

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivu 1/22 Paikka: Tommola hautausmaa
<b>PUHEENJOHTAJA</b>	Jari Kemppainen, kirkkoherra	läsnä
<b>JÄSENET</b>	Juhani Järvinen, vpj. Tero Ahlqvist Taina Aspila Nina Hannonen Tiina Kokkola Jukka Lehto Minna Rauas Kirsi Saarinen	läsnä läsnä läsnä läsnä läsnä läsnä läsnä läsnä
<b>HENKILÖKOHTAISET VARAJÄSENET</b>	Jaakko Simola Seppo Rinne Reija Siitonen Eija Lankinen Sinikka Mäki-Äijö Matti Aaltonen Katja Saarinen Eliisa Lahtinen	
<b>YHTEENSÄ</b>		9/9
<b>MUUT OSALLISTUJAT</b>	Kirsi Urkko, kirkkovaltuuston pj, läsnä Esko Peltonen, kirkkovaltuuston vpj.läsnä Janne Vesto, kappalainen, poissa	
<b>PÖYTÄKIRJANPITÄJÄ</b>	Sari Janhunen, vt talouspäällikkö, läsnä	
<b>MUUT SAAPUVILLA OLEVAT</b>	Eija Heikkinen, suntio poistui §93 käsittelyn jälkeen Sari Viitanen, puutarhuri, poistui §93 käsittelyn jälkeen	
<b>KÄSITELLYT ASIAT</b>	88 § - 100 §	
<b>ALLEKIRJOITUKSET</b>	Puheenjohtaja Jari Kemppainen	Pöytäkirjanpitäjä Sari Janhunen
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN</b>	Pvm 29.6.2023  Jukka Lehto	Pvm 29.6.2023  Minna Rauas
<b>PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN JA SIITÄ ILMOITTAMINEN</b>	Tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävänä kirkkoherranvirastossa 30.6.2023 lähtien. Nähtävillä olosta on ilmoitettu seurakunnan ilmoitustaululla.  30.6.2023–14.7.2023 välisenä aikana (vähintään 14 päivää).  Todistaa _____. 2023 Jari Kemppainen, kirkkoherra	

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30    Sivu 2/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	---

- 88 § Kokouksen avaaminen
- 89 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 90 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- 91 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 92 § Työjärjestyksestä päättäminen
- 93 § Tommolan hautausmaakatselmus
- 94 § Ruumiskylmiön kylmälaitteiden hankinta
- 95 § Pälkäneen seurakunnan tietosuojapolitiikka
- 96 § Jäsenmäärän, toiminnan ja talouden seuranta
- 97 § Uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys
- 98 § Ilmoitusasiat
- 99 § Oikaisuvaatimusohjeen antaminen
- 100 § Kokouksen päättäminen

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

- 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT**
- 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**
- 3 HANKINTAOIKAISU**
- 4 VALITUSOSOITUS**
- 5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

Alkuhartaus:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivu 3/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	--

## 88 § Kokouksen avaaminen

- Esitys:** Puheenjohtaja avaa kokouksen.  
**Päätös:** Puheenjohtaja avasi kokouksen klo  
**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

## 89 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

- Esittely:** Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.  
Jos kirkkoneuvoston jäsen haluaa saattaa jokin asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on annettava asiasta kirjallinen esitys puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa. Kokouksessa voi aloitteen tehdä suullisestikin. Kokouskutsut on postitettu 22.6.2023.
- Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.  
**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.  
**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

## 90 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

- Esittely:** Kirkkoneuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Tarkastamisessa on noudatettu aakkosjärjestystä.  
**Päätösesitys:** Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Jukka Lehto ja Minna Rauas.  
**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.  
**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

## 91 § Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen

- Esittely:** Tarkastettu pöytäkirja tai ilmoitus siitä tulee asettaa nähtäväksi seurakunnan ilmoitustaululle vähintään 14 päivän ajaksi. (KL 25 luku 3 § )  
**Päätösesitys:** Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 30.6.2023 lähtien. Nähtävillä olosta ilmoitetaan seurakunnan ilmoitustaululla.  
**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.  
**Toimenpiteet:**  
**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

## 92 § Työjärjestyksestä päättäminen

- Esittely:** asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei neuvosto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.  
**Päätösesitys:** Käsitellään asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.  
**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.  
**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivu 4/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	--

### 93 § Tommolan hautausmaakatselmus

**Valmistelija:** Jari Kempainen, Sari Janhunen

**Esittelijä:** Sari Janhunen

**Esittely:** **Pälkäneen seurakunnan hautaustoimen ohjesääntö**

16 § Hautausmaan katselmus

Kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain.

Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä,

joihin hautausmaiden hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheita.

