan. - Kirkkopihassa todettiin, että istutukset Karjalaan jääneiden patsaalla on raivattu ja kivi nousee esille.
Päätösesitys:	Taluspäällikkö esittää, että hyväksytään sihteerin laatima muistio.
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle. (KL 24:3)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivu 5/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	--

130 § **KOLEHTISUUNNITELMA SYYSKAUSI 2019**

Esittely:	<p>Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KL 4:2, 2).</p> <p>Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Kirkkohallitus päätti vuoden 2018 tapaan myöskin vuodelle 2019, että suomenkieliset hiippakunnat voivat määrätä kaksi kolehtia.</p> <p>Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kirkkohallituksen täysistunto on 25.5.2011 antanut edellä mainitusta erityisen painavasta syystä tapahtuvasta kolehdin kantopäivän siirrosta seuraavan tarkentavan ohjeen:</p> <p>Hallintokäytännössä kirkkohallituksen tai tuomiokapitulin määräämiä kolehteja on voitu siirtää, mikäli kyseiselle sunnuntaille on suunniteltu seurakunnan erityistä kirkkopyhää, jolloin halutaan kantaa kolehti kyseisen päivän mukaisesti. Toisena erityisenä perusteena on saatettu käyttää paikkakunnalla tapahtunutta onnettomuutta tai vastaavaa, jolloin kolehti on haluttu kerätä onnettomuuden uhrien auttamiseksi. Määrätty kolehti tulee tällöin kerätä ensimmäisenä mahdollisena painoarvoltaan vastaavana kolehtipäivänä. Hyvään hallintoon kuuluu, että kolehtipäivän siirrosta ilmoitetaan kirkkohallitukselle. Tämä ilmoitus voidaan tehdä osoitteeseen terhi.kiuru@evl.fi</p> <p>Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena ja toteutetaan kirkkokäsikirjan pääjumalanpalveluksiin tarkoitettuna kaavan mukaan. Seura-kunnassa voi olla useita pääjumalanpalveluksia, joissa kaikissa on noudatettava määrättyjen kolehtien suunnitelmaa.</p> <p>Kirkkohallituksen täysistunto on vuonna 2011 antanut tätä koskevan ohjeen. Ohje on luettavissa kolehteja koskevasta yleiskirjeestä 19/2011 Sakastin internetsivuilta. Joissakin seurakunnissa on yleistynyt tapa kerätä kolehteja oman seurakunnan toimintaan, kuten nuorisotyön projektien rahoittamiseen. Kirkkohallitus kiinnittää huomiota siihen, että kolehdin alkuperäinen tarkoitus on kirkkomme käytännössä liittynyt erityisesti hädässä ja avun tarpeessa olevien auttamiseen. Tämän vuoksi ei ole suotavaa kerätä kolehtia seurakunnan lakisääteisten perustehtävien toteuttamiseen, jota varten on olemassa kirkollisvero.</p> <p>Kirkkohallitus korostaa huolellisuuden ja turvallisuuden tärkeyttä kolehtivarojen käsittelyssä. Seura-kunnan taloussääntö velvoittaa kirkkoneuvoston antamaan ohjeet ko. varojen vastaanottamisesta. Kirkkohallitus, Kirkon Ulkomaanapu ja eräät järjestöt toimittavat seurakunnille viitenumeroluettelon tai pankkisiirtolomakkeet, joilla ko. kolehdit tilitetään, tai ilmoittavat kullekin kolehdille oman viitenumeron. On tärkeää, että kussakin tilityksessä käytetään oikeaa viitenumeroa.</p> <p>Kirkkohallitus valvoo, että Kirkkohallitukselle ja tuomiokapituleille tilitetään kaikki niille määrättyt kolehdit. Kirkkohallitukselle ja tuomiokapituleille kerättäviä kolehteja ei seurakunta itse saa tilittää keräysaiheeseen liittyville järjestöille.</p> <p>Kolehdit tilitetään viivytyksettä saajan tilille. Jos tilitettävälle kolehdille ei ole viitenumeroa, pankkisiirron viestiksi on merkittävä kolehtipäivä, kolehdin käyttötarkoitus ja seurakuntayhtymässä seurakunta, jossa kolehti on kannettu.</p> <p>Tilintarkastajia kehoitetaan kiinnittämään huomiota siihen, että kolehdit kannetaan kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin antamien määräysten ja seurakunnassa laaditun kolehtisuunnitelman mukaisesti ja tilitetään määräyksiä noudattaen.</p> <p>Saajien on ilmoitettava kolehdin tuotto kirkkohallitukselle 1.5.2020 mennessä.</p> <p>Kirkkoherra on laatinut kolehtisuunnitelman syyskaudelle 2019.</p>	
Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivu 6/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	--

