

- 34 § Kokouksen avaaminen
35 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
36 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
37 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
38 § Työjärjestyksestä päättäminen
39 § Hautapaikkahinnasto
40 § Eroanomus vaalilautakunnasta ja kirkkovaltuuston varajäsenen tehtävästä
41 § Talousarvio 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2024-2025
42 § Seurakuntavaalien tulos
43 § Kirkkoneuvoston kokoukset
44 § Pitkittäistutkimus Pälkäneen seurakunnasta
45 § Ilmoitusasiat
46 § Valitusosoitus
47 § Kokouksen päättäminen

VALITUSOSOITUS

- 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**
- 2 HANKINTAOIKAISU**
- 3 VALITUSOSOITUS**
- 4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

Alkuhartaus:

Pöytäkirjan tarkastajien
nimikirjaimet

Huomioitavaa

34 § Kokouksen avaaminen

- Esitys:** Puheenjohtaja avaa kokouksen.
- Päätös:** Alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.58.
- Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

35 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

- Esittely:** Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. (KJ 8:5,2)
Milloin seurakuntavaaleilla valitun toimielimen jäsen on tilapäisesti estynyt saapumasta kokoukseen, hänen on viivytyksettä ilmoitettava siitä toimielimen puheenjohtajalle. Saatuaan jäseneltä tai muuten luotettavan tiedon esteestä, puheenjohtajan tulee kutsua varajäsen hänen sijaansa. KJ 7: 2 §
Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. KJ 8:5
Kokouskutsu ja esityslista on postitettu 8.12.2022.
Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4)
- Päätösesitys:** Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi..
- Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

36 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

- Esittely:** Kirkkovaltuuston kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa äänten laskijoina Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu heti kokouksen jälkeen. Tarkastamisessa on noudatettu aakkosjärjestystä
- Päätösesitys:** Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Jukka Lehdon ja Henri Lehtolan. .
- Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kati Pinola ja Seppo Rinne.
- Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

37 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

- Esittely:** Tarkastettu pöytäkirja tai ilmoitus siitä tulee asettaa nähtäväksi seurakunnan ilmoitustaululle vähintään 30 päivän ajaksi. (KL 25 luku 3 §)
- Päätösesitys:** Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 16.12.2022 lähtien viraston aukioloaikoina. Nähtävillä olosta ilmoitetaan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.
- Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- Toimenpiteet:** Asetetaan kuulutus kirkkovaltuuston kokouksesta ja pöytäkirjan nähtävillä olosta kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 8.12.2022 Pidetään pöytäkirja nähtävänä kirkkoherranvirastossa ja kopio pöytäkirjasta seurakuntatoimistossa 16.12.2022.-17.1.2023.
- Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

38 § Työjärjestyksestä päättäminen

- Esittely:** Asia otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi. KJ 8: 4 §
Asiaa, joka on kirkkoneuvoston valmisteltava, ei saa ottaa päätettäväksi, ellei kirkkoneuvostolla ole ollut tilaisuutta sitä käsitellä. KJ 8: 6 §
- Päätösesitys:** Käsitellään asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
- Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

39 § Hautapaikkahinnasto

Esittely: KN 11/2022 142§
Valmistelija:
Sari Janhunen

Kirkkolaki luku 17 § 9

Hautaustoimen maksut

Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi, mitä hautaustoimilain 6 §:ssä säädetään.

Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Hautaustoimilaki luku 2 § 6

Hautaustoimessa perittävät maksut

Evankelis-luterilaisen kirkon seurakunta tai seurakuntayhtymä voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset.

Tässä pykälässä tarkoitettujen maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan tai seurakuntayhtymän hautausmaalle.

Seurakunta tai seurakuntayhtymä voi 2 momentin estämättä myöntää kokonaan tai osittain vapautuksen 1 momentissa tarkoitetuista maksuista, jos vainaja on ollut rintamaveteraani, tai hänen puoliso.

Hautapaikkojen hintoihin tehtiin tarkastuksia edellisen kerran vuodelle 2019.