Erityisesti katselmuksessa todetaan,

1) onko hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu;

2) onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa;

3) onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja

4) onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Katselmuksesta laaditaan pöytäkirja.

**Kirkkoneuvosto suoritti kokouksessaan 21.7.2022 § 92 Tommolan hautausmaan katselmuksen.**

Tommolan hautausmaakatselmus 21.7.2022

Muistio

Puutarhuri Sari Viitanen hoitaa myös Tommolan hautausmaan esimiestehtävät. Hän kertoi käyvänsä kahdesti viikossa Tommolassa. Henkilöstö on ottanut hyvin ohjeistuksen vastaan ja toteuttanut pyydetty tehtävät. Tommolan hautausmaalla on viisi työntekijää ja noin 300 hoitohautaa. Haastellista työtehtävien jaossa on että kaikki osapuolet ovat tyytyväisiä sekä päättäjät, asiakkaat että työntekijät.

Katselmuksessa havaittiin:

- Kappelin sisäkäynnin katoksessa talvi hiekoituslaatikko, poistettava kesän ajaksi.
- Kappelin ulko-ovea on pidettävä avoimena yleisön wc tilojen tähden hautausmaan työntekijöiden työpäivän ajan.
- Tunnuksettomien hauta-alue oli hyvin hoidettu ja siisti.
- Uusin puoli alue 13 todettiin myös hyvin siistiksi ja puistomaiseksi.
- Kappelin takana oleva huoltoalue samoin oli siistitty ja oli asiallisen näköinen.
- Hautausmaa-alueella 12 reunustaa lauta-aita metsän reunassa. Lautaa-aita todettiin epäsiistiksi ja päätettiin se purettavaksi. Kivitolpat jätetään ja niihin ripustetaan kettingit uudeksi aidaksi.
- Alueiden 12 ja vanhan alueen nro 11 välissä on punainen rakennus . Tällä välialueella on sepeli. Päätettiin että tämä sepelialue onkkaalantien portilta metsänreunaan on pidettävä rikkaruohoista vapaana lanaamisen avulla. Pääkäytävät on myös lanattava rikkaruohoista vuosittain. Muutoin alue saa olla nykyisen hoidon tasolla.
- Tällä samaisella alueella on Rakkaidemme muistolle muistokivi. Se täytyy pestä ja kivetykseltä poistaa sammaleet sekä leikata yli reunojen tulleet Tuijat.
- Viime kesänä tehdyt roska-astioita ympäröivät uudet puuaidan todettiin siisteiksi.
- Vesipisteille tulee hankkia isot astiat kasteluaitaiksi. Betonirenkaat tai vastaavat. Astioihin laitettava oravalaudat ettei pieneläimet huku.
- Muistolehdon alueelle puutarhuri ja talouspäällikkö saavat suunnitella vahoista poistetuista hautakivistä alustaa, johon omaiset voivat jättää muistoesineitä ja kukkia. Syksyisin hoitokauden jälkeen alue siistitään ja esineistö poistetaan. Tästä ajatuksesta ajatuksena tehdä lehti juttu.
- Alueen 11 vesipisteen takana on suntio Pentti Lahtisen hauta ja siinä pieni muistolaatta. Muistolaatan kirjoitus ei ole enää luettavissa. Kunnostetaan laatan teksti seurakunnan varoilla.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivu 5/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	--

- Onkkaalan kirkonkylän puistohautausmaan kevät siivouksesta on huolehtinut Lions Club.
- Puistohautausmaan ruohikko tulisi trimmata kahdesti kesässä.
- Talvella pudonnut isot oksat pudonneet kuusesta. Siivottava pois.
- Kirkkoherra kertoi, että kunnan kanssa on alustavasti keskusteltu puistohautausmaa käytön yhteistyöstä.
- Onkkaalantien varressa, ristetyalueella on liikennemerkki: Vehoniemi 11 ja Kankahinen. Näiden merkkien alla on ollut opastekyltti hautausmaa. Kyltti rikkoontunut. Hankitaan uusi kyltti, jonka on oltava yhtä pitkä kuin tielaitoksen opaskyltit jotta kiinnitys saadaan molempiin päihin kylttiä.
- Sankarihautausmaa todettiin siistiksi.
- Kaatuneiden muistokiven reunalla havaittiin olevan 15 kpl betonilaattoja. Ne on vietävä pois.
- Karjalaan jääneiden muistomerkiltä angervot hoitoleikattava.
- Onkkaalantien ja kirkkopihan välissä on kiviaitta. sisääntulon kohdalla kasvaa riippakoivu jonka kaatamisesta puhuttiin. Koivu todettiin kauniiksi riippakoivuksi mutta kyllä tiedostettiin että se kasvaessaan tulee vahingoittamaan kiviaitaa.