	<p style="text-align: center;">SYYSKAUDEN 2019 KIRKKOKOLEHDIT</p> <p>su 6.10. 17. sunnuntai helluntaista <i>Jeesus antaa elämän</i> Lähetystyölle: Asta Vuorisen tekemälle lähetystyölle Japanissa/Kansanlähetys. Asta Vuorinen saarnaa Luopioisten messussa.</p> <p>su 13.10. 18. sunnuntai helluntaista <i>Kristityn vapaus</i> Lähetystyöhön seurakunnan nimeämän kirkon virallisen lähetysjärjestön kautta. Oman seurakunnan lähetystyölle.</p> <p>su 20.10. 19. sunnuntai helluntaista <i>Rakkauden kaksoiskäsky</i> Rauhan ja vakauden edistämiseen kehitysmaissa Kirkon Ulkomaanavun kautta. Kirkon Ulkomaanapu, PL 210, 00130 Helsinki, viitenumero luettelo.</p> <p>ke 24.10. Rauhan, ihmisoikeuksien ja kansainvälisen vastuun rukouspäivä</p> <p>su 27.10. 20. sunnuntai helluntaista <i>Usko ja epäusko</i> Kristittyjen yhteiseen työhön oikeudenmukaisen maailman puolesta Vastuuviikon kautta. Suomen Ekumeeninen Neuvosto ry, PL 210, 00131 Helsinki, FI85 1018 3000 0744 03, viite 3010.</p> <p>la 2.11. Pyhäinpäivä <i>Pyhien yhteys</i> Pilistveren ystävyysseurakunnalle</p> <p>su 3.11. 21. sunnuntai helluntaista <i>Jeesuksen lähettiläät</i> Pakolaisten auttamiseen kriisialueilla Kirkon Ulkomaanavun kautta. Kirkon Ulkomaanapu, PL 210, 00130 Helsinki, viitenumero luettelo.</p> <p>su 10.11. Uskonpuhdistuksen muistopäivä <i>Uskon perustus</i> Opiskelijoiden ja koululaisten tavoittamiseen ja kouluttamiseen valtakunnallisesti mm. Veritas Forum –tapahtumien, leirien ja viikkotoiminnan kautta. Suomen Evankelisluterilainen Opiskelija- ja Koululaislähetys ry (OPKO), Hämeentie 155 A 9, 00560 Helsinki, FI36 8000 1701 2961 14.</p> <p>su 17.11. Valvomisen sunnuntai <i>Valvokaa!</i> Terveystieteidenalan työntekijöille ja opiskelijoille suunnattujen tiedotus- ja seminaarilaisuuksien järjestämiskustannuksiin eri puolilla Suomea. Tilaisuuksien tarkoituksena on lisätä hoitohenkilöstön valmiuksia huomioida potilaan hengelliset tarpeet osana kokonaisvaltaista hoitoa. Suomen Sairaanhoidtajain Kristillinen Seura ry, Mannerheimintie 104 B 52, 00250 Helsinki, FI35 8000 1970 1509 35.</p> <p>su 24.11. Tuomiosunnuntai (Kristuksen kuninkuuden sunnuntai) <i>Kristus, kaikkeuden Herra</i> Irakin ja Syyrian konflikteissa traumatisoituneiden lasten ja nuorten kuntoutukseen Irakissa, Syyriassa ja Jordaniassa yhteistyössä paikallisten seurakuntien ja järjestöjen kanssa. Open Doors Finland ry, PL 71, 02701 Kauniainen, FI92 5720 2320 2102 75.</p>
--	---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivu 7/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	--

