

- 38 § Kokouksen avaaminen
39 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
40 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
41 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
42 § Työjärjestyksestä päättäminen
43 § Hautapaikkahinnasto
44 § Hautaustoimen ohjesääntö
45 § Hautainhoitorahaston säännöt
46 § Hallintosääntö
47 § Taloussääntö
48 § Vuoden 2024 toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026
49 § Kirkkoneuvoston kokoukset
50 § Ilmoitusasiat
51 § Valitusosoitus
52 § Kokouksen päättäminen

VALITUSOSOITUS

Pälkäneen seurakunta

Kirkkovaltuusto

- 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**
- 2 HANKINTAOIKAISU**
- 3 VALITUSOSOITUS**
- 4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

Alkuhartaus:

Taina Aspila piti alkuhartauden aiheesta adventista joulun. Laulettiin virsi 7.

Pöytäkirjan tarkastajien
nimikirjaimet

Huomioitavaa

KIRKKOVALTUUSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 4 / 2023 Pvm 12.12.2023 Kello 18.00 Sivu 3/21 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
--	---	--

38 § Kokouksen avaaminen

- Esitys:** Puheenjohtaja avaa kokouksen.
- Päätös:** Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.42.
- Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

39 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

- Esittely:** Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo. Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä. KJ 3 § 29

Varajäsenen kutsumisesta kokoukseen määrätään hallintosäännössä, toimielimen työjärjestyksessä tai johtosäännös Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. KJ 10 § 7

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 5.12.2023.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia. Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti. (KL 10 § 15)

- Päätösesitys:** Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
- Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

40 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

- Esittely:** Kirkkovaltuuston kokouksissa on ollut käytäntönä, että pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti. Pöytäkirjan tarkastamisajasta ilmoitetaan erikseen.
- Päätösesitys:** Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Eija Lankisen ja Jukka Lehdon.
- Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sinikka Mäki-Äijö ja Juhani Järvinen.
- Muutoksenhaku:** Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

41 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

- Esittely:** Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan. (KL 10 § 23)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän ja kirkollisvalitus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. (KL 12 § 10)

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja, kirkkohallituksen 3 luvun 21 §:n 4 momentissa tarkoitettu päätös tai valitusviranomaisen päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. KL 10 § 24

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Pälkäneen seurakunnan kotisivuilla osoitteessa <https://www.palkaneenseurakunta.fi/paatoksenteke> 13.12.2023-19.1.2024.

Päätösesitys: Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Pälkäneen seurakunnan kotisivuilla osoitteessa <https://www.palkaneenseurakunta.fi/paatoksenteke> 13.12.2023-19.1.2024.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

42 § Työjärjestyksestä päättäminen

Esittely: Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Kirkkoneuvoston on valmistettava kirkkovaltuuston käsiteltäväksi tulevasta asiasta päätösehdotus, jollei asia koske kirkkovaltuuston toiminnan sisäistä järjestelyä. (KL 3:9)

Päätösesitys: Käsitellään asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

43 § Hautapaikkahinnasto

Esittely:

KN 9/2023 § 140

Kirkkolaki 3 luku 36§**Hautaustoimen maksut**

Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määrittämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi hautaustoimilain 6 §:ää.

Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Hautaustoimilaki 2 luku 6 §

Hautaustoimessa perittävät maksut

Evankelis-luterilaisen kirkon seurakunta tai seurakuntayhtymä voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta.

Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset.

Tässä pykälässä tarkoitettujen maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan tai seurakuntayhtymän hautausmaalle.

Seurakunta tai seurakuntayhtymä voi 2 momentin estämättä myöntää kokonaan tai osittain vapautuksen 1 momentissa tarkoitetuista maksuista, jos vainaja on ollut rintamaveteraani, tai hänen puoliso.

Hautapaikkojen hintoihin tehtiin tarkastuksia edellisen kerran vuodelle 2023.

Hautapaikkahinnat 2023

	Omassa kunnassa asuvat	Muulla asuvat	Hautaoikeuden pidennys	Maksu määräytyy sen mukaan, missä vainaja oli kirjoilla kuollessaan.
1 paikka syvähautausalueella	320 €	640 €	12,80 €/vuosi	Sis. 2 päällekkäistä hautasijaa. Oikeuttaa 25 vuoden hallinta-aikaan. Syvähautausalueella ei ole mahdollista lunastaa vain yhtä hautasijaa.
1 paikka muulla alueella	210 €	430 €	8,40 €/vuosi	Oikeuttaa 25 vuoden hallinta-aikaan.
1 uurnahautapaikka ***	108 €	216 €	4,30 €/vuosi	*** erityisellä uurnahautausalueella. Oikeuttaa 25 vuoden hallinta-aikaan
1 paikka muistolehdossa	0 €	0 €		Hallinta-aikaa ei luovuteta omaisille.
Varauksen yhteydessä	+ 20 %	+ 20 %		
Hautaoikeuden tulee olla voimassa 25 vuotta viimeisestä hautauksesta.				