**LAVA** Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Liitteet:**

**Päätösesitys:** Kirkkoherra esittää, että

1. Kuullaan puutarhuri Sari Viitasta.
2. Todetaan viime hautausmaakatselmuksen jälkeen tehdyt toimenpiteet
3. Suoritetaan ohjesäännönmukainen hautausmaakatselmus
4. Sihteeri laatii katselmuksesta muistion, joka hyväksytään seuraavassa kokouksessa.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Toimeenpano**

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivu 6/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	--

#### 94 § Ruumiskylmiön kylmälaitteiden hankinta

- Valmistelija:** Sari Janhunen, Eija Heikkinen
- Esittelijä:** Sari Janhunen
- Esittely:** Tommolan siunauskappelin vainajien säilytystilassa on nykyisen neljä paikkainen Mortem kylmäkaappi. Nykyinen kaappi toimii yhdellä yhteisellä moottorilla. Nykyinen koneisto on korjattu kesällä 2022.  
Kylmätilojen lisäämiseen on tarve ja nykyisen koneen vikaantuessa on riski.  
Eija Heikkinen on pyytänyt tarjouksen Hermetel Oy:ltä joka valmistaa Mortem tuotteita.  
Kaksi tarjousta liitteenä.  
Nykyiset vainajan säilytyslevyt ja siirtokärryt voidaan hyödyntää.
- Nykyinen kaappi jätetään ja siihen tehdään uusi kylmätekniikka.  
Tarjous 1 sisältö:  
Uusia kaappeja kaksi kappaletta joissa kussakin kaksi säilytyspaikkaa sekä omat kylmäkoneistot.  
Toista uusista kaapeista voi käyttää myös pakastimena.
- Tarjous 2 sisältö:  
Vanha kaappi puretaan. Uusia kaappeja neljäpaikkainen kylmiö ja kaksipaikkainen pakaste.
- Ennen uusien kaappien asentamista on kiinteistöön tehtävä sähkötiitä.
- LAVA** Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
- Liitteet:** Liite 1 Tarjous 1  
Liite 2 Tarjous 2  
Liite 3 kylmäkone tekniikka
- Päätösesitys:** Hyväksytään Hermetel Oy:n tarjous numero 1 ja tilataan kaksi erillistä kylmäkaappia joissa kussakin kahdelle vainajalle säilytyspaikka.
- Päätös:** Lähetetään uudelleen valmisteluun.
- Toimeenpano**
- Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle. (KL 24:3)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivu 7/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	--

## 95 § Pälkäneen seurakunnan tietosuojapolitiikka

- Valmistelija:** Sari Janhunen
- Esittelijä:** Sari Janhunen
- Esittely:** Eu:n tietosuoja-asetus astui voimaan 25.5.2018. EU:n tietosuoja-asetus koskee lähtökohtaisesti kaikkea henkilötietojen käsittelyä EU:n jäsenvaltioissa. Kansallinen tietosuojalaki (1050/2018) astui voimaan 1.1.2019.  
Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvoston tulee hyväksyä seurakuntaa koskeva tietosuojapolitiikka. Tietosuojapolitiikka määrittää ne periaatteet, toimintatavat ja vastuut, joita noudatetaan Pälkäneen seurakunnan tietosuojan toteuttamisessa. Tietosuojapolitiikka koskee henkilötietojen käsittelyä, jossa seurakunta toimii rekisterinpitäjänä. Tietosuojapolitiikka on tietosuojan ylin asiakirja seurakunnassa. Tietosuojapolitiikka sisältää liitteenä 1 tietosuojavastuut ja liitteenä 2 tietosuojan keskeisiä käsitteitä.  
Pälkäneen seurakunnan tietosuojavastaavana toimii Mika Akkanen Tampereen seurakuntayhtymästä.
- Edellinen Pälkäneen seurakunnan tietoturvapoliittikka on hyväksytty kirkkoneuvoston kokouksessa 5/2013 § 76
- LAVA** Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.
- Liitteet:** Liite 4 Pälkäneen seurakunnan tietosuojapolitiikka  
Liite 5 Tietosuojavastuut  
Liite 6 Keskeiset käsitteet
- Päätösesitys:** Kirkkoneuvosto vahvistaa Pälkäneen seurakunnan tietosuojapolitiikan.
- Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
- Toimeenpano**
- Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen voi hakea muutosta tekemällä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvostolle. (KL 24:3)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivu 8/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	--

## 96 § Jäsenmäärän, toiminnan ja talouden seuranta

**Valmistelija:** Jari Kemppainen

**Esittelijä:** Jari Kemppainen

**Esittely:** Maaliskuu lopussa jäsenmäärä oli 4 703, vuoden alussa jäsenmäärä oli 4720. Jäsenmäärä on laskenut vuoden alusta 17 jäsenellä.  
Kastettuja tammi-maaliskuussa oli 4, seurakuntaan liittyneitä 12, kuolleita 27, seurakunnasta eronneita 13, muuttovoitto 5 jäsentä.