	<p>su 1.12. 1. adventtisunnuntai <i>Kuninkaasi tulee nöyränä</i> Sovinnon ja rauhan työhön maailmalla Suomen Lähetysseuran kautta. Suomen Lähetysseura ry, PL 56, 00241 Helsinki. Tilitysohjeet osoitteessa: www.seurakuntapalvelut.fi</p> <p>pe 6.12. Itsenäisyyspäivä <i>Kiitos isänmaasta</i> Sotiemme veteraanien parissa tehtävän hengellisen työn tukemiseen Veteraanivastuun kautta. Veteraanivastuu ry, PL 600, 00521 Helsinki, FI83 1555 3000 1109 82.</p> <p>su 8.12. 2. adventtisunnuntai <i>Kuninkaasi tulee kunniassa</i> Lasten, nuorten ja aikuisten Raamatun tuntemuksen, lukemisen ja opetuksen edistämiseen raamatunlukumateriaalien sekä muun raamattutyön kautta. Raamatunlukijain Liitto ry, Keskikatu 12 A 6, 45100 Kouvola, FI25 1579 3000 1327 72.</p> <p>su 15.12. 3. adventtisunnuntai <i>Tehkää tie Kuninkaalle</i> Evankelioimistyyöhön Japanissa Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen kautta. Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetyksen ry, Opistotie 1, 12310 Ryttylä, FI83 8000 1501 5451 08, viite 73008.</p> <p>su 22.12. 4. adventtisunnuntai <i>Herran syntymä on lähellä</i> Ylivieskan uuden kirkon rakentamiseen 26.3.2016 kirkkopalossa tuhoutuneen kirkon tilalle. Ylivieskan seurakunta, Terveystie 11, 84100 Ylivieska, FI16 8000 1200 8620 28.</p> <p>ti 24.12. Jouluaatto <i>Lupaukset täyttyvät</i> Pilistveren ystävyysseurakunnalle</p> <p>ti 24.12. Jouluyö <i>Teille on syntynyt Vapahtaja!</i> Juha ja Elina Lindin tekemälle lähetystyölle Nepalissa ja Pakistanissa/SLS</p> <p>ke 25.12. Jouluaamu <i>Nyt Betlehemiin!</i> Oman seurakunnan diakonia-avustuksiin</p> <p>ke 25.12. Joulupäivä <i>Sana tuli lihaksi</i></p> <p>to 26.12. Tapaninpäivä (2. joulupäivä) <i>Kristuksen todistajat</i> Sakun kirkon rakentamiseen Virossa Suomen Liikemiesten Lähetysliiton kautta. Suomen Liikemiesten Lähetysliitto ry, Rauhankatu 15 D, 20100 Turku, FI14 5319 0420 0885 31.</p> <p>pe 27.12. Apostoli Johanneksen päivä (3. joulupäivä) <i>Jumala on rakkaus</i></p>
--	---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivu 8/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	--

	<p>la 28.12. Viattomien lasten päivä (4. joulupäivä) <i>Jeesus pakolaisena</i></p> <p>su 29.12. 1. sunnuntai joulusta <i>Pyhä perhe</i> Köyhyyden ja perusturvattomuuden poistamiseen kehitysmaissa Kirkon Ulkomaanavun kautta. Kirkon Ulkomaanapu, PL 210, 00130 Helsinki, viitenumeroluettelo.</p> <p>ti 31.12. Uudenvuodenaatto (ilta) <i>Aikamme on Jumalan kädessä</i></p> <p>Jos kirkkoherra ja kirkkoneuvosto ovat eri seurakunnan päätettävissä olevia kolehteja koskevasta kysymyksestä, asia on saatettava tuomiokapitulin ratkaistavaksi. KJ 9:7</p>
Päätösesitys:	Kirkkoherra esittää kolehtisuunnitelman hyväksymistä
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle. (KL 24:3)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivu 9/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	--