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätösesitys:

Taluspäällikkö esittää entisiä hautapaikkamaksuja kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi ja edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku:

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Liitteet:

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hautapaikkahinnat vuodelle 2024 hyväksyttäväksi.

Keskustelu: Ei keskustelua.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella kirkollis- tai hallintovalituksella.

44 § Hautaustoimen ohjesääntö

Esittely: KN 10/2023 §156

Uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen myötä hallinnon sisäiset määräykset tulee päivittää. Uusi lainsäädäntö tuli voimaan 1.7.2023. Uudistus edellyttää seurakunnilta hautaustoimen ohjesäännön päivittämistä.

Seurakunnalla tulee olla hautaustoimen ohjesääntö, jossa määrätään haudoista, hautakirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista, hautamuistomerkkien hyväksymisestä ja hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä. Hautausvoimilain 2 luvun mukaan Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla ja seurakuntayhtymillä on velvollisuus ylläpitää yleisiä hautausmaita. Lain keskeisiä lähtökohtia ovat arvokkuuden ja kunnioittavuuden vaatimukset ruumiin ja tuhkan käsittelyssä ja hautausmaan hoidossa sekä vainajan katsomuksen kunnioittaminen. Hautausvoimilain ohjesääntö osaltaan tukee näiden tavoitteiden toteutumista.

Ohjesääntö on laadittu kirkkohallituksen malliohjesäännön mukaiseksi.

Kirkkolain (2023/652) 3 luvun 35§:n mukaisesti kirkkovaltuusto hyväksyy hautausvoimilain ohjesäännön. Edellinen hautausvoimilain ohjesääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 9.10.2007.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet:

Pälkäneen seurakunnan hautausvoimilain ohjesääntö Liite 1

Päätösesitys:

Taluspäällikkö kirkkoneuvostolle, esitettäväksi edelleen kirkkovaltuustolle, että hyväksytään Pälkäneen seurakunnan päivitetty hautausvoimilain ohjesääntö 1.1.2024 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku:

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Liitteet: Hautausvoimilain ohjesääntö Liite 1

Päätösesitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hautausvoimilain ohjesäännön hyväksymistä.

Keskustelu: Ei keskustelua.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella kirkollis- tai hallintovalituksella.

45 § Hautainhoitorahaston säännöt

Esittely:

KN 10/2023 §157

Uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen myötä hallinnon sisäiset määräykset tulee päivittää. Uusi lainsäädäntö tuli voimaan 1.7.2023. Uudistus edellyttää seurakunnilta hautainhoitorahaston sääntöjen päivittämistä.

Kirkkolain 3 luvun 33 §:n mukaan seurakunta voi tehdä hautaoikeuden haltijan kanssa määräaikaisen sopimuksen siitä, että seurakunta ottaa korvauksesta vastuun haudan hoidosta. Seurakunta voi myös sopia, että hoitokorvaukset sijoitetaan hautainhoitorahastoon, jonka varat käytetään sopimusten mukaisten hautojen hoitoon. Hautainhoitorahasto ei ole välttämätön. Jos seurakunnalla on hautainhoitorahasto, lainsäädännön uudistus edellyttää hautainhoitorahaston sääntöjen päivittämistä.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet:

Pälkäneen seurakunnan hautainhoitorahaston säännöt Liite 2

Päätösesitys:

Taluspäällikkö esittää kirkkoneuvostolle, esitettäväksi edelleen kirkkovaltuustolle, että hyväksytään Pälkäneen seurakunnan päivitetyt hautainhoitorahaston säännöt 1.1.2024 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku:

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Liitteet:

Hautainhoitorahaston säännöt Liite 2

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Hautainhoitorahaston sääntöjen hyväksymistä.

Keskustelu:

Ei keskustelua.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku:

Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella kirkollis- tai hallintovalituksella.

KIRKKOVALTUUSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 4 / 2023 Pvm 12.12.2023 Kello 18.00 Sivu 9/21 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
--	---	--

46 § Hallintosääntö

Esittely:

KN 10/2023 §158

KN 11/2023 §174

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 29/2023 29.8.2023

Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaisissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin.

Jokaisessa tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §.

Hallintosäännössä on siten annettava tarpeelliset

määräykset ainakin seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä; päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille; toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä.

Seurakunnan kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista.

Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston, johtokuntien johtosäännöissä ja kappeliseurakuntien ohjesäännöissä.

Hallintosäännön lisäksi seurakunnalla voi olla viranhaltijoiden

johtosääntö, jos organisaation laajuuden vuoksi kaikkia päätösvallan delegointeja

viranhaltijoille ei ole tarkoituksenmukaista ottaa hallintosääntöön. Suositeltavaa kuitenkin on,

että määräykset päätösvallasta olisi kootusti hallintosäännössä.

Seurakunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Mikäli hallintosäännöllä määrätystä päätösvallan rajoista poiketaan, päätöksen tehnyt viranomainen ylittää toimivaltansa, ja kyseessä on menettelyvirhe, joka voi johtaa päätöksen kumoutumiseen muutoksenhaussa. Hallintosääntö sitoo myös sen hyväksyntyä kirkkovaltuustoa. Hallintosäännöstä ei voi poiketa muuten kuin hallintosääntöä muuttamalla. Kirkkovaltuusto ei voi ottaa ratkaistavakseen asiaa, jossa päätösvalta on hallintosäännössä siirretty muulle toimielimelle tai viranhaltijalle, ellei ole kyse kirkkolain 10 luvun 10 §:ssä säädetystä asian siirtämisestä ylemmän toimielimen käsiteltäväksi. Kirkkolain siirtymäsäännöksen mukaan aiempia hallinnollisia säännöksiä, jotka hallintosääntö korvaa, voidaan soveltaa enintään kuuden kuukauden ajan kirkkolain voimaantulosta. Siten hallintosäännön on tullava voimaan viimeistään 1.1.2024 (KL 13:7). Voimaantuloon sovelletaan lisäksi päätösten täytäntöönpanokelpoisuutta koskevaa kirkkolain 12 luvun 16 §:n 1 momenttia. Sen mukaan päätös voidaan panna täytäntöön, vaikka se ei ole vielä saanut lainvoimaa, jollei oikaisuvaatimus tai valitus päätöksen täytäntöönpanon vuoksi käy hyödyttömäksi taikka jollei oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kiellä täytäntöönpanoa. Hallintosäännöllä järjestetään seurakunnan tai seurakuntayhtymän sisäistä hallintoa. Tämän vuoksi voidaan katsoa, että hallintosääntö voi mahdollisesta valituksesta huolimatta tulla voimaan heti kun se on hyväksytty. Jotta voimaantulopäivästä ei syntyisi epätietoisuutta, on hallintosääntöä hyväksyttäessä tai muutettaessa samalla syytä päättää sen voimaantuloajankohdasta. Pääsääntöisesti on katsottu, ettei säädös voi tulla voimaan, ennen kuin se on julkaistu.

Uusia asioita ovat esimerkiksi

Nuorten vaikuttajaryhmistä tulee pakollisia seurakunnissa (KJ 10:5).

- Seurakunnan on asetettava vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen

toimintaedellytyksistä.

- Valittavien tulee olla konfirmoituja alle 29- vuotiaita seurakunnan jäseniä.

- Tehtävä: vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua

seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen

Seurakunnan osa-alueen hallinto KL 3:8

Kappeliseurakunnan kappelineuvosto on poistunut hallinnollisena elimenä.

Kirkkovaltuusto voi järjestää seurakunnan osa-alueita koskevaa hallintoa turvatakseen

seurakunnan tehtävän toteutumisen ja osa-alueella asuvien jäsenten osallistumis- ja

vaikuttamismahdollisuudet. Sääntely mahdollistaa nykyisten kappeliseurakunnan

säilymisen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

Alue-osahallinnon nimitys voi olla kappeliseurakunta, alue seurakunta, seurakuntapiiri ja tai kirkkopiiri. Toimielimen nimestä riippumatta hallinto järjestetään johtokuntaa koskevien säännösten mukaisesti. Osa-alueen hallinnon toimivalta määritellään hallintosäännössä. Olemassa oleviin kappeliseurakuntiin ja seurakuntapiireihin sovelletaan aluehallintoa koskevia säännöksiä 1.1.2024 lukien. (KL 13:3), joten Luopioisten kappelineuvoston toimikausi päättyy 31.12.2023 ja tällöin on valittava Luopioisten kappeliseurakunnan johtokunta.