**Tammi-maaliskuussa** järjestettiin 414 tapahtumaa, joissa oli 4 666 osallistujaa.

### **Tammikuun-maaliskuun**

Toimintatuotot olivat 106 140 €

Toimintakulut – 328 610 €

Toimintakate – 222 471 €

Verotulot 401 569 €

Vuosikate 170 561 €

### **Verotulojen kehitys**

Pälkäneen seurakunnan toukokuun verotulot ovat 137 443 €, muutos viime vuoden toukokuun verotuloihin 6,7 %. Alkuvuoden verotulot 666 242 €. Muutos viime vuoden vastaavaan ajankohtaan on 6,8 %.

Koko kirkossa helmikuun verotulot nousivat 5 % verrattuna vuoteen 2022

ja alkuvuoden verotulot nousivat 5,4 % verrattuna vuoden 2022 vastaavaan ajankohtaan

**LAVA** Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Liitteet:** Liite 7 Yleisraportti

Liite 8 Henkilöstöraportti

**Päätösesitys:** Merkitään tiedoksi

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

### **Toimeenpano**

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------



<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivu 9/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	--

## 97 § Uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys

- Valmistelija:** Jari Kemppainen
- Esittelijä:** Jari Kemppainen
- Esittely:** Uusi kirkkolaki ja erillislait tulevat voimaan 1.7.2023. Samalla tulee voimaan kirkolliskokouksen hyväksymä kirkkojärjestys.
- Uudet säädökset:
- Kirkkolaki
  - Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta
  - Laki evankelis-luterilaisen kirkon työmarkkinalaitoksesta
  - Laki evankelis-luterilaisen kirkon eläkerahastosta
  - Kirkkojärjestys

Kirkkolakiin uusi säännös, joka parantaa seurakuntalaisten vaikutusmahdollisuuksia. Seurakunnan jäsenille on varattava mahdollisuus jättää aloitteesta kannanotto tuomiokapitulille 14 päivän kuluessa aloitetta koskevan kuulutuksen julkaisemisesta (KL 2:14,3).

Uudet säännökset seurakunnan jäsenen osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksista KL 3:3 Seurakunnan jäsenellä on oikeus osallistua seurakunnan toimintaan ja vaikuttaa seurakunnan päätöksentekoon. Kirkkovaltuuston on pidettävä huolta monipuolisista osallistumisen ja vaikuttamisen mahdollisuuksista. Seurakunnan on tiedotettava, millä tavoin päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa, ja vaikuttamismahdollisuuksia voidaan edistää erityisesti järjestämällä tilaisuuksia ja selvittämällä seurakunnan jäsenten mielipiteitä ennen päätöksentekoa.

Aloitteen tehneelle seurakunnan jäsenelle tulee ilmoittaa, mihin toimenpiteisiin seurakunta on aloitteen johdosta ryhtynyt.

Nuorten vaikuttajaryhmistä tulee pakollisia seurakunnissa (KJ 10:5).

- Seurakunnan on asetettava vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä.
- Voi olla usean seurakunnan yhteinen, esim. seurakuntayhtymän, naapuriseurakuntien tai rovastikunnan yhteinen
- Valittavien tulee olla konfirmoituja alle 29- vuotiaita seurakunnan jäseniä.
- Valintatapa ja nuorten lukumäärä päätetään paikallisesti.
- Tehtävä: vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen

Hallinto- ja johtosääntö (KL 3:7)

Kirkkovaltuusto määrää päätösvallan siirrosta hallinto- tai johtosäännössä. Kirkkovaltuusto hyväksyy seurakunnan hallintosäännön. Hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset:

- 1) seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä;
- 2) päätösvallan siirtämisestä toimielimelle ja johtaville viranhaltijoille;
- 3) toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä;
- 4) toimielinten kokousmenettelyistä.

Hallintosäännöillä korvataan seurakuntien työjärjestykset, ohjesäännöt ja toimielinten johtosäännöt

Itsenäisen seurakunnan hallintosäännössä ovat

määräykset, jotka koskevat:

- o Kirkkovaltuustoa
- o Kirkkoneuvostoa
- o Seurakunnan johtokuntia

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivu 10/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	---

Lisäksi voi olla johtosääntöjä muita kuin toimielimiä varten esim. viranhaltijoiden johtosääntö.