131 § **KANTTORIN VIRKA**

Esittely:	<p>Kirkkovaltuusto 28.5. 2019 31 §KANTTORI JOHANNA LEMMETYISEN IRTISANOUTUMISILMOITUS KN 4/2019 § 78 Kanttori Johanna Lemmetyinen aloitti 1.11.2018 Keuruun seurakunnan kanttorin virassa. Hän pyysi kirkkoneuvostolta palkatonta virkavapaata koeajan ajalle 1.11.2018-30.4.2019, joka hänelle myönnettiin KN 8/2018 § 115. Johanna Lemmetyinen irtisanoutuu Pälkäneen seurakunnan kanttorin virasta alkaen 1.5.2019. Päätösesitys:Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto esittäisi kirkkovaltuustolle eron myöntämistä Johanna Lemmetyiselle. Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle eron myöntämistä Johanna Lemmetyiselle Kirkkovaltuusto: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p> <p>Jumalanpalveluksen ja musiikin vastuuryhmän lausunto 2018 : 1,5 kanttoria olisi ideaali tässä tilanteessa. Halutaan rakentaa jatkuvuutta tiukassakin taloustilanteessa. Vapaaehtoisia käytetään tarvittaessa. Tähän asti seurakunnan musiikkitoiminta linkittynyt vahvasti jumalanpalveluselämään.</p> <p>Kappelineuvosto 26.9.2018 § 26 Päätös Keskusteltiin asiasta ja kappelineuvoston mielestä osa-aikainen kanttori tarvitaan turvaamaan jumalanpalvelukset Luopioisten puolella varsinkin kesäaikana, pääsiäisenä ja jouluna. Pidetään normaaliaikaan klo 10 jumalanpalvelukset mahdollisuuksien mukaan. Kyläkirkkojen ajat klo 13.00 ja seurakuntakeskuksessa pidettävät klo 18. Kinkerien uudelleen järjestelyllä pyritään monipuolistamaan jumalanpalvelusmahdollisuuksia. Kirkkokuoron säilyttäminen on tärkeää ja pyritään löytämään kuorolle johtaja.</p> <p>Kirkkovaltuuston linjaus henkilöstöstrategiassa vuoden 2019 toiminta- ja taloussuunnitelmassa KANTTORIN VIRAT</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toinen kanttorin virka on täyttämättä. • jumalanpalvelukset ja muut tehtävät järjestetään niin, että seurakunta toimii yhdellä tai puolellatoista tai toisella palkkiotoimisella kanttorilla. • Mahdollinen yhteistyö lähiseurakuntien kanssa selvitetään. <p>Jumalanpalveluksen ja musiikin vastuuryhmän lausunto asiasta 26.6.2019 Pälkäneen seurakunnan jumalanpalveluksen ja musiikin vastuuryhmän mielestä nykyisen taloudellisen tilanteen vuoksi Luopioisten kanttorin virkaa ei voi vielä täyttää. Kappalaisen lausunnon mukaista ja hyväksi havaittua käytäntöä jatketaan toistaiseksi.</p> <p>Kappalaisen lausunto kanttorin virasta. Kappelineuvoston jäsenet ovat voineet kommentoida lausuntoa</p> <p>Vertailu jumalanpalveluksista ja kävijämääristä.</p> <table border="1" data-bbox="470 1550 1519 1803"> <thead> <tr> <th></th> <th>tammi-huhtikuu 2018 (oma kanttori)</th> <th>tammi-huhtikuu 2019 (Ritva Huomo ja sijaisia)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>jumalanpalveluksia</td> <td>18</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>kävijöitä yht.</td> <td>710</td> <td>743 (+108 luottamushlöiden siunaaminen)</td> </tr> <tr> <td>kävijöitä keskim.</td> <td>39</td> <td>50</td> </tr> </tbody> </table> <p>Vuodet eivät ole aivan vertailukelpoisia, mutta antavat suuntaa. Kanttorin tehtäviä ovat hoitaneet jumalanpalveluksissa, toimituksissa ja kinkereillä Ritva Huomon lisäksi Arja Nuuttila usein Matti Huomo usein Kaija Huhtanen usein Martti Ylipää usein</p>		tammi-huhtikuu 2018 (oma kanttori)	tammi-huhtikuu 2019 (Ritva Huomo ja sijaisia)	jumalanpalveluksia	18	15	kävijöitä yht.	710	743 (+108 luottamushlöiden siunaaminen)	kävijöitä keskim.	39	50
	tammi-huhtikuu 2018 (oma kanttori)	tammi-huhtikuu 2019 (Ritva Huomo ja sijaisia)											
jumalanpalveluksia	18	15											
kävijöitä yht.	710	743 (+108 luottamushlöiden siunaaminen)											
kävijöitä keskim.	39	50											