Johtoryhmä on valmistellut hallintosääntöä 23.10.2023
Kappelineuvosto on antanut lausunnon 24.8.2023 jossa se katsoo, että säilytetään nimitys kappeliseurakunta. Lisäksi kirkkoherra kuullut Luopioisten kappeliseurakunnan kappalaista ja kappelineuvoston jäseniä.
Kirkkoneuvosto käsitteli alustavasti hallintosääntöä 27.11. 2023 § 158

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia:

Nuorten vaikuttajaryhmä vahvistaa lasten ja nuorten osallisuutta seurakunnan hallinnossa ja toiminnan suunnittelussa.

Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 27.11.2023

Liitteet

Hallintosääntö

Päätösesitys:

Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Pälkäneen seurakunnan hallintosäännön hyväksymistä.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Liitteet:

Hallintosääntö Liite 3

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Hallintosäännön hyväksymistä.

Keskustelu:

Käytiin keskustelu.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku:

Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella kirkollis- tai hallintovalituksella.

voi vaatia päätökseen oikaisua 14 päivän kuluessa sen tiedoksisaamisesta.

47 § Taloussääntö

Esittely:

Pälkäneen seurakunnan 28.3.2017 päivitettyyn ja hyväksytyyn taloussääntöön tulee tehdä uuden kirkkolain mukaiset säädösviitaukset.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Liitteet:

Pälkäneen seurakunnan taloussääntö Liite 1

Päätösesitys:

Taluspäällikkö esittää, että kirkkoneuvosto päättää esittää taloussäännön kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Toimeenpano

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Liitteet:

Taloussääntö Liite 4

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Taloussäännön hyväksymistä.

Keskustelu:

Ei keskustelua.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku:

Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella kirkollis- tai hallintovalituksella.

KIRKKOVALTUUSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 4 / 2023 Pvm 12.12.2023 Kello 18.00 Sivu 12/21 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
--	---	---

48 § Vuoden 2024 toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026

Esittely: KN 10/2023 §163
Seurakuntatalouden talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma laaditaan noudattaen kirkkolain ja -järjestyksen 15 luvun säädöksiä ja Kirkkohallituksen antamia määräyksiä (KL 22 luku 2 § kohta 7 c). Kirkkojärjestyksen 15 luvun 1 §:ssä säädetään, että seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten. Samalla säädetään (KJ 2 §) toiminta- ja taloussuunnitelman laatimisesta kolmeksi vuodeksi -vuosista ensimmäinen on talousarviovuosi- ja toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden hyväksymisestä siinä. Kirkkojärjestyksessä määritellään myös talousarvion rakenne sekä säädetään tulojen ja menojen tasapainosta ja alijäämän kattamisvelvollisuudesta.

Toiminnan suunnittelussa on noudatettu kirkkovaltuuston hyväksymää OVET AUKI-strategiaa.

- Monet ovet ovat jo auki - pidetään huolta siitä, että ne pysyvät myös auki
- Avataan ovet oikein levälleen, kuullaan seurakuntalaisia: mitkä ovet pitäisi avata
- Painopisteenä: kylien ovet, ikääntyvien ovet sekä lapsien ja lapsiperheiden ovet
- Kohdennetaan viestintää kertomalla avoimista ovista
- Kohdistetaan seurakuntalaisten rekrytointia ja koulutusta
- Ovi auki luomakuntaan

Vuoden 2024 verotulojen kokonaismääräksi arvioidaan yhteensä 1.541.900 (1.493.784) €. Verotulot koostuvat vuonna 2024 kirkollisveroista 1.418.000 (1.364.000) € ja valtionrahoituksesta 123.900 (129.784) €.

Toimintakulut ovat 1.720.855 (1.559.477 ed. vuonna) €, nousua on 10 %.
Toimintakulut ovat 112 % (104 % ed. vuonna) kirkollisvero- ja valtionaputuloista
Toimintatuotot ovat 304.752 (295.916 ed. vuonna) €, lisäystä edellisestä vuodesta on 19 %.