KL 13:7: Tämän lain tultua voimaan seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestystä,, kirkkoneuvoston ohjesääntöä, tai johtokunnan johtosääntöä sovelletaan enintään kuuden kuukauden ajan tämän lain voimaan tulosta, Aikaa hallintosäännön laatimiseen ja hyväksymiseen on siis 6 kk uuden kirkkolain voimaan tulosta viimeistä 1.1.2024

Uusittava/päivitettävä myös muut hallinnon sisäiset määräykset, kuten

- Taloussääntö
- Hautustoimen ohjesääntö
- Hautaushoito rahaston säännöt
- Viranhaltijoiden johtosäännöt
- Arkistosääntö ja arkistonmuodostussuunnitelma

Seurakunnan osa-alueen hallinto KL 3:8

Kirkkovaltuusto voi järjestää seurakunnan osa-aluetta koskevaa hallintoa turvatakseen seurakunnan tehtävän toteutumisen ja osa-alueella asuvien jäsenten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet. Kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunnan osa-alueen asioita hoitamaan asetetun toimielimen jäsenet tai osa jäsenistä valitaan alueella asuvien seurakunnan jäsenten esityksestä ja että toimielimen jäsenten asuinpaikan tulee olla asianomaisella alueella. Säännökset seurakunnan osa-alueen hallinnosta korvaavat sääntelyn kappeliseurakunnista ja seurakuntapiireistä. Säännös mahdollistaa osa-alueen hallinnon järjestämisen siten, että seurakunta voi paikallisten olosuhteiden ja tarpeiden perusteella päättää minkälainen rooli, mitkä tehtävät ja toimivalta osa-alueen hallinnolle annetaan. Sääntely mahdollistaa myös nykyisten kappeliseurakuntien ja seurakuntapiirien säilyttämisen ja uusien perustamisen. Kirkkovaltuusto voi päättää osa-alueen hallintoa hoitavan toimielimen kokoonpanon ja toimivallan. Toimielimen nimestä riippumatta hallinto järjestetään johtokuntaa koskevien säännösten mukaisesti. Osa-alueen hallinnon toimivalta määritellään hallintosäännössä. Jäseniksi esim. alueella asuvia seurakunnan seurakuntavaaleissa ehdolla olleita jäseniä. Osa-alueen johtokunnan puheenjohtajalle ja alueen toimintaa johtavalle papille voidaan antaa läsnäolo- ja puheoikeus kirkkovaltuuston kokouksessa. Olemassa oleviin kappeliseurakuntiin ja seurakuntapiireihin sovelletaan 1.7.2023 alkaen osa-aluehallintoa koskevia säännöksiä (KL 13:3).

Alistusmenettelyistä luovutaan kokonaan kirkon hallinnossa.

- Päätösten tarkoituksenmukaisuusharkinta tehdään paikallistasolla.
- Korostaa seurakunnan itsenäisyyttä ja toiminnanvapautta
- Yksinkertaistaa käsittelyä ja selkeyttää eri viranomaisten rooleja
- Nopeuttaa päätöksentekoa ja täytäntöönpanoa

Pääosin lopullinen päätösvalta siirtyy paikallistasolle

ilman korvaavia menettelyjä.

- Korvaavat menettelyt kuitenkin seuraavissa asioissa:

1. Kirkollisen rakennussuojelun turvaamiseksi lupamenettely (viranomaisena kirkkohallitus)
2. Perustettavan srkyhtymän perussäännön hyväksyjäksi kirkkohallitus

Kirkkohallituksen lupa haettava, jos kyseessä:

- Uuden kirkon tai siunauskappelin rakentaminen tai hankkiminen
- Muun kuin kirkollisen rakennuksen muuttaminen kirkoksi tai siunauskappeliksi
- Suojellun kirkollisen rakennuksen olennainen muuttaminen tai
- purkaminen taikka käyttötarkoituksen muuttaminen
- Kirkon käytöstä luopuminen

Lupaa ei tarvita, vaan päätös tehdään paikallistasolla, kun kyseessä

on:

- Korjaus- tai muutostyöt muissa kuin suojelluissa kirkollisissa rakennuksissa
- Muu kuin olennainen muutos

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

Seurakunta voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi. (KL 3:27,1)

Jos seurakunta luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan ilman tarjouskilpailua, puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso. (KL 3:27,2)

Sääntelyssä on huomioitu EU:n kilpailusäännösten valtioneuvoston koskevat linjaukset, jotka koskevat maa-alueiden ja rakennusten luovutusta ja pitkäaikaista vuokraamista. Kaikilla samassa asemassa olevilla kansalaisilla ja yrityksillä oltava yhtäläinen mahdollisuus tarjouksen antamiseen.