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivu 10/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	---

	<p>Aimo Kokkola Sirpa-Liisa Suova-Huuhka ja Jannen bändi Janne Vesto Sari Vesto Aaro Alaspää (kuoron uusi vetäjä) Minna Liljedahl Päivi ja Milto Marko Maria Aaltonen</p> <p>Arviolta joka neljäs jumalanpalvelus on toteutunut niin, että kanttori ei ole ottanut palkkiota. En usko tämän luvun tästä suurenevan ainakaan paljon. Olemme nyt kokeneet joulun, pääsiäisen ja kesän yhdellä kanttorilla ja selvinneet siitä. Nämä 3 ovat painopiste-aikoja, joihin satsataan. Väkeä käy silloin huomattavasti enemmän kuin muulloin. Luopioisten Olopäivissä ja laitoshartauksissa olen säästänyt tänä vuonna enimmäkseen itse. Minun mielestäni nykyinen malli on paras ja kustannustehokkain nykyiseen tilanteeseen. Malli vaatii ennakoimista ja teettää töitä kappalaiselle ja kirkkoherralle. Kumpikin meistä hankkii sijaisia ja myös virasto joskus hautajaisiin. Positiivista on, että malli on hyvin joustava: jos joku pappi on käytettävissä siunaukseen tai jumalanpalvelukseen, hankitaan vapaana oleva kanttori. Malli mahdollistaa myös monipuolisen musiikin ja soitinten käytön: rippikoululaisten pyhään yhdenlaista, pääsiäisen perhemessuun toista, itsenäisyyspäivään perinteisempää Tällä mallilla saadaan järjestettyä Luopioisissa 2-3 päiväjumalanpalvelusta kaudessa. Iltamessut eivät ole olleet kovin toimivia, ellei messussa ole jokin erityinen iltaan liittyvä aihe.</p> <p>PIISPAINKOKOUS 1980-L SUOSITUS KANTTORIN VIRKOJEN MÄÄRÄSTÄ. SEURAKUNNASSA. TOINEN KANTTORIN VIRKA, JOS KAKSI SEURAAVISTA KOLMESTA KRITERISTÄ TÄYTTYY: SEURAKUNNASSA ON KOLME PAPPIA, SEURAKUNNAN VÄKILUKU ON 8 000–10 000 JA ETTÄ SEURAKUNNASSA ON ENEMMÄN KUIN YKSI JUMALANPALVELUSPAIKKA. Uutta suositusta ei ole annettu. Seurakunta voi itse päättää harkintansa mukaan kanttorien määrän</p> <p>Seurakunnan talous Tulot, menot ja sopeuttamisen tarve Kuukaudessakeskimäärin</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toimintatuotot 28 676 €/kk - Toimintakulut 135 228 €/kk - Verot ja valtionrahoitus 109 442 €/kk. - Muutos 2017->2018 (kokovuosi) –89 915 € (-6,4 %) - Poistot 9 794 €/kk <p>Vuosi 2018 verotulot alittuivat budjetoidun- 62 701,32€ Alijäämä -193 666,49€ vuosikate oli -89 038 euroa</p> <p>Vuoden 2019 Talousarvion keskeiset luvut ovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • toimintatulot 244 255 euroa, • toimintakulut -1 533 712 euroa (siitä henkilöstömenot -772 531 euroa), • toimintakate -1 289 488 euroa • arvioidut verotulot ja valtionrahoitus 1 383 071 euroa • vuosikate on negatiivinen 26987 euroa • poistot ja arvonalentumiset -86 246, poistoeron vähennys +12 902 euroa • tilikauden alijäämäksi muodostuu -100 331 euroa <p>Verotulot 31.7. 2019 ovat -50 000€ pienemmät kuin vuosi sitten</p>
--	---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivut 11/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	--