Henkilöstökulut nousevat noin 11,2 % vuoden 2023 talousarviosta 858.382 €. Määrärahat on arvioitu aikaisemman käytännön mukaisesti ottaen huomioon tapahtuneet hintojen muutokset. Palvelujen ostoon on varattu 487.945 (442.792) €. Nousua on vuoden 2023 talousarvioon noin 10 %. Palvelujen ostossa näkyy yleinen hintatason nousu. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankintaan on varattu 272.280 (258.825) €. Nousua vuoden 2023 talousarvioon on 5 %.

Vuoden 2024 talousarvio on 26.851 euroa alijäämäinen.

Toimintatuotot (pääluokat 1–5) ovat yhteensä 304.752 (256.646) €. Toimintakulut (pääluokat 1–5) ovat yhteensä 1.720.855 (1.559.477) €. Toimintakate (verotuksella ja rahoitustuloilla katettava osuus) on -1.416.103 (-1.364.000) €. Osuus nousee 9 % edellisestä talousarviovuodesta. Rahoitustuottojen ja -kulujen jälkeen vuosikate on 35.147 (64.403) €. Vuosikatteella tulisi kattaa käyttömaksuuden poistot, jotka ovat 74.897 (75.763) €, jotta tilikauden tulos olisi tasapainoinen. Poistoeroa tuloutuu vuosittain 12.902€.

LAVA

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on seuraavia, kirkkojärjestyksen (657/2023) 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia:

Ovet auki -strategia vaikuttaa myönteisesti lapsiperheiden toimintaan seurakunnassa.

Lisäksi eri toimialoilla on tehty omia lapsivaikutuksen arviointia.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

Lapsivaikutuksien arviointi on tehty kirkkoneuvoston kokouksessa 27.11.2023.

Liitteet:

Talousarvio 2024 ja talous- ja toimintasuunnitelma 2025-2026 Liite 5

Päätösesitys:

Käydään läpi talousarvioehdotus ja talous- ja toimintasuunnitelma vuodelle 2024-2026.

Kirkkoherra ja taluspäällikkö esittävät, että kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2024

talousarvion, toiminta ja taloussuunnitelman vuodelle 2024 sekä hautainhoitorahaston

talousarvion vuodelle 2024 kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku:

Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta

eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin

nojjalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

- Liitteet:** Talousarvio 2024 ja talous- ja toimintasuunnitelma 2025-2026 Liite 5
- Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakunnan talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2024 sekä hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2024 hyväksyttäväksi.
- Keskustelu:** Käytiin keskustelua.
- Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- Muutoksenhaku:** Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella kirkollis- tai hallintovalituksella.

49 § Kirkkoneuvoston kokoukset

- Esittely: KN 9-2023
139 § Määräaikaistalletus
140 § Hautapaikkahinnasto
141 § Hautaustoimen maksujen ja tilavuokrien hinnasto 2024
142 § Ympäristödiplomi – Ympäristövastaavan ja ympäristötyöryhmän valinta
143 § Piispantarkastuksen ohjelma
144 § Diakoniatyön johtosääntö
145 § Tampereen aluekeskusrekisterin yhteistyöryhmän kokous
146 § Ilmoitusasiat
- KN 10-2023
154 § Hakemus rauniokirkon kattamiseen
155 § Rauniokirkon vuokrasopimuksen uusiminen
156 § Hautaustoimen ohjesääntö
157 § Hautainhoitorahaston säännöt
158 § Hallintosääntö
159 § Sydän-Hämeen Lehden tarjous vuodelle 2024
160 § Kostian Kalaajien toiminta-avustusanomus vuodelle 2024
161 § Asta Vuorisen Japanin lähetyssopimuksen päättyminen
162 § Jäsenmäärän, toiminnan ja talouden seuranta
163 § Vuoden 2024 toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026
164 § Ilmoitusasiat
- KN 11-2023
172 § Suorituslisä
173 § Taloussääntö
174 § Hallintosääntö
175 § Kanttorin osatyöaika anomus
176 § Seurakunnan suostumus ELY-rahoitushakemukseen ja ehdotus kunnostuskustannusten jaosta
177 § Kevään 2024 kolehtisuunnitelma
178 § Luottotappiokirjaukset
179 § Ilmoitusasiat

Päätösesitys: Kirkkovaltuusto merkitsee kirkkoneuvoston kokouksissa käsitellyt asiat tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

50 § Ilmoitusasiat

Esittely:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

[36/2023 Kirkon yhteisen jäsentietojärjestelmän tietovarannon saattaminen valtakunnallisen virkatodistuspalvelun edellyttämälle tasolle](#)