Kirkkojärjestyksen uusi säännös hautausmaan hoitosuunnitelmasta (KJ 3:58)

Hautausmaalle on laadittava hoitosuunnitelma, jossa määritellään seurakunnalle kuuluva hautausmaan perushoito ja esitetään hautausmaan vuosittaiset hoitotoimenpiteet sekä pidemmällä aikavälillä toteutettavat kunnostustyöt.

Säännöksen tarkoituksena selkeyttää seurakunnan ja hautaoikeuden haltijan hoitovastuita ja tuoda lisää suunnitelmallisuutta hautausmaan hoitoon.

Seurakunnan tulisi määrittellä hoitosuunnitelmassa, mitkä ovat seurakunnan ja mitkä omaisten tehtäviä. Seurakunnan on huolehdittava hautausmaan yleisilmeestä.

Tilivelvollisen määritelmä uudistuu (KL 6:3).

- Tilivelvollinen on luottamushenkilö tai viranhaltija.
- Ei kuitenkaan kirkkovaltuuston jäsen, eikä tilintarkastaja
- Tilivelvollisuuteen kuuluu taloudenhoidon lisäksi hallinnollisen päätöksenteon lainmukaisuus.

Seurakunnan, seurakuntayhtymän, tuomiokapitulin ja kirkkohallituksen virka- tai työsopimussuhteeseen voidaan ottaa vain konfirmoitu kirkon jäsen, jos tehtävät liittyvät kirkon jumalanpalveluselämään, diakoniaan, kasvatukseen, opetukseen, sielunhoitoon tai edustamiseen (KL 7:2)

- Vaatimukset ulottuvat koskemaan myös työsopimussuhteisia.
- Toisaalta vaatimukset rajataan vain tiettyihin tehtäviin (vrt. nyt vaaditaan kaikilta viranhaltijoilta).
- Edustaminen: esim. talous- tai kiinteistöjohtaja tai tiedottaja.
- Muissa tehtävissä ei konfirmaatiota ja jäsenyyttä voida vaatia.
- Päätös kirkon jäsenyyden ja konfirmaation edellyttämisestä tulee perustella.

Kirkkolaki 10 luku 23 §

Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston, tarvittaessa myös johtokunnan tai muun toimielimen sekä viranhaltijan päätökset.

Muutoksenhakukelpoiset päätökset on pidettävä nähtävänä yleisessä tietoverkossa (vrt. nähtävänä pitäminen seurakunnan ilmoitustaululla). Käytännössä tarkoittaa seurakunnan verkkosivuja. Nähtävänä pito tapahtuu pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Yksi kummi riittää (KJ 3:11) Kastettavalla henkilöllä tulee olla ainakin yksi kummi, joka on konfirmoitu, evankelis-luterilaista uskoa tunnustavan kirkon jäsen.

Rippikoulun ohjesääntöä ei tarvitse enää laatia

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivu 12/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	---

Päiväjumalanpalveluksen sijaan puhutaan pääjumalanpalveluksesta (KJ 3:2) Päätöksen pääjumalanpalveluksen kellonajasta tekee kirkkoneuvosto. (KJ 3:3). Jumalanpalveluksen alkamisaika voi olla mikä tahansa, ei enää klo 10.

Lapsen oikeutta kristilliseen kasvatukseen korostetaan (KJ 3:17). Seurakunnan tehtävänä on tarjota kasvatukseen liittyviä toimia myös kirkkoon kuulumattomille ja muiden kirkkojen jäsenille.

**LAVA** Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Liitteet:**

**Päätösesitys:** Merkitään tiedoksi

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

**Toimeenpano:**

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

**98 § Ilmoitusasiat**

**Valmistelija:** Jari Kemppainen

**Esittelijä:** Jari Kemppainen

**Esittely:**

**Kirkkohallituksen yleiskirjeet:**

- [27/2023](#) Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoon liittyvän harjoittelukorvauksen hakeminen
- [26/2023](#) Seurakuntien ja seurakuntayhtymien päätöksistä tiedottaminen sekä oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitukset
- [26/2023 liite 1](#) Malli 1. Valitusosoitus kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston pöytäkirja
- [26/2023 liite 2](#) Malli 2. Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus muun toimielimen pöytäkirja
- [26/2023 liite 3](#) Malli 3. Muutoksenhakukielto
- [26/2023 liite 4](#) Malli 4. Valitusosoitus kirkkovaltuusto ote
- [26/2023 liite 5](#) Malli 5. Valitusosoitus yhteisen kirkkovaltuuston ote
- [26/2023 liite 6](#) Malli 6. Oikaisuvaatimusohje seurakunnan viranomaisen tai viranhaltijan päätös
- [26/2023 liite 7](#) Malli 7. Oikaisuvaatimusohje seurakuntayhtymän viranomaisen tai viranhaltijan päätökseen
- [26/2023 liite 8](#) Malli 8 a. Valitusosoitus kirkollisvalitukseen oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen
- [26/2023 liite 9](#) Malli 8 b. Valitusosoitus hallintovalitukseen oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivu 13/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	---