	<p>Kanttorin vuosittaiset henkilöstökustannukset noin 40.000 – 50.000€. Sijaisten palkkiokustannukset noin 15.000€. Säästö 25.000-35.000€ vuodessa</p> <p>Liite 1 Luopioisten kanttorin tehtävät v 2018. Liite 1a Vertailuryhmän seurakuntien kanttorien virkojen määrä ja toiminta. Asikkala, Ikaalinen, Jokioinen, Loppi Tammela, Kannus, Kittilä, Rusko, Tainionvirta, Viitasaari.</p>
Päätösesitys:	Kirkkoherra esittää, ettei toista kanttorin virkaa täytetä
Päätös:	Kirkkoneuvosto päätti, että toista kanttorin virkaa ei täytetä.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle. (KL 24:3)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivu 12/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	---

132 § **SEMINAARIN PALAUTE**

Esittely:	Liite 2 Luottamushenkilöseminaarin muistio
Päätösesitys:	Merkitään tiedoksi.
Päätös:	Merkittiin tiedoksi.
Toimenpiteet:	
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivun 13/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	--

133 § **KIITEISTÖSTRATEGIAN LAATIMISEN TYÖRYHMÄN VALITSEMINEN**

Esittely:	<p>Syksyn seurakuntaseminaarissa tehtiin esitys kiinteistöstrategian laatimiseksi. Pälkäneen seurakunnalla on valtuuston 2018 hyväksymä kiinteistöstrategia. Konkreettisten kiinteistöjen säästö-, korjaus- ja kiinteistöistä luopumistoimenpiteiden vuoksi valitaan valmistelutyöryhmä</p> <p>Ryhmän tavoite on laatia esitys:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kiinteistöjen korjaussuunnitelmasta - Ylläpidettävistä rakennuksista - Kiinteistöistä luopumisen suunnitelma; järjestys ja aikataulu - Esitys mahdollisista korvaavista tiloista. <p>Työryhmän tulee laatia esitys kiinteistöstrategiasta vuoden 2020 toiminta- ja taloussuunnitelman laatimisen yhteydessä syksyn 2019 aikana päätettäväksi kirkkovaltuustolle joulukuussa 2019</p> <p>Ryhmän kokoonpano voisi olla neljä jäsentä. Kaksi emäseurakunnasta ja kaksi kappeliseurakunnasta. Lisäksi kokouksiin voivat osallistua johtoryhmä: kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, talouspäällikkö, kirkkoherra ja kappalainen.</p> <p>Seurakunnassa on vuosiksi 2019- 2021 kiinteistövastuuryhmä kirkkoneuvoston avuksi tekemään kiinteistötarkastukset ja tekemään esityksiä kiinteistöjen kunnossapidosta. Jäsenet: Hannu Aspila, Raimo Giren, Pentti Hallila, Antti Järvinen, Juhani Järvinen, Hannu Kallio, Pekka Koskelo, Risto Lindholm, Vesa Mäki-Mantila, Jukka Ollikkala, Salla Paakkunainen, Ari Peltonen, Katja Saarinen, Jaakko Simola, Sari Tamminen, Tero Ahlqvist, Jari Kemppainen, Kristel Muru-Tanila.</p>
Päätösesitys:	Taluspäällikkö esittää että kirkkoneuvosto valitsee työryhmään jäsenet.
Päätös:	Kirkkoneuvosto valitsi kiinteistöstrategiatyöryhmään seuraavat jäsenet: Juhani Järvinen, Salla Paakkunainen, Seppo Rinne, Paula Suksia ja Risto Lindholm. Johtoryhmän jäsenet toimivat vuorollaan sihteerinä.
Toimenpiteet:	Tiedoksi valituille.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle. (KL 24:3)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivu 14/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	---