[35/2023 Vuoden 2024 kirkkokolehdit](#)

[35/2023 liite Vuoden 2024 kirkkokolehdit \(docx\)](#)

[34/2023 Kirkollisen kulttuuriperinnön hoidon avustukset ja kirkon keskusrahaston korjausavustukset](#)

[33/2023 Diakoniatyön mallijohtosääntö 2023](#)

[33/2023 liite Diakoniatyön mallijohtosääntö](#)

[32/2023 Talousarvion valmistelun perusteet 2024](#)

Kirkon Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

[Yleiskirje 2/2023](#) 1.11.2023

Luottamusmieskoulutus vuonna 2024

Muut asiat:

Seuraavat kokoukset:

Kirkkoneuvosto

30.1.2024 klo 17.30

20.2.2024 klo 17.30

19.3.2024 klo 17.30

23.4.2024 klo 17.30

20.5.2024 klo 17.30

Kirkkovaltuusto

13.2.2024 klo 18

28.5.2024 klo 18

Päätösesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

51 § Valitusosoitus

Esittely:

KL 12 § 5

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä seurakunnan viranomaisen päätöksestä myös seurakunnan jäsen. Seurakunnan jäsenellä ei kuitenkaan ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkoneuvoston tai

seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen sekä seurakuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen seurakunta ja sen jäsen.

Kirkkohallituksen 3 luvun 21 §:n 4 momentissa tarkoitettua päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja kirkollisvalituksen saa tehdä lupaa hakeneen seurakunnan tai seurakuntayhtymän taikka sen jäsen seurakunnan viranomaisen. Asianosaisen tai seurakunnan jäsenen valitusoikeuteen sovelletaan, mitä 1 ja 2 momentissa säädetään.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttanut, siihen saa hakea muutosta kirkollisvalituksella myös se, jolla on 1 tai 2 momentin nojalla oikeus tehdä kirkollisvalitus.

Tämän lain tai kirkkojärjestyksen nojalla päätöksen tehneellä viranomaisella on valitusoikeus hallinto-oikeuden päätöksestä, jolla hallinto-oikeus on kumonnut viranomaisen päätöksen tai muuttanut sitä.

KL 12 § 3

Kirkollisvalitus

Kirkollisvalituksella haetaan muutosta hallinto-oikeudelta:

- 1) oikaisuvaatimuksen johdosta tehtyyn 2 §:n 1 momentin mukaiseen päätökseen;
- 2) kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston, hiippakunnan vaalilautakunnan, piispainkokouksen ja kirkolliskokouksen päätökseen;
- 3) seurakunnan vaalilautakunnan, tuomiokapitulin ja kirkkohallituksen muuhun kuin 2 §:n 1 momentin 6–8 kohdassa tarkoitettuun päätökseen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa;
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää 2 momentissa tarkoitettujen valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

KL 10 § 8

Oikeusturvakeinot hankinta-asiassa

Oikeusturvakeinoista seurakunnan, seurakuntayhtymän, tuomiokapitulin ja kirkkohallituksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain soveltamisalaan kuuluvassa hankinta-asiassa tekemään päätökseen sovelletaan, mitä oikeusturvakeinoista mainitussa laissa säädetään.

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvassa asiassa seurakunnan, seurakuntayhtymän, tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen päätökseen ei saa hakea muutosta tämän lain nojalla. Tarkemmat ohjeet pöytäkirjanlopussa olevassa oikaisuvaatimusohjeessa

Päätösesitys: Hyväksytään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

52 § Kokouksen päättäminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.51.

Muutoksenhaku: Päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

VALITUSOSOITUS

Pälkäneen seurakunta

Kirkkovaltuusto

12.12.2023 § 51

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 38,39,40,41,42,49,50,51,52

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

1 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Pälkäneen seurakunta

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

Käyntiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Postiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Sähköposti: palkane.srk@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

2 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Puhelin: 010 36 42200

Telekopio: 03-622 3269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

KIRKKOVALTUUSTO PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	ESITYSLISTA PÖYTÄKIRJA	Kokous 4 / 2023 Pvm 12.12.2023 Kello 18.00 Sivu 19/21 Paikka: Pälkäneen seurakuntatalo
--	---	---

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 43,44,45,46,47,48

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet			Huomioitavaa
---	--	--	--------------

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.