- [26/2023 liite 10](#) Malli 9 a. Valitusosoitus kirkollisvalitus oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen yhteinen kirkkoneuvosto
- [26/2023 liite 11](#) Malli 9 b. Valitusosoitus hallintovalitus oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen yhteinen kirkkoneuvosto
- [26/2023 liite 12](#) Malli 10. Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus hankintalain soveltamisalaan kuuluva hankinta
- [26/2023 liite 13](#) Malli 11. Oikaisuvaatimusohje ja hankintaohje hankintalain soveltamisalaan kuulumaton hankinta
- [25/2023](#) Piispainkokous on päivittänyt useita Kirkon säädöskokoelman säädöksiä
- [25/2023 liite 1](#) Piispainkokouksen päätös pappisvirkaan vaadittavasta teologisesta tutkinnosta
- [25/2023 liite 2](#) Piispainkokouksen päätös papiksi vihkimistä tai lehtorin oikeuksia hakevalta vaadittavista todistuksista
- [25/2023 liite 3](#) Piispainkokouksen päätös pastoraalitutkinnosta
- [25/2023 liite 4](#) Piispainkokouksen päätös ylemmästä pastoraalitutkinnosta
- [25/2023 liite 5](#) Piispainkokouksen päätös kirkkoherralta vaadittavasta seurakuntatyön johtamisen tutkinnosta
- [25/2023 liite 6](#) Piispainkokouksen päätös sairaalapapin ja kehitysvammaistyön papin virkoihin vaadittavasta tutkinnosta
- [25/2023 liite 7](#) Piispainkokouksen päätös kristilliselle yhdistykselle säätiölle tai muulle yhteisölle myönnettävästä luvasta pitää rippikoulua
- [25/2023 liite 8](#) Piispainkokouksen päätös kirkkoon liittyvälle annettavasta opetuksesta
- [25/2023 liite 9](#) Piispainkokouksen päätös muun kirkon jäsenen osallistumisesta ehtoolliseen
- [25/2023 liite 10](#) Piispainkokouksen päätös toisen evankelis-luterilaisen kirkon tai muun kristillisen uskontokunnan tai yhteisön papin edellytyksistä suorittaa jumalanpalveluksia ja kirkollisia toimituksia
- [24/2023](#) Kiinteistöjen luovutus ja vuokraus
- [23/2023](#) Kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävät maksut 1.7.2023 lukien
- [23/2023 liite](#) Kirkon säädöskokoelma nro 167 Kirkkohallituksen päätös kirkonkirjojen tietojen luovuttamisesta perittävistä maksuista
- [22/2023](#) Kirkon säädöskokoelmassa julkaistut uudet tutkintoihin liittyvät päätökset
- [22/2023 liite 1](#) Kirkon säädöskokoelma nro 161 Kirkkohallituksen päätös perheneuvojan ja perheasiain neuvottelukeskukseen johtajan viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
- [22/2023 liite 2](#) Kirkon säädöskokoelma nro 162 Kirkkohallituksen päätös diakonian viran haltijalta ja diakoniatyötä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
- [22/2023 liite 3](#) Kirkon säädöskokoelma nro 163 Kirkkohallituksen päätös kanttorin virassa vaadittavasta tutkinnosta
- [22/2023 liite 4](#) Kirkon säädöskokoelma nro 164 Kirkkohallituksen päätös nuorisotyönohjaajan viran haltijalta ja nuorisotyönohjaajan työtä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
- [22/2023 liite 5](#) Kirkon säädöskokoelma nro 165 Kirkkohallituksen päätös varhaiskasvatuksen ohjaajan viran haltijalta sekä varhaiskasvatuksen ohjaajan työtä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta
- [22/2023 liite 6](#) Kirkon säädöskokoelma nro 166 Kirkkohallituksen päätös vaativien erityistehtävien edellyttämistä kirkon erityiskoulutuksista
- [21/2023](#) Seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallien päivitys
- [21/2023 liite 1](#) Seurakuntayhtymän taloussääntömalli
- [21/2023 liite 2](#) Seurakunnan taloussääntömalli
- [20/2023](#) Uusi hautaustoimen malliohjesääntö ja uudet hautainhoitorahaston mallisäännöt
- [20/2023 liite 1](#) Hautaustoimen malliohjesääntö
- [20/2023 liite 2](#) Hautainhoitorahaston mallisäännöt
- [19/2023](#) Henkilötietojen käsittelyn sääntely tarkentuu uuden kirkkolain myötä
- [18/2023](#) Haudanhoitosopimusten hallinnointi ja kirjanpito