134 § **KANGASALAN KAUPUNGIN SAIRAALAN HARTAUKSIEN LOPETTAMINEN**

Esittely:	<p>Kangasalan seurakunnan hallintokappainen Auni Kaipia ilmoitti 28.8.2019, että Kangasalan terveyskeskus/kaupungin sairaala on päättänyt lopettaa hartauksien pidon elokuun loppuun mennessä. Viimeinen hartaus oli 28.8.2019 Syynä hartauksien lopettamiseen on vähäinen osallistujien määrä.</p> <p>Hartauksia on pidetty vuosikymmenien ajan, aluksi Kangasalan, Pälkäneen, Luopioisten, Sahalahden ja Kuhmalahden seurakuntien toimesta. Seurakuntaliitoksien jälkeen Pälkäneen ja Kangasalan seurakunnat ovat käyneet sairaalassa, niin että Kangasalla on kolme hartausvuoroa ja Pälkäneellä yksi hartausvuoro kuukaudessa. Hartaus on pidetty joka keskiviikkona klo 13. Noin puolen tunnin hartauden jälkeen ovat vapaaehtoiset järjestäneet paikalla oleville kirkkokahvit. Vapaaehtoistoiminnasta on vastannut pälkäneläinen Pirkko Nissi. Nissi kertoo, että samalla on lopetettu muikin vapaaehtoistoiminta potilaiden hyväksi.</p> <p>Hartauksissa ja niiden jälkeen Pälkäneen papit ja kanttorit ovat kohdanneet pälkäneläisiä potilaita, käyneet heidän kanssaan keskusteluita, jakaneet ehtoollista ja rukoilleet sairaitten puolesta. Usein myös omaiset ovat osallistuneet tilaisuuksiin. Potilailta on ollut mahdollista kuunnella hartaudet keskusradion kautta. Hartauksiin on osallistunut noin 3-15 henkilöä, vuonna 2018 13 osallistujaa keskimäärin suurin osallistuja määrä 16 ja pienin määrä 6. Vuonna 2019 osallistuja keskimäärin 9, suurin osallistuja määrä 13 ja penin 7 henkilöä.</p> <p>Kangasalan kaupunginsairaalassa sijaitsee yksi 60-paikkainen sairaalaosasto, jonka sisällä toimii tiimit 1 (kuntoutus), 2 (akuutti) ja 3 (akuutti/palliativinen). Osastolle saapuu potilaita erikoissairaanhoidosta, päivystyksestä tai oma-asemien kautta. Sairaalaosaston toiminnasta vastaavat osastonlääkärit ja osastonhoitajat.</p> <p>Osasto tarjoaa geriatrijohtoista sairaalapalvelua potilasryhmille, jotka muodostuvat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • lyhytaikaispotilaista (mm. tutkimus-, kuntoutus- ja jatkohoitopotilaat) • päivystyspotilaista • pitkäaikaispotilaista (osa potilaista odottaa paikan vapautumista hoivapalveluiden piiristä) • hoitoa saattohoitopotilaille <p>Sairaala on pälkäneläisten ”lähisairaala”. Siellä annetaan pääsääntöisesti pälkäneläisten saattohoito. Omaiset ovat pyytäneet Pälkäneen pappeja jakamaan ehtoollista ja pitämään saattohartauksia pälkäneläisille.</p> <p>Toiminta sairaalassa on Kangasalan seurakunnan alalaista sairaalasielunhoitoa. Kangasalan seurakunta on organisoinut hartausvuorot ja nimennyt vastuupapin sairaalaan.</p> <p>Kirkkoherra on ollut yhteydessä Kangasalan seurakuntaan.</p>
Päätösesitys:	Kirkkoherra esittää, että käydään keskustelu.
Päätös:	Käytiin keskustelua. Päätettiin pyytää tarkempaa selvitystä hartauksien lopettamisen syistä Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvostolta ja Kangasala kaupungin sairaalan johtoryhmältä sekä sosiaali- ja terveysjohtajalta. Pälkäneen kirkkoneuvoston mielestä Kangasalan kaupungin sairaalassa tulee jatkaa vuosikymmeniä hyvin toiminutta hartauskäytäntöä. Hartaustominnasta ei aiheudu lisäkustannuksia Kangasalan kaupungille. Potilaiden kokonaisvaltaiseen hoitoon kuuluu fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen tarpeen lisäksi potilaan hengellisten tarpeiden huomioon ottaminen, erityisesti sairauden kohdatessa tai kuoleman lähestyessä.
Toimenpiteet:	Tiedoksi Kangasalan kirkkoneuvosto, sosiaali- ja terveysjohtaja Marika Lanne ja johtava ylilääkäri Tiina Viitaniemi
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivun 15/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	--

135 § **ILMOITUSASIAT**

Esittely:	<p>Kirkkohallituksen yleiskirjeet:</p> <p>Kirkon Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:</p> <p>Viranhaltijapäätökset päätökset ajalta 15.8.-6.9. liite 3</p> <p>20.10.2019 klo 18 Pekka Simojoki Pälkäneen kirkossa.</p> <p>Seuraavat kokoukset kirkkoneuvoston: Maanantai 28.10.2019 klo 18.15, Jukka Lehdolla Laitikkalassa Tiistaina 26.11.2019 klo 18.00 Pälkäneen seurakuntatalolla. Maanantai 2.12.2019 varataan mahdolliseksi varapäiväksi mikäli budjetin laadinta ei ole valmistunut</p> <p>Seuraava kirkkovaltuuston kokous: Maanantaina 9.12.2019 klo 18.00 Pälkäneen seurakuntatalolla.</p>
Päätösesitys:	Merkitään tiedoksi.
Päätös:	Merkittiin tiedoksi.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

136 § **OIKAISUVAATIMUSOHJEEN ANTAMINEN**

Esittely:	<p>Kirkkoneuvoston tekemästä päätöksestä tehdään oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle. (KL 24:3) Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista (KL 24:9,1) Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta (KL 24:5) Tarkemmat ohjeet pöytäkirjanlopussa olevassa oikaisuvaatimusohjeessa</p>
Päätösesitys:	Hyväksytään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.
Päätös:	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Muutoksenhaku:	Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

137 § **KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Päätösesitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.50

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Iltavirsi 563

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivun 16/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	--

Pälkäneen seurakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä
17.9.2019

Pöytäkirjan pykälä
§ 136

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 124,125,126,127,128,132,134,135,136,137.</p>
	<p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 129,130,131,133.</p>
	<p>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE Postiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE Sähköposti: palkane.srk@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 129,130,131,133.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</p>

¹ Hankintalain soveltamisen kynnyksarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivu 17/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
---	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan
--	---

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisu- tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Pälkäneen seurakunta Käyntiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE Postiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE Sähköposti: palkane.srk@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioajan päättymistä. Hankintaoikaisu on omalla vastuullaan lähetettävä postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
Hankintaoikaisu- sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisu kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOITUS

Valitus- viranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hämeenlinnan hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Raatihuonekatu 1, 13100 HÄMEENLINNA Postiosoite: Raatihuonekatu 1, 13100 HÄMEENLINNA Puhelin: 010 36 42200 Telekopio: 03-622 3269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää <p>Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs), 33200 TAMPERE Postiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs), 33200 TAMPERE Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

KIRKKONEUVOSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	KOKOUSKUTSU ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous n:o 8 / 2019 Pvm 17.9.2019 Kello 18.00 – 19.50 Sivun 18/18 Paikka: Luopioisten seurakuntakeskus
--	---	---

	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja oikeus koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksiarvon.</p>
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähtetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemiseksi markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------