Hautapaikkahinnat 2022

	Omassa kunnassa asuvat	Muulla asuvat	Hautaoikeuden pidennys	Maksu määräytyy sen mukaan, missä vainaja oli kirjoilla kuollessaan.
1 paikka syvähauta-alueella	300 €	600 €	12 €/vuosi	Sis. 2 päällekkäistä hautasijaa. Oikeuttaa 25 vuoden hallinta-aikaan. Syvähauta-alueella ei ole mahdollista lunastaa vain yhtä hautasijaa.
1 paikka muulla alueella	200 €	400 €	8 €/vuosi	Oikeuttaa 25 vuoden hallinta-aikaan
1 uurnahautapaikka ***	100 €	200 €	4 €/vuosi	*** erityisellä uurnahauta-alueella Oikeuttaa 25 vuoden hallinta-aikaan
1 paikka muistolehdossa	0 €	0 €		Hallinta-aikaa ei luovuteta omaisille.
Varauksen yhteydessä	+ 20 %	+ 20 %		
Hautaoikeuden tulee olla voimassa 25 vuotta viimeisestä hautauksesta.				

LAVA: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

Päätösesitys:

Talouspäällikkö esittää hautapaikkamaksuihin 8% indeksikorotusta kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi ja edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

	Omassa kunnassa asuvat	Muulla asuvat	Hautaoikeuden pidennys	Maksu määräytyy sen mukaan, missä vainaja oli kirjoilla kuollessaan.
1 paikka syvähauta-alueella	320 €	640 €	12,80 €/vuosi	Sis. 2 päällekkäistä hautasijaa. Oikeuttaa 25 vuoden hallinta-aikaan Syvähauta-alueella ei ole mahdollista lunastaa vain yhtä hautasijaa.
1 paikka muulla alueella	210 €	430 €	8,40 €/vuosi	Oikeuttaa 25 vuoden hallinta-aikaan
1 uurnahautapaikka ***	108 €	216 €	4,30 €/vuosi	*** erityisellä uurnahauta-alueella Oikeuttaa 25 vuoden hallinta-aikaan
1 paikka muistolehdossa	0 €	0 €	Hallinta-aikaa ei luovuteta omaisille.	
Varauksen yhteydessä	+ 20 %	+ 20 %		
Hautaoikeuden tulee olla voimassa 25 vuotta viimeisestä hautauksesta.				

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Toimeenpano:

Kirkkovaltuuston seuraavaan kokoukseen.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää hautapaikkahinnat vuodelle 2023 kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Keskustelu: Käytiin keskustelua.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella kirkollis- tai hallintovalituksella. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti) eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta.

40 § Eroanomus vaalilautakunnasta ja kirkkovaltuuston varajäsenen tehtävästä

Esittely: KN 11/22 155§
Esittelijä: Jari Kemppainen

Anon eroa Pälkäneen seurakunnan vaalilautakunnan varajäsenen sekä Pälkäneen seurakunnan kirkkovaltuuston varajäsenen tehtävistä.
Olen muuttanut pois Pälkäneeltä 27.10.2022, joten en ole siitä lukien enää Pälkäneen seurakunnan jäsen enkä näin ollen kelpoinen toimimaan kyseisissä tehtävissä.
Senni Nissilä

Kirkkolaki 4 § (6.6.2014/414)
Vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimesta
Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen
23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia

Päätösesitys:

Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto esittää
kirkkovaltuustolle, että se myöntää eron Senni Nissilälle
vaalilautakunnan jäsenyydestä ja kirkkovaltuusto
varajäsenen tehtävästä.

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Toimeenpano:

Kirkkovaltuuston seuraavaan kokoukseen.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää eron Senni Nissilälle
vaalilautakunnan jäsenyydestä ja kirkkovaltuusto varajäsenen tehtävästä.

Keskustelu:

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

41 § Talousarvio 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2024-2025**Esittely:**

KN 12/2022 166§

Esittelijä:

Jari Kemppainen ja Sari Janhunen

Esittely:

Kirkkohallitus on antanut uuden talous ja toimintasuunnitelman laadintaohjeen.

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 24/2022 29.8.2022 Seurakuntien ja seurakuntayhtymien (seurakuntatalouksien) talousarvio-ohje

Seurakuntatalouden talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma laaditaan noudattaen kirkkolain ja -järjestyksen 15 luvun säädöksiä ja Kirkkohallituksen antamia määräyksiä (KL 22 luku 2 § kohta 7 c). Kirkkojärjestyksen 15 luvun 1 §:ssä säädetään, että seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten. Samalla säädetään (KJ 2 §) toiminta- ja taloussuunnitelman laatimisesta kolmeksi vuodeksi -vuosista ensimmäinen on talousarviovuosi- ja toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden hyväksymisestä siinä. Kirkkojärjestyksessä määritellään myös talousarvion rakenne sekä säädetään tulojen ja menojen tasapainosta ja alijäämän kattamisvelvollisuudesta.

Olenneisimmat muutokset ja lisäykset:

- Kirkkovaltuuston/yhteisen kirkkovaltuuston vastuissa on nostettu esiin omistajapolitiikka ja seurakuntakonsernin kokonaisuus (kohta 1.2)
- Talousarvion yhteyttä kirjanpitoon ja tilinpäätökseen on korostettu (kohta 1.3).
- Talousarvion sitovuustasoista ja niiden käytännön merkityksestä on ohjeistettu aiempaa laajemmin (kohta 1.4).

• Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen talousarvioista ja talousarvion laatimisesta seurakuntaliitostilanteessa on omat kohtansa (kohdat 1.8 ja 1.9).

Hautainhoitorahaston yli- ja alikatteisuuteen ohjeistetaan ottamaan kantaa. Lisäksi ohjeistetaan, että seurakuntaliitostilanteessa samankaltaisessa taloudellisessa asemassa olevat hautainhoitorahastot tulee pyrkiä yhdistämään.

- Talousarvion valmistelun lähtökohdissa (kohta 3.1) on korostettu strategialähtöisyyttä (koko kirkon strategia, hiilineutraali kirkko 2030, ympäristödiplomi, kiinteistöstrategia, seurakuntatalouden oma strategia).

Kohdassa on nostettu esiin myös mahdollisuus seurakuntalaisten osallistamiseen osallistavan budjetoinnin kautta.

- Talousarviokehysten laajentamisesta (kohta 3.2, b) on linjattu, että koska kirkkolaki ei tunne siirtomääräraha -käsitettä, talousarviokehysten laajentaminen edellisenä vuonna säästyneillä määrärahoilla ei lähtökohtaisesti ole mahdollista. Seuraavan vuoden talousarviossa tai lisätalousarviossa voidaan ottaa huomioon vain nimetyt hankkeet ja hankinnat, joiden toteutuminen perustellusta syystä siirtyy edelliseltä vuodelta.

- Talousarvion yleisperusteluissa (kohta 4.1) ohjeistetaan ottamaan kantaa valtionrahoituksen riittävyyteen ja esittämään arvio suunnitellusta käytöstä.

Kohdassa tulee esittää myös seurakuntatalouden nykytila kriisiytyvän seurakunnan mittareiden valossa sekä mikäli seurakuntatalous muodostaa konsernin, konsernin taloustilanne lyhyesti.

- Talousarvion yleisperusteluissa (kohta 4.1) esitetään myös tavat, joilla seurakuntatalous edistää hiilineutraali kirkko 2030-strategiaa ja huolehtii ympäristöasioista. Kohdassa esitetään arvio seurakunnan kiinteistöjen kehityksestä sekä kiinteistöjen tulevista investointitarpeista kiinteistöstrategian mukaisesti.

- Käyttötaloussosassa (kohta 4.2) on ohjeistettu, ettei sisäisiä eria merkittäisi sitoviksi eriksi.

- Sitovien toiminnallisten tavoitteiden asettamista on tarkennettu (kohta 4.2.2).

- Henkilöstöstä annettavia tietoja on täydennetty (kohta 4.2.3).

- Investointiosaan (kohta 4.4) on lisätty maininta, että investointiosan perusteluissa tulee tuoda esiin, miten talousarvion investointihankkeet tukevat seurakuntatalouden kiinteistöstrategian toteutumista.

Tämä talousarvio-ohje tulee voimaan heti, mutta sitä tulee noudattaa viimeistään 1.1.2023 lähtien laadittaessa talousarviota vuodelle 2024.

Kirkkoneuvosto antaa toimialoille talousarvion laadintaohjeen.

Siinä annetaan ohjeita toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden asettamisesta.

Kirkkoherra laatinut toimialoille laadintaohjeen.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia: Talous- ja toimintasuunnitelma vaikuttaa lapsille ja nuorille suunnattuun toimintaan.

Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 7.12.2022.

Liitteet:

Talousarvio 2023 ja talous- ja toimintasuunnitelma 2024-2025

Päätösesitys:

Käydään läpi talousarvioehdotus ja talous- ja toimintasuunnitelma vuodelle 2023-2025.

Kirkkoherra ja talouspäällikkö esittävät, että kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2023 talousarvion, toiminta ja taloussuunnitelman vuodelle 2023 sekä hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2023 kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2023 sekä hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2023 hyväksyttäväksi.

Keskustelu: Käytiin keskustelua.

Liitteet:

Talousarvio 2023 ja talous- ja toimintasuunnitelma 2024-2025

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella kirkollis- tai hallintovalituksella. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti) eikä myöskään työsuhteessa oleva työntekijä. Muussa tapauksessa asianosainen voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta.

42 § Seurakuntavaalien tulos

Esittely:

KN 11/2022 154§

Esittelijä:

Jari Kemppainen

Vaalilautakunta toimittaa kirkkoneuvoston kokoukseen vuoden 2022 seurakuntavaalien tuloksen, joka hyväksytään vaalilautakunnan kokouksessa 20.11.2022.

LAVA:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätösesitys:

Merkittään tiedoksi seurakuntavaalien tulos Pälkäneen seurakunnassa vuonna 2022 ja annetaan tämä tiedoksi kirkkovaltuustolle

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Toimeenpano:

Seuraavaan kirkkovaltuuston kokoukseen

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pälkäneen seurakunnan vaalilautakunta 21.11.2022

Vaalitulos

Ohessa vahvistettu seurakuntavaalien tulos. Seurakuntamme kirkkovaltuuston varsinaisiksi jäseniksi nelivuotiskaudelle 2023–2026 on valittu seuraavat henkilöt:

Etunimi	Sukunimi	Ehdokaslista	Tulos	Vertaus- luku	Ääniä yhteensä
Kirsi	Urkko	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaslista	Valittu	657,00	99
Juhani	Järvinen	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaslista	Valittu	328,50	87
Nina	Hannonen	Luopioisten kappeliseurakunnan valitsijayhdistyksen ehdokaslista	Valittu	310,00	77
Rainer	Zeitlin	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaslista	Valittu	219,00	59
Minna	Rauas	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaslista	Valittu	164,25	54

Esko	Peltonen	Luopioisten kappeliseurakunnan valitsijayhdistyksen ehdokaalista	Valittu	155,00	74
Jukka	Lehto	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaalista	Valittu	131,40	51
Pentti	Hallila	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaalista	Valittu	109,50	42
Kirsi	Saarinen	Luopioisten kappeliseurakunnan valitsijayhdistyksen ehdokaalista	Valittu	103,33	63
Tiina	Kokkola	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaalista	Valittu	93,86	39
Jaakko	Simola	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaalista	Valittu	82,13	33
Tero	Ahlqvist	Luopioisten kappeliseurakunnan valitsijayhdistyksen ehdokaalista	Valittu	77,50	59
Reija	Siitonen	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaalista	Valittu	73,00	29
Taina	Aspila	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaalista	Valittu	65,70	27
Eija	Lankinen	Luopioisten kappeliseurakunnan valitsijayhdistyksen ehdokaalista	Valittu	62,00	17

Katja	Saarinen	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaslista	Valittu	59,73	24
Sinikka	Mäki-Äijö	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaslista	Valittu	54,75	24
Ilkka	Naulapää	Luopioisten kappeliseurakunnan valitsijayhdistyksen ehdokaslista	Valittu	51,67	16
Matti	Aaltonen	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaslista	Valittu	50,54	23
Onni	Sydänlähde	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaslista	Varalla	46,93	18
Sisko	Luukkonen	Luopioisten kappeliseurakunnan valitsijayhdistyksen ehdokaslista	Varalla	44,29	4
Jukka	Ollikkala	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaslista	Varalla	43,80	15
Sini	Ignatius	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaslista	Varalla	41,06	15
Taina	Hokkanen-Kunelius	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaslista	Varalla	38,65	11
Henrik	Kalima	Pälkäneen seurakuntalaisten valitsijayhdistyksen ehdokaslista	Varalla	36,50	5

- Päätösesitys:** Merkitään tiedoksi.
Keskustelu:
Päätös: Merkittiin tiedoksi.
Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

43 § Kirkkoneuvoston kokoukset

KN 9/2022

- 117 § Sähkön kulutus sähkölämmiteisissä rakennuksissa
118 § Sydänhämeen Lehden tarjous vuodelle 2023
119 § Asemakaavalausunnot
120 § Jäsenmäärän, toiminnan ja talouden seuranta
121 § Luopioisten kirkon lämmöntuotantoeselvitys
122 § Aluerekisterikeskus
123 § Edustajien nimeäminen aluerekisterikeskuksen yhteistyöryhmään
124 § Nuorisotyönohjajan virkavapaa
125 § Nuijantalon käyttö
126 § Ilmoitusasiat

KN 10/2022

- 134 § Vaalilautakunnan täydentäminen

KN 11/2022

- 142 § Hautapaikkahinnasto
143 § Hautaustoimen hinnasto
144 § Hautojen hoitosopimusten hinnat
145 § Tilojen vuokrahinnasto
146 § Luottotappiokirjaukset
147 § Toiminta- ja taloussuunnitelman laadinta 2023
148 § Jäsenmäärän, toiminnan ja talouden seuranta
149 § Pitkittäistutkimus Pälkäneen seurakunnasta
150 § Kostian Kahlaajien toiminta-avustusanomus vuodelle 2023
151 § Haudankaivuu ja koneurakointisopimus
152 § Luopioisten hautausmaalla ja seurakunnan alueilla tehtävien haudankaivuutyön, konetöiden hinta v. 2023
153 § Kevätkauden 2023 kolehtisuunnitelma
154 § Seurakuntavaalien tulos
155 § Eroanomus vaalilautakunnasta ja kirkkovaltuuston varajäsenen tehtävästä
156 § Asemakaavalausunnot
157 § Ilmoitusasiat

KN 12/2022

- 165 § Suorituslisä
166 § Talousarvio 2023 ja Toiminta- ja Taloussuunnitelma 2024-2025
167 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali
168 § Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali
169 § Suhteellisten vaalien vaalilautakunnan vaali 2023-2026
170 § .Kirkkoneuvoston vaali 2023-2024
171 § .Luopioisten kappelineuvoston vaali 2023-2026
172 § Kirkkovaltuuston päätökset
173 § Ilmoitusasiat

Päätösesitys: Kirkkovaltuusto merkitsee kirkkoneuvoston kokouksissa käsitellyt asiat tiedoksi

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

44 § Pitkittäistutkimus Pälkäneen seurakunnasta

Esittely:

KN 11/2022 149§

Pitkittäistutkimus Pälkäneen seurakunnasta

Kirkkoneuvosto 15.7.2021 § 117

Valmistelija: Jari Kemppainen

Esittelijä: Jari Kemppainen

Esittely:

Hiippakuntadekaani Terhi Törmä Tampereen hiippakunnasta ja opettaja Mikko Malkavaara diakonia –ammattikorkeakoulusta on ollut yhteydessä kirkkoherraan ja ehdottavat Pälkäneen seurakuntaa yhdeksi pitkittäistutkimuksen kohteeksi seurakuntien toiminnan muutoksista ja alueellisista kehitystrendeistä.

Tutkimuksen tarkoituksena koota usean vuoden ajalta tietoa seurakunnan elämästä, toimintaympäristöstä, toiminnan muutossuunnista ja merkityksestä. Tutkimuksessa tarkastellaan seurakuntien toimintakulttuurin ja toimintatapojen muutosta, seurakunnan toimintaan kohdistuvia odotuksia, seurakunnassa vallitsevia asenteita ja ajatustapoja sekä tehdään näkyväksi kehitystrendien tautalla olevia tekijöitä.

Tutkimuksen kokoavat Diakonia-ammattikorkeakoulussa ylempää ammattitutkintoa suorittavat opiskelijat. Aineisto kootaan kahden vuoden välein haastatteluin. Ensimmäinen aineistonkeruu tapahtuu 2022. Seurakunnalle ei koidu tutkimuksesta kuluja.

Tutkimuksen tekeminen Pälkäneen seurakunnassa on ollut jo aiemminkin esillä kirkkovaltuutettu Esko Koskenvesan aloitteesta.

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että tehdään sopimus Diakonia-ammattikorkeakoulun kanssa pitkittäistutkimuksen tekemisestä Pälkäneen seurakunnassa.

Päätös: Esityksen mukaisesti

Toimeenpano: Kirkkoherra allekirjoittaa sopimuksen. Sopimus Diakonia-ammattikorkeakoululle.
KN 21.11.2022

Seurakuntien toiminnan muutos ja alueelliset kehitystrendit on julkaistu 8.11.2022

Tilaisuudesta on tehty [tallenne](#). Tilaisuus alkoi Mikko Malkavaaran tervetulosanoilla ja avauspuheenvuorolla, jossa hän ensimmäiseksi siteerasi Olli Löytyn vuoden 2020 kirkolliskokouksessa kommenttia. Tekstisitaatti Olli Löytyn puheenvuorosta tässä, jotta pääsette alusta alkaen mukaan: *Arvoisa arkkipiispa, hyvät edustajat. En kommentoi niinkään nelivuotiskertomuksen sisältöä vaan ennemminkin sen tekemisen tapaa. Haluaisin nimittäin herätellä yleisempää keskustelua sen tutkimuksen luonteesta, jota kirkko omasta toiminnastaan teettää. On selvää, että tilastoilla ja kyselyillä saadaan kerättyä tärkeää tietoa, mutta aineistoilla ja käytetyillä tutkimusmenetelmillä on rajoitteensa. Pohdinkin, voisivatko toisenlaiset ja erityisesti niin sanotut laadulliset menetelmät auttaa meitä ymmärtämään kirkkomme kohtaamaa kulttuurista murrosta.*

Tutkimusraportti julkaistu Kirkon julkaisut -palvelussa. [Verkoversio](#) on avoimesti saatavilla

”Lämmin kiitos teille kaikille, jotka olette mahdollistaneet tämän pitkittäistutkimuksen ensimmäisen tutkimusvaiheen. Tämä tutkimusvaihe on jo tehnyt näkyväksi sen, että seurakuntien toimintaympäristön muutoksen analyysia ja erityyppisten seurakuntien tilanteiden avaamista tarvitaan.

Ystävällisin terveisin Päivi Thitz”

Kirkkoherra on saanut diaesityksen tutkimuksesta.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätösesitys:

Kirkkoherra esittää, että tutkimus esitellään seuraavassa kirkkovaltuuston kokouksessa

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti

Muutoksenhaku:

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

- Päätösesitys:** Merkitään tiedoksi.
- Päätös:** Merkittiin tiedoksi.
- Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

45 § Ilmoitusasiat

Esittely:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

- [28/2022](#) Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2023-2026
- [28/2022 liite 1](#) Tarjouspyyntö
- [28/2022 liite 2](#) Tilintarkastajalle-ISAE-varmuuslausunto
- [27/2022](#) Vuoden 2023 kirkkokolehdit
- [27/2022 liite](#) Vuoden 2023 kirkkokolehdit (docx)
- [26/2022](#) Energian säästö ja varautuminen
- [25/2022](#) Talousarvion valmistelun perusteet 2023

Kirkon Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

-

Muut asiat:

Terveiset kirkolliskokouksesta/Jari Kemppainen

Seuraavat kokoukset:

Kirkkoneuvosto

Kirkkovaltuusto

Uusi kirkkovaltuusto 18.1.2023 klo 18.

- Päätösesitys:** Merkitään tiedoksi.
- Päätös:** Merkittiin tiedoksi.
- Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

46 § Valitusosoitus

Esittely:

KL 24:4 § ([30.12.2003/1274](#))

Kirkollisvalitus

Kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, seurakunnan ja hiippakunnan vaalilautakunnan, hiippakuntavaltuuston, tuomiokapitulin ja kirkkohallituksen päätökseen sekä kirkkoneuvoston, seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston oikaisuvaatimuksen tai kurinpitomenettelyn johdosta antamaan päätökseen haetaan muutosta kirkollisvalituksella hallinto-oikeudelta.

Alistettavassa asiassa valitus tehdään kuitenkin alistusviranomaiselle.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Valitus seurakunnan tai seurakuntayhtymän alistettavasta päätöksestä voidaan perustaa myös siihen, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen. Alistusviranomaisen päätöksestä voidaan valittaa vain 2 momentin mukaisella perusteella.

Valittajan tulee esittää 2 tai 3 momentissa tarkoitettujen valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

KL 24:6 § ([30.12.2003/1274](#))

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä seurakunnan viranomaisen päätöksestä myös seurakunnan jäsen.

Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen sekä seurakuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen seurakunta ja sen jäsen.

Milloin seurakunnan viranomaisen alistama päätös on jätetty tutkimatta tai vahvistamatta taikka sitä on muutettu, kirkkoneuvostolla tai seurakuntaneuvostolla on oikeus valittaa ratkaisusta. Jos alistetun päätöksen on tehnyt seurakuntayhtymän viranomainen, valitusoikeus on yhteisellä kirkkoneuvostolla. Jos alistettua päätöstä on muutettu tai se on jätetty tutkimatta, asianosaisen tai seurakunnan jäsenen valitusoikeudesta on voimassa, mitä 4 §:n 2 momentissa ja edellä 1 ja 2 momentissa säädetään.

Tämän lain, kirkkojärjestyksen tai kirkon vaalijärjestyksen mukaisesti päätöksen tehneellä kirkollisella viranomaisella on valitusoikeus hallinto-oikeuden päätökseen, jolla hallinto-oikeus on muuttanut viranomaisen päätöstä tai kumonnut sen.

5 momentti on kumottu L:lla [21.12.2012/1008](#).

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksen vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksen myös se, jolla on 1 tai 2 momentin nojalla oikeus tehdä kirkollisvalitus.

- Päätösesitys:** Tarkemmat ohjeet pöytäkirjanlopussa olevassa oikaisuvaatimusohjeessa Hyväksytään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.
- Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

47 § Kokouksen päättäminen

- Päätösesitys:** Puheenjohtaja päättää kokouksen.
- Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.00.
- Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

VALITUSOSOITUS
Pälkäneen seurakunta**Kirkkovaltuusto**

15.12.2022 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 34,35,36,37,38,40,42,43,44,45,46,47**Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Pälkäneen seurakunta**Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Postiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Sähköposti: palkane.srk@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen

Pöytäkirjan tarkastajien
nimikirjaimet

Huomioitavaa

seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Puhelin: 010 36 42200

Telekopio: 03-622 3269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 39,41

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

Tampereen hiippakunnan hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs), 33200 TAMPERE

Postiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs), 33200 TAMPERE

Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**Telekopio: **09 1802 350**Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fiValitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään

Pöytäkirjan tarkastajien
nimikirjaimet

Huomioitavaa

silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Käyntiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Pöytäkirjan tarkastajien
nimikirjaimet

Huomioitavaa

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.Pöytäkirjan tarkastajien
nimikirjaimet

Huomioitavaa