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	<b>Kokous</b> 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivu 14/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	--

- [18/2023 liite](#)Haudanhoitosopimusten hallinnointi ja kirjanpito
- [17/2023](#)Seurakuntien tililuetteloon tehtävät muutokset 1.1.2024 alkaen

#### **Kirkon Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:**

-

#### **Viranhaltijapäätökset** ajalta 6.5.-21.6.2023

Liite 9

#### **Tuomiokapituli**

Notaarin päätös DTAM/363/01.01.02/2022/05.06.2023

Kangasalan rovastikunnan kirkkoherrojen vuosilomat ja lääninrovastin vapaa-aikasuunnitelma kesäkaudelle 2023. Kirkkoherra Jari Kemppaisen vuosiloma on 31.7.-17.8.2023 ja 21.8.-3.9.2023, jolloin sijaisena on o.v.o Janne Vesto.

#### **Muut asiat:**

#### **Seuraavat kokoukset:**

##### **Kirkkoneuvosto:**

Torstai 13.7. klo 17.30 Luopioisten hautausmaakatselmus

Maanantai 11.9. klo 18, Luikalassa Kuurun majakka, Alauotilantie 44

**Kirkkovaltuusto:** Sunnuntaina 1.10. Luottamushenkilöiden jumalanpalvelus, jonka jälkeen kirkkovaltuuston kokous.

##### Piispantarkastus

- Toimintaympäristön päivä, tiistaina 19.9.2023 klo 9-14 aloitus Pälkäneen kirkko, Aamupäivällä tutustutaan pareittain yrityksiin. Työntekijät ja luottamushenkilöt

- Visitaatioviikonloppu pe – su 27.-29.10 2023 piispantarkastuksen päätös.

Pe 27.10 Piispan vierailu kouluissa, yrityksissä ja kunnassa.

La 28.10. Työskentely työntekijät ja luottamushenkilöt, Luopioisten seurakuntakeskus

Su 29.10 Piispan messu, Pälkäneen kirkko.

**Päätösesitys:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

## **99 § Oikaisuvaatimusohjeen antaminen**

**Esittely:** Kirkkoneuvoston tekemästä päätöksestä tehdään oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle. (KL 24:3)  
Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista (KL 24:9,1)  
Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta (KL 24:5)  
Tarkemmat ohjeet pöytäkirjanlopussa olevassa oikaisuvaatimusohjeessa

**Päätösesitys:** Hyväksytään oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

**Päätös:** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivu 15/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	---

## 100 § Kokouksen päättäminen

- Päätösesitys:** Puheenjohtaja päättää kokouksen.
- Päätös:** Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.45
- Muutoksenhaku:** Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivü 16/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	---

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**Pälkäneen seurakunta**  
**Kirkkoneuvosto**  
29.6. 2023 § 99

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 88,89,90, 91, 92, 93,96,97,98, 99,100.**

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 94, 95**

#### Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät:**

#### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet	Huomioitavaa
---	--------------



<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivu 17/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	---

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

## Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

### Pöytäkirjan pykälät:

## 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

### Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Postiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Sähköposti: [palkane.srk@evl.fi](mailto:palkane.srk@evl.fi)

### Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivu 18/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	---

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

### 3 HANKINTAOIKAISU

#### Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### Hankintayksikkö: Pälkäneen seurakunta

#### Pälkäneen seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Postiosoite: Pappilantie 29, 36600 PÄLKÄNE

Sähköposti: [palkane.srk@evl.fi](mailto:palkane.srk@evl.fi)

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivu 19/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	---

#### 4 VALITUSOSOITUS

##### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

##### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

###### Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Puhelin: 010 36 42200

Telekopio: 03-622 3269

Sähköposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

##### Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

##### Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

##### Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

##### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

##### Tampereen hiippakunnan hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs), 33200 TAMPERE

Postiosoite: Näsilinnankatu 26 (7. krs), 33200 TAMPERE

Sähköposti: [tampere.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:tampere.tuomiokapituli@evl.fi)

##### Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

##### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivü 20/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	---

osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

**b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30 Sivü 21/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	---

### Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## 5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------

<b>KIRKKONEUVOSTO</b> PÄLKÄNEEN SEURAKUNTA	<b>ESITYSLISTA</b> <b>PÖYTÄKIRJA</b>	Kokous 6/ 2023 Pvm 29.6.2023 Kello 17.30   Sivu 22/22 Paikka: Tommola hautausmaa
---	---	---

viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet		Huomioitavaa
---	--	